



**WALI KOTA MEDAN  
PROVINSI SUMATERA UTARA**

**SALINAN**

PERATURAN WALI KOTA MEDAN  
NOMOR 69 TAHUN 2023

TENTANG

KODE KLASIFIKASI ARSIP DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA MEDAN

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

WALI KOTA MEDAN,

- Menimbang : a. bahwa untuk melaksanakan Pasal 31 ayat (2) Peraturan Daerah Kota Medan Nomor 1 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Kearsipan dan Pasal 32 ayat (3) Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan, Wali Kota perlu menetapkan Kode Klasifikasi Arsip;
- b. bahwa pengaturan mengenai Kode Klasifikasi Arsip di Lingkungan Pemerintah Daerah, perlu disesuaikan dengan perkembangan peraturan perundang-undangan mengenai kearsipan;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b, perlu membentuk Peraturan Wali Kota Medan tentang Kode Klasifikasi Arsip di Lingkungan Pemerintah Kota Medan.
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 152, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5071);
2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
3. Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 53, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5286);

4. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 83 Tahun 2022 tentang Kode Klasifikasi Arsip Di Lingkungan Kementerian Dalam Negeri Dan Pemerintahan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 969);
5. Peraturan Kepala Arsip Nasional Republik Indonesia Nomor 19 Tahun 2012 tentang Pedoman Penyusunan Klasifikasi Arsip (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2013 Nomor 238);
6. Peraturan Daerah Kota Medan Nomor 1 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Kearsipan (Lembaran Berita Daerah Kota Medan Tahun 2021 Nomor 1);
7. Peraturan Wali Kota Medan Nomor 1 Tahun 2021 tentang Pelaksanaan Peraturan Daerah Kota Medan Nomor 1 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Kearsipan (Berita Daerah Kota Medan Tahun 2021 Nomor 1);
8. Peraturan Wali Kota Medan Nomor 97 Tahun 2022 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas Dan Fungsi, Dan Tata Kerja Perangkat Daerah (Berita Daerah Kota Medan Tahun 2022 Nomor 97);
9. Peraturan Wali Kota Medan Nomor 41 Tahun 2023 tentang Rincian Tugas dan Fungsi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Medan (Berita Daerah Kota Medan Tahun 2023 Nomor 41).

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : PERATURAN WALI KOTA MEDAN TENTANG KODE KLASIFIKASI ARSIP DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA MEDAN

Pasal 1

Dalam Peraturan Wali Kota ini yang dimaksud dengan:

1. Daerah adalah Kota Medan.
2. Pemerintahan Daerah adalah Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan oleh Pemerintah Daerah dan Dewan Perwakilan Rakyat Daerah menurut asas otonomi dan tugas pembantuan dengan prinsip otonomi seluas-luasnya dalam sistim dan prinsip Negara Kesatuan Republik Indonesia sebagaimana dimaksud dalam Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945.
3. Pemerintah Daerah adalah Wali Kota sebagai unsur Penyelenggara Pemerintahan Daerah yang memimpin pelaksanaan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah otonom.
4. Wali Kota adalah Wali Kota Medan.

5. Arsip adalah rekaman kegiatan atau peristiwa dalam berbagai bentuk dan media sesuai dengan perkembangan teknologi informasi dan komunikasi yang dibuat dan diterima oleh lembaga negara, pemerintahan daerah, lembaga pendidikan, perusahaan, organisasi politik, organisasi kemasyarakatan, dan perseorangan dalam pelaksanaan kehidupan bermasyarakat, berbangsa, dan bernegara.
6. Klasifikasi Arsip adalah pola pengaturan arsip secara berjenjang dari hasil pelaksanaan fungsi dan tugas instansi menjadi beberapa kategori unit informasi kearsipan.
7. Kode Klasifikasi Arsip adalah simbol atau tanda pengenal suatu struktur fungsi yang digunakan untuk membantu menyusun tata letak identitas Arsip.
8. Pencipta Arsip adalah pihak yang mempunyai kemandirian dan otoritas dalam pelaksanaan fungsi, tugas, dan tanggung jawab di bidang pengelolaan arsip dinamis.
9. Arsip Dinamis adalah arsip yang digunakan secara langsung dalam kegiatan pencipta arsip dan disimpan selama jangka waktu tertentu.

#### Pasal 2

Peraturan Wali Kota ini bertujuan untuk:

- a. menciptakan keseragaman dalam pengelolaan arsip dinamis;
- b. mensinkronisasikan informasi kearsipan dalam implementasi sistem pemerintahan berbasis elektronik;
- c. mewujudkan tertib arsip sesuai dengan tugas dan fungsi pada masing-masing Unit Kerja dan/atau Perangkat Daerah di Lingkungan Pemerintah Kota Medan; dan
- d. menunjang kelancaran penataan berkas dalam penemuan kembali arsip.

#### Pasal 3

- (1) Klasifikasi Arsip di lingkungan Pemerintah Kota Medan disusun sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.
- (2) Klasifikasi arsip sebagaimana dimaksud pada ayat (1) disusun berdasarkan tugas dan fungsi pencipta arsip yang meliputi:
  - a. fungsi fasilitatif; dan
  - b. fungsi substantif.
- (3) Fungsi fasilitatif sebagaimana dimaksud pada ayat (2) huruf a merupakan kegiatan yang menghasilkan produk administratif atau penunjang dari tugas yang dilakukan di unit kerja di lingkungan Pemerintah Kota Medan.
- (4) Fungsi substantif sebagaimana dimaksud pada ayat (2) huruf b merupakan kegiatan pelaksanaan tugas dan fungsi kegiatan pokok Pencipta Arsip yang membedakan antara Pencipta Arsip yang satu dengan yang lain.
- (5) Klasifikasi Arsip menggunakan Kode Klasifikasi Arsip berupa angka.
- (6) Kode Klasifikasi Arsip sebagaimana dimaksud pada ayat (5) berfungsi sebagai dasar Penomoran Surat, Pemberkasan, Penataan, Penyusutan, dan Penemuan Kembali Arsip.
- (7) Ketentuan mengenai Kode Klasifikasi Arsip tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Wali Kota ini.

## Pasal 4

Pendanaan pelaksanaan Klasifikasi Arsip di lingkungan Pemerintah Kota Medan bersumber dari Anggaran Pendapatan Dan Belanja Daerah Kota Medan.

## Pasal 5

- (1) Setiap Arsip yang tercipta wajib diklasifikasikan dengan menggunakan kode klasifikasi berdasarkan fungsi, kegiatan dan transaksinya.
- (2) Penggunaan kode klasifikasi sebagaimana dimaksud pada ayat (1), dilakukan pada Pemberkasan, Pembuatan Daftar Arsip Aktif, Inaktif, Statis, dan Pembuatan Daftar Arsip Usul Pindah, Usul Serah, dan Usul Musnah.

## Pasal 6

Dengan diundangkannya Peraturan Wali Kota ini, maka Peraturan Wali Kota Medan Nomor 85 Tahun 2022 tentang Kode Klasifikasi Arsip di Lingkungan Pemerintah Kota Medan (Berita Daerah Kota Medan Tahun 2022 Nomor 85), dicabut dan dinyatakan tidak berlaku.

## Pasal 7

Peraturan Wali Kota ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Wali Kota ini dengan penempatannya dalam Berita Daerah.

Ditetapkan di Medan  
Pada tanggal 17 April 2023

WALI KOTA MEDAN,

ttd

MUHAMMAD BOBBY AFIF NASUTION

Diundangkan di Medan  
Pada tanggal 17 April 2023

SEKRETARIS DAERAH KOTA MEDAN,

ttd

WIRIYA ALRAHMAN

BERITA DAERAH KOTA MEDAN TAHUN 2023 NOMOR 69

Salinan sesuai dengan aslinya  
KEPALA BAGIAN HUKUM  
SEKRETARIAT DAERAH KOTA MEDAN

  
YUNITA SARI, S.H.

Pembina

NIP. 19700622 200701 2 031

KODE KLASIFIKASI	JENIS/SERIES ARSIP
<b>000 UMUM</b>	
<b>000.1 KETATAUSAHAAN DAN KERUMAHTANGGAAN</b>	
000.1.1	Telekomunikasi
000.1.2	Perjalanan Dinas Dalam Negeri
000.1.2.1	Perjalanan Dinas Kepala Daerah
000.1.2.2	Perjalanan Dinas DPRD
000.1.2.3	Perjalanan Dinas Pegawai
000.1.3	Perjalanan Dinas Luar Negeri
000.1.3.1	Perjalanan Dinas Kepala Daerah
000.1.3.2	Perjalanan Dinas DPRD
000.1.3.3	Perjalanan Dinas Pegawai
000.1.4	Penggunaan Fasilitas Kantor (antara lain: Permintaan dan Penggunaan Ruang Rapat, Gedung, Kendaraan, Wisma, Rumah
000.1.5	Rapat pimpinan (antara lain: Notula/Risalah Rapat)
000.1.6	Penyediaan Konsumsi
000.1.7	Pengurusan Kendaraan Dinas
000.1.7.1	Pengurusan surat-surat kendaraan dinas
000.1.7.2	Pemeliharaan dan perbaikan
000.1.7.3	Pengurusan kehilangan dan masalah kendaraan
000.1.8	Pemeliharaan Gedung, Taman dan Peralatan Kantor
000.1.8.1	Pertamanan/ Landscape
000.1.8.2	Penghijauan
000.1.8.3	Perbaikan Gedung
000.1.8.4	Perbaikan Peralatan Kantor
000.1.8.5	Perbaikan Rumah Dinas/ Wisma
000.1.8.6	Kebersihan Gedung dan Taman
000.1.9	Pengelolaan Jaringan Listrik, Air, Telepon dan Komputer
000.1.9.1	Perbaikan / Pemeliharaan
000.1.9.2	Pemasangan
000.1.10	Ketertiban dan Keamanan
000.1.10.1	Pengamanan, Penjagaan, dan Pengawasan terhadap Pejabat, Kantor dan Rumah Dinas
000.1.10.2	Laporan Ketertiban dan Keamanan
000.1.11	Administrasi Pengelolaan Parkir
000.1.12	Administrasi Pakaian Dinas Pegawai, Satpam, Petugas Kebersihan dan Pegawai lainnya
<b>000.2 PERLENGKAPAN</b>	
000.2.1	Inventarisasi dan Penyimpanan
000.2.1.1	Data hasil inventarisasi dan penyimpanan
000.2.1.2	Laporan dan evaluasi inventarisasi dan penyimpanan
000.2.2	Pemeliharaan peralatan kantor
000.2.2.1	Data hasil pemeliharaan kantor
000.2.2.2	Laporan dan evaluasi pemeliharaan kantor
000.2.3	Distribusi
000.2.3.1	Barang habis pakai
000.2.3.2	Barang milik daerah
000.2.4	Penghapusan Barang Milik Daerah (antara lain: Keputusan Pembentukan Tim, Berita Acara Penghapusan Barang Milik Daerah,
000.2.5	Pengelolaan Database Barang Milik Daerah
<b>000.3 PENGADAAN</b>	
000.3.1	Rencana Pengadaan Barang dan Jasa (antara lain: Identifikasi dan analisis kebutuhan barang/jasa, penyusunan dan penetapan
000.3.2	Pengadaan Langsung (antara lain: persiapan pemilihan penyedia, pelaksanaan pemilihan penyedia, penandatanganan kontrak,
000.3.3	Pengadaan Tidak Langsung/Lelang (antara lain: persiapan pemilihan penyedia, pelaksanaan pemilihan penyedia,
000.3.4	Swakelola (antara lain: perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi)
000.3.5	Pengolahan Sistem Informasi Pengadaan (antara lain: Data base pengguna sistem informasi pengadaan barang/jasa, Data Base
000.3.6	Monitoring dan Evaluasi (antara lain: Laporan Hasil Monitoring, Laporan hasil evaluasi)
<b>000.4 PERPUSTAKAAN</b>	
000.4.1	Kebijakan di bidang Perpustakaan yang dilakukan oleh Pemerintah Daerah
000.4.2	Deposit Bahan Pustaka
000.4.2.1	Serah Simpan Karya Cetak dan Karya Rekam
000.4.2.2	Pangkalan Data Penerbit dan Pengusaha Rekaman
000.4.2.3	Terbitan Internasional dan Regional
000.4.2.4	Pemantauan Wajib Serah Simpan Karya Cetak dan Karya Rekam
000.4.2.5	Bibliografi dan Katalog
000.4.3	Koleksi Pustaka
000.4.3.1	Pembelian
000.4.3.2	Hibah
000.4.3.3	Hadiah
000.4.3.4	Tukar Menukar
000.4.3.5	Implementasi Undang-Undang KCKR
000.4.3.6	Terbitan Internal
000.4.3.7	Pendistribusian bahan pustaka surplus
000.4.3.8	Inventarisasi koleksi (Buku Induk)
000.4.4	Pengolahan Bahan Pustaka
000.4.5	Pangkalan Data Katalog Koleksi
000.4.6	Layanan Perpustakaan
000.4.6.1	Keanggotaan
000.4.6.2	Peminjaman
000.4.6.3	Pengembangan gemar baca
000.4.7	Kerjasama Perpustakaan
000.4.7.1	MoU
000.4.7.2	Perjanjian kerjasama
000.4.7.3	Partisipasi organisasi profesi dan kerjasama internasional
000.4.8	Pengembangan Implementasi Teknologi Informasi Perpustakaan
000.4.8.1	Pengembangan situs web
000.4.8.2	Pengembangan kemas ulang informasi multimedia
000.4.8.3	Pengembangan program aplikasi perpustakaan
000.4.8.4	Pengembangan pangkalan data perpustakaan digital
000.4.9	Pangkalan Data Layanan Perpustakaan
000.4.10	Konservasi
000.4.10.1	Perawatan Bahan Perpustakaan
000.4.10.2	Perbaikan Bahan Perpustakaan
000.4.10.3	Penjilidan Bahan Perpustakaan
000.4.11	Reprografi (Mikrofilm, Reproduksi Foto)
000.4.12	Transformasi Digital
000.4.13	Kurasi Digital
000.4.14	Pengembangan Perpustakaan
000.4.14.1	Perpustakaan Umum
000.4.14.2	Perpustakaan Khusus
000.4.14.3	Perpustakaan Sekolah
000.4.14.4	Perpustakaan Perguruan Tinggi

KODE KLASIFIKASI	JENIS/SERIES ARSIP
<b>000.5 KEARSIPAN</b>	
000.5.1	Kebijakan di bidang kearsipan yang dilakukan oleh Pemerintah Daerah
000.5.2	Pembinaan Kearsipan
000.5.2.1	Pengembangan Profesi Arsiparis (antara lain: Formasi Jabatan Arsiparis, Analisis Kebutuhan Arsiparis)
000.5.2.2	Bimbingan Konsultasi Arsiparis
000.5.2.3	Penilaian Arsiparis
000.5.2.4	Pemilihan Arsiparis Teladan (antara lain: Berkas Penyelenggaraan Pemilihan Arsiparis Teladan, Berkas
000.5.2.5	Data Base Arsiparis
000.5.2.6	Bimbingan Konsultasi Kearsipan
000.5.2.7	Supervisi dan Evaluasi (antara lain: Perencanaan Supervisi dan Evaluasi, Pelaksanaan Supervisi dan Evaluasi,
000.5.2.8	Data Base Bimbingan dan Konsultasi dan Supervisi
000.5.2.9	Fasilitasi Kearsipan (antara lain: Fasilitasi SDM Kearsipan, Fasilitas Prasarana dan Sarana Kearsipan)
000.5.2.10	Lembaga/Unit Kearsipan Teladan (antara lain: Berkas Penyelenggaraan Pemilihan Lembaga/Unit Kearsipan
000.5.2.11	Jadwal Retensi Arsip (antara lain: Berkas Usulan Persetujuan JRA, Surat Persetujuan JRA dari Kepala ANRI)
000.5.3	Pengelolaan Arsip Dinamis
000.5.3.1	Penciptaan (antara lain: Buku Registrasi Naskah Masuk dan Keluar, Buku Agenda, Kartu Kendali, Lembar
000.5.3.2	Pemberkas Arsip Aktif (antara lain: Daftar Berkas dan Daftar Isi Berkas)
000.5.3.3	Penataan Arsip Inaktif (antara lain: Daftar Arsip Inaktif, Daftar Arsip Inaktif Tematik)
000.5.3.4	Penggunaan (antara lain: Daftar Arsip Dinamis Berdasarkan Sistem Klasifikasi Keamanan dan Akses Arsip
000.5.3.5	Autentikasi Arsip Dinamis (antara lain: Pembuktian Autentisitas, Pendapat Tenaga Ahli, Pengujian, Penetapan
000.5.4	Program Arsip Vital (antara lain: Identifikasi Arsip Vital, Perlindungan dan Pengamanan Arsip Vital, Penyelamatan Arsip Vital,
000.5.5	Pengelolaan Arsip Terjaga (antara lain: Daftar Identifikasi Arsip Terjaga, Daftar Berkas Arsip Terjaga, Daftar Isi Berkas Arsip
000.5.6	Penyusutan Arsip
000.5.6.1	Pemindahan Arsip (antara lain: Berita Acara Pemindahan, Daftar Arsip yang dipindahkan)
000.5.6.2	Pemusnahan Arsip (antara lain: SK Penetapan Panitia Penilai Arsip, Pertimbangan Panitia Penilai, Permintaan
000.5.6.3	Penyerahan Arsip Statis (antara lain: Pembentukan panitia penilai, Notulen rapat panitia, Surat pertimbangan
000.5.7	Alih Media Arsip (antara lain: Kebijakan alih media, Autentikasi, Berita Acara, Daftar Arsip yang alih mediakan)
000.5.8	Data Base Pengelolaan Arsip Dinamis
000.5.8.1	Data Base Pengelolaan Arsip Aktif
000.5.8.2	Data Base Pengelolaan Arsip Inaktif
000.5.9	Pengelolaan Arsip Statis
000.5.9.1	Akuisisi (antara lain: Monitoring fisik dan daftar, Verifikasi terhadap daftar arsip, Menetapkan status arsip
000.5.9.2	Penghargaan dan Imbalan
000.5.9.3	Sejarah Lisan (antara lain: Administrasi kegiatan, Berita Acara Wawancara Sejarah Lisan, Laporan Kegiatan,
000.5.9.4	Daftar Pencarian Arsip Statis (antara lain: pengumuman, akuisisi daftar pencarian arsip statis)
000.5.9.5	Menyusun Sarana Bantu Temu Balik (antara lain: daftar arsip statis, inventaris arsip statis, guide
000.5.9.6	Preservasi Preventif (antara lain: penyimpanan, pengendalian hama terpadu, reproduksi (alih media)
000.5.9.7	Preservasi Kuratif
000.5.9.8	Autentikasi Arsip Statis (antara lain: Pembuktian Autentisitas, Pendapat Tenaga Ahli, Pengujian, Penetapan
000.5.9.9	Akses Arsip Statis (antara lain: Layanan arsip, Penerbitan naskah sumber)
000.5.10	Jasa Kearsipan (antara lain konsultasi kearsipan, manual kearsipan, penataan arsip, otomasi kearsipan, penyimpanan arsip,
000.5.11	Pengelolaan SIKN dan JIKN
000.5.12	Pelindungan dan penyelamatan arsip akibat bencana
000.5.13	Penyelamatan arsip Perangkat Daerah digabung dan/atau dibubarkan
000.5.14	Penerbitan izin penggunaan arsip yang bersifat tertutup
000.5.15	Pengawasan Kearsipan
000.5.15.1	Pengawasan Kearsipan Internal
000.5.15.2	Pengawasan Kearsipan Eksternal
000.5.15.3	Sanksi
<b>000.6 PERSANDIAN</b>	
000.6.1	Kebijakan di bidang Persandian yang dilakukan oleh Pemerintah Daerah
000.6.2	Pengamanan persandian
000.6.2.1	Pengamanan sinyal: teknik sandi dan kriptografi
000.6.2.2	Analisis sinyal: teknik sandi dan kriptografi
000.6.2.3	Materiil sandi: sistem dan peralatan
000.6.3	Pengkajian persandian: Kriptografi, Peralatan Sandi, Komunikasi Sandi
000.6.3.1	Perencanaan Pengkajian
000.6.3.2	Administrasi Pengkajian
000.6.3.3	Pelaksanaan
000.6.3.4	Pelaporan
000.6.4	Pembinaan dan Pengendalian Persandian
000.6.4.1	Sumber Daya Manusia (SDM)
000.6.4.2	Jaring Komunikasi
000.6.5	Layanan Sertifikasi Elektronik
000.6.5.1	Perencanaan dan Administrasi
000.6.5.2	Pelaksanaan Verifikasi
000.6.5.3	Pelaksanaan Perjanjian Kerjasama
000.6.5.4	Penyesuaian Sistem dan Testing
000.6.5.5	Pelaksanaan Bimbingan Teknis Pengguna
000.6.5.6	Pelaksanaan Penerbitan Sertifikat Elektronik
000.6.5.7	Pelaporan
<b>000.7 PERENCANAAN PEMBANGUNAN</b>	
000.7.1	Musyawarah Perencanaan Pembangunan/Musrenbang
000.7.1.1	Musrenbang Provinsi
000.7.1.2	Musrenbang Nasional
000.7.1.3	Musrenbang Kab/Kota
000.7.1.4	Musrenbang Kecamatan
000.7.1.5	Musrenbang Kelurahan
000.7.1.6	Musrenbang Desa
000.7.2	Perencanaan Pembangunan Daerah
000.7.2.1	Rencana Pembangunan Jangka Panjang
000.7.2.2	Rencana Pembangunan Jangka Menengah
000.7.2.3	Rencana Anggaran Daerah
000.7.2.4	Rencana Pembangunan Tahunan
000.7.2.5	Rencana Pembentukan Satuan Kerja Perangkat Daerah
000.7.2.6	Program kerja tahunan
000.7.2.7	Penetapan / Kontrak Kinerja
000.7.2.8	Laporan Berkala
000.7.2.9	Laporan Insidental
000.7.2.10	Evaluasi Program
000.7.3	Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan
000.7.4	Konsultasi Perencanaan Pembangunan
000.7.5	Pemantauan, Evaluasi, Penilaian, dan Pelaporan Perencanaan Pembangunan
000.7.6	Aksi Strategis Daerah
000.7.6.1	Rancangan awal perencanaan aksi strategi daerah
000.7.6.2	Rapat pembahasan rancangan awal dengan Perangkat Daerah
000.7.6.3	Sosisialisasi dengan Perangkat Daerah
000.7.6.4	Rancangan akhir perencanaan aksi strategi daerah
000.7.6.5	Penerapan perencanaan aksi strategi daerah
000.7.7	Perencanaan Pendanaan Pembangunan
000.7.7.1	Pendanaan Nasional dan Hibah
000.7.7.2	Pendanaan Daerah
000.7.7.3	Kerjasama Pembangunan Nasional
000.7.7.4	Surat Berharga Syariah Negara
000.7.7.5	Pendanaan On Top atau Inisiatif Baru

KODE KLASIFIKASI	JENIS/SERIES ARSIP
<b>000.8</b>	<b>ORGANISASI DAN TATA LAKSANA</b>
000.8.1	Struktur Organisasi di lingkungan Pemerintahan Daerah Kab/Kota
000.8.1.1	Pembentukan
000.8.1.2	Pengubahan
000.8.1.3	Pembubaran
000.8.2	Uraian Jabatan dan Tata Kerja
000.8.2.1	Analisa Jabatan
000.8.2.2	Analisa Beban Kerja
000.8.3	Ketatalaksanaan
000.8.3.1	Proses Bisnis
000.8.3.2	Standar Pelayanan
000.8.3.3	Standar Operasional Prosedur
000.8.3.4	Pelayanan Publik
000.8.4	Standar Kompetensi jabatan struktural dan fungsional
000.8.5	Evaluasi Kelembagaan
000.8.6	Koordinasi Penguatan Reformasi dan Birokrasi
000.8.6.1	Budaya Kerja
000.8.6.2	Penilaian Mandiri Reformasi Birokrasi
000.8.6.3	Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah
<b>000.9</b>	<b>PENELITIAN, PENGKAJIAN, DAN PENGEMBANGAN</b>
000.9.1	Kebijakan di bidang penelitian, pengkajian dan pengembangan yang dilakukan oleh pemerintah daerah
000.9.2	Penelitian, Pengkajian dan Pengembangan (antara lain: Rencana Kerja, Administrasi Penelitian, Pelaksanaan, Hasil Penelitian,
000.9.3	Sosialisasi dan Desiminasi Hasil penelitian, Hasil Pengkajian dan Pengembangan
000.9.4	Bimbingan teknis penelitian, pengkajian dan pengembangan
000.9.5	Forum komunikasi penelitian, pengembangan dan penerapan ilmu pengetahuan dan teknologi
000.9.6	Data dan informasi hasil penelitian, pengembangan dan penerapan ilmu pengetahuan dan teknologi
000.9.6.1	Data
000.9.6.2	Statistik
000.9.6.3	Jurnal Hasil Penelitian/Pengkajian
000.9.7	Master proceeding/jurnal penelitian, pengembangan dan penerapan ilmu pengetahuan dan teknologi
000.9.8	Hak atas Kekayaan Intelektual (HaKI)
000.9.9	Evaluasi Pelaksanaan Kebijakan
000.9.10	Seminar, Lokakarya, Temukarya, Workshop
<b>100</b>	<b>PEMERINTAHAN</b>
<b>100.1</b>	<b>OTONOMI DAERAH</b>
100.1.1	Kebijakan di bidang Otonomi Daerah yang dilakukan oleh Pemerintah Daerah
100.1.2	Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (Fasilitasi, Bimbingan, Pengawasan, Monitoring dan Evaluasi)
100.1.3	Penataan Daerah, Pembinaan Daerah Pemekaran, Otonomi Khusus dan Dewan Pertimbangan Otonomi Daerah (Fasilitasi,
100.1.4	Pemilihan Kepala Daerah, DPRD, dan Hubungan Antar Lembaga (Fasilitasi, Monitoring, dan Evaluasi)
100.1.4.1	Penyelenggaraan Pemilihan Umum Kepala Daerah
100.1.4.2	Administrasi Kepala Daerah dan DPRD
100.1.4.3	Penyiapan Perumusan Kebijakan Pemberdayaan Kapasitas Kepala Daerah dan DPRD di Bidang Pemerintahan
100.1.4.4	Hubungan Antar Lembaga Daerah (Pemerintah Daerah dan DPRD)
100.1.4.5	Assosiasi Daerah
100.1.5	Peningkatan Kapasitas Dan Evaluasi Kinerja Daerah (Fasilitasi, Monitoring, dan Evaluasi)
100.1.5.1	Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah
100.1.5.2	Kemampuan Penyelenggaraan Otonomi Daerah
100.1.5.3	Pengembangan Kapasitas Daerah
100.1.6	LKPJ/ LKPJAMJ dan LPPD (Fasilitasi, Monitoring dan Evaluasi)
<b>100.2</b>	<b>PEMERINTAHAN UMUM</b>
100.2.1	Kebijakan di bidang Pemerintahan Umum yang dilakukan oleh Pemerintah Daerah
100.2.2	Dekonsentrasi dan Kerjasama
100.2.2.1	Fasilitasi, Koordinasi, Pembinaan dan Pengawasan, serta Monitoring dan Evaluasi Dekonsentrasi dan Tugas
100.2.2.2	Fasilitasi, Koordinasi, Pembinaan dan Pengawasan, serta Monitoring dan Evaluasi Tugas Gubernur Sebagai
100.2.2.3	Fasilitasi, Koordinasi, Pembinaan dan Pengawasan, serta Monitoring dan Evaluasi Kerjasama Daerah
100.2.2.4	Fasilitasi Kecamatan
100.2.2.5	Fasilitasi Pelayanan Umum
100.2.3	Wilayah Administrasi dan Perbatasan
100.2.3.1	Toponimi dan Data Wilayah
100.2.3.2	Pengembangan dan Penataan Batas Antar Negara
100.2.3.3	Batas Antar Daerah Wilayah
100.2.3.4	Penataan Batas Wilayah Antar Kecamatan, Batas Wilayah Antar Kelurahan Satu Kecamatan Dan Batas Wilayah
100.2.3.5	Pemeliharaan Batas Wilayah
<b>100.3</b>	<b>HUKUM</b>
100.3.1	Program Legislasi
100.3.1.1	Bahan/Materi Program Legislasi Daerah
100.3.1.2	Program Legislasi
100.3.2	Rancangan Peraturan Perundang-Undangan (antara lain Rancangan Peraturan Daerah, termasuk naskah akademik, rancangan
100.3.3	Keputusan/Ketetapan Pimpinan Pemerintah
100.3.3.1	Keputusan/Ketetapan Gubernur
100.3.3.2	Keputusan/Ketetapan Bupati
100.3.3.3	Keputusan/Ketetapan Walikota
100.3.3.4	Keputusan Sekretaris Daerah Provinsi
100.3.3.5	Keputusan Sekretaris Daerah Kabupaten
100.3.3.6	Keputusan Sekretaris Daerah Kota
100.3.4	Instruksi/Surat Edaran
100.3.4.1	Instruksi/Surat Edaran Provinsi
100.3.4.2	Instruksi/Surat Edaran Kabupaten
100.3.4.3	Instruksi/Surat Edaran Kota
100.3.4.4	Instruksi/Surat Edaran Setingkat Eselon II
100.3.5	Surat Perintah
100.3.5.1	Surat Perintah Gubernur
100.3.5.2	Surat Perintah Bupati
100.3.5.3	Surat Perintah Walikota
100.3.5.4	Surat Perintah Setingkat Eselon II
100.3.6	Standar/Pedoman/Prosedur Kerja/Petunjuk Pelaksanaan/Petunjuk Teknis
100.3.7	Nota Kesepakatan/Memorandum of Understanding (MoU)/Kontrak/Perjanjian Kerja Sama
100.3.7.1	Dalam Negeri
100.3.7.2	Luar Negeri
100.3.8	Dokumentasi Hukum (antara lain: Undang-Undang, Peraturan Pemerintah, Keputusan Presiden dan Peraturan-Peraturan yang
100.3.9	Sosialisasi/Penyuluhan/Pembinaan Hukum
100.3.10	Bantuan/Konsultasi Hukum/Advokasi Pemberian Bantuan Hukum/Konsultasi Hukum (Pidana, Perdata, Tata Usaha Negara
100.3.11	Kasus/ Sengketa Hukum
100.3.11.1	Pidana Kasus/ sengketa pidana, baik kejahatan maupun pelanggaran
100.3.11.2	Perdata Kasus/sengketa perdata
100.3.11.3	Tata Usaha Negara
100.3.11.4	Perburuhan
100.3.11.5	Arbitrase
100.3.11.6	Sengketa Adat
100.3.12	Perijinan
100.3.13	Hak atas Kekayaan Intelektual (HaKI)
100.3.13.1	Hak Cipta
100.3.13.2	Hak Paten
100.3.13.3	Hak Desain Industri
100.3.13.4	Hak Rahasia Dagang

KODE KLASIFIKASI	JENIS/SERIES ARSIP
100.3.13.5	Hak Merk
100.3.14	Permohonan HaKI yang ditolak□
<b>200</b>	<b>POLITIK</b>
<b>200.1</b>	<b>KESATUAN BANGSA DAN POLITIK</b>
200.1.1	Kebijakan di bidang Kesatuan Bangsa dan Politik yang dilakukan oleh Pemerintah Daerah
200.1.2	Bina Ideologi dan Wawasan Kebangsaan
200.1.2.1	Ketahanan Ideologi Negara
200.1.2.2	Wawasan Kebangsaan
200.1.2.3	Bela Negara
200.1.2.4	Nilai Nilai Sejarah Kebangsaan
200.1.2.5	Pembauran dan Kewarganegaraan
200.1.3	Kewaspadaan Nasional
200.1.3.1	Fasilitasi dan Evaluasi Kewaspadaan Dini dan Kerjasama Intelijen Keamanan
200.1.3.2	Fasilitasi Bina Masyarakat Perbatasan Antar Negara dan Kehidupan Masyarakat Perbatasan
200.1.3.3	Fasilitasi dan Evaluasi Penanganan Konflik Pemerintahan
200.1.3.4	Fasilitasi dan Laporan Penanganan Konflik Sosial
200.1.3.5	Fasilitasi Pengawasan Orang Asing dan Lembaga Asing
200.1.4	Ketahanan Seni, Budaya, Adat, Agama, dan Kemasyarakatan
200.1.4.1	Ketahanan Seni
200.1.4.2	Ketahanan Budaya
200.1.4.3	Agama dan Kepercayaan
200.1.4.4	Organisasi Kemasyarakatan
200.1.4.5	Masalah Sosial Kemasyarakatan
200.1.4.6	Fasilitasi
200.1.4.7	Pelaksanaan Identifikasi dan Kompilasi Organisasi Masyarakat
200.1.4.8	Laporan Hasil Kerjasama Kegiatan Dengan Ormas/LNL
200.1.4.9	Evaluasi Aktifitas Ormas : Sanksi Administrasi
200.1.4.10	Fasilitasi Sengketa Ormas
200.1.4.11	Fasilitasi Ormas
200.1.5	Politik Dalam Negeri
200.1.5.1	Implementasi Kebijakan Politik
200.1.5.2	Fasilitasi Kelembagaan Politik Pemerintahan
200.1.5.3	Fasilitasi Kelembagaan Partai Politik
200.1.5.4	Verifikasi dan Evaluasi Partai Politik Yang Memperoleh Kursi
200.1.5.5	Partai Politik Yang Tidak Memperoleh Kursi
200.1.5.6	Pemerintah Daerah
200.1.5.7	Database Parpol
200.1.5.8	Pendidikan Budaya Politik
200.1.5.9	Pemilihan Umum
200.1.6	Ketahanan Ekonomi
200.1.6.1	Ketahanan Sumberdaya Alam dan Kesenjangan Perekonomian
200.1.6.2	Ketahanan Perdagangan Investasi, Fiskal dan Moneter
200.1.6.3	Perilaku Perekonomian Masyarakat
200.1.6.4	Ketahanan Lembaga Sosial Ekonomi
<b>200.2</b>	<b>PEMILU</b>
200.2.1	Kebijakan di bidang Pemilu yang dilakukan oleh Pemerintah Daerah
200.2.2	Pemutakhiran dan Penyusunan Daftar Pemilih
200.2.2.1	Daftar Penduduk Potensial Pemilih (DP4) Pemilu
200.2.2.2	Daftar Pemilih Sementara (DPS)
200.2.2.3	Daftar Pemilih Tambahan
200.2.2.4	Keputusan KPU tentang Daftar Pemilih Tetap (DPT)
200.2.2.5	Rekapitulasi Daftar Pemilih Tetap (DPT)
200.2.3	Pendaftaran dan Verifikasi Peserta Pemilu
200.2.3.1	Dokumen pendaftaran peserta Pemilu dari partai politik
200.2.3.2	Dokumen hasil verifikasi administrasi dan faktual partai politik
200.2.3.3	Dokumen pendaftaran peserta Pemilu dari Calon Perseorangan
200.2.3.4	Dokumen hasil verifikasi administrasi dan faKtual
200.2.4	Penetapan Peserta Pemilu
200.2.4.1	Penetapan Daerah Pemilihan dan Jumlah Kursi Anggota
200.2.4.2	Keputusan KPU tentang penetapan daerah pemilihan dan jumlah kursi Anggota DPR
200.2.4.3	Keputusan KPU tentang penetapan daerah pemilihan dan jumlah kursi Anggota DPR
200.2.4.4	Keputusan KPU tentang penetapan daerah pemilihan dan jumlah kursi Anggota DPRD Kabupaten/Kota
200.2.4.5	Peta Daerah Pemilihan
200.2.5	Pencalonan Pemilu
200.2.5.1	Petunjuk teknis pencalonan
200.2.5.2	Surat pencalonan pendaftaran
200.2.5.3	Daftar bakal calon
200.2.5.4	Dokumen persyaratan masing-masing bakal calon
200.2.5.5	Dokumen verifikasi administrasi
200.2.5.6	Daftar Calon Sementara dan Calon Tetap
200.2.6	Kampanye Pemilu
200.2.6.1	Keputusan KPU tentang penetapan jadwal kampanye
200.2.6.2	Nama juru kampanye/pelaksana kampanye
200.2.6.3	Peringatan tertulis/penghentian kegiatan kampanye
200.2.7	Dana Kampanye
200.2.7.1	Pedoman audit dana kampanye
200.2.7.2	Laporan dana kampanye peserta Pemilu
200.2.7.3	Laporan hasil audit dana kampanye
200.2.8	Pemungutan dan Penghitungan Suara
200.2.8.1	Keputusan KPU tentang desain dan spesifikasi surat suara
200.2.8.2	Master surat suara
200.2.8.3	Surat suara yang terpakai
200.2.8.4	Surat Suara Tidak terpakai (rusak, salah, dan tidak digunakan)
200.2.8.5	Formulir pemilu di Pemerintah Daerah
200.2.9	Penetapan Hasil Pemilu
200.2.10	Perselisihan Hasil Pemilu
200.2.10.1	Surat-surat mengenai Perselisihan Hasil Pemilu
200.2.10.2	Jawaban dan kesimpulan termohon
200.2.10.3	Salinan Putusan lembaga peradilan
200.2.11	Laporan hasil penyelenggaraan Pemilu
<b>300</b>	<b>KEAMANAN DAN KETERTIBAN</b>
<b>300.1</b>	<b>SATUAN POLISI PAMONG PRAJA</b>
300.1.1	Kebijakan di bidang Polisi Pamong Praja yang dilakukan di Pemerintah Daerah
300.1.2	Tata Operasional dan Prasarana Sarana Polisi Pamong Praja
300.1.2.1	Tata Operasional Polisi Pamong Praja
300.1.2.2	Sarana Prasarana Polisi Pamong Praja
300.1.3	Peningkatan Kapasitas SDM Polisi Pamong Praja
300.1.4	Perlindungan Masyarakat
300.1.5	Penyidik Pegawai Negeri Sipil
300.1.6	Perlindungan Hak-Hak Sipil dan Hak Asasi Manusia
<b>300.2</b>	<b>PENANGGULANGAN BENCANA, PENCARIAN, DAN PERTOLONGAN</b>
300.2.1	Kebijakan di bidang Penanggulangan Bencana yang dilakukan oleh Pemerintah Daerah
300.2.2	Perencanaan Penanggulangan Bencana, Pencarian, dan Pertolongan
300.2.2.1	Rencana dan standarisasi dan pengawakan dan perbekalan
300.2.2.2	Kurikulum dan silabus, evaluasi dan monitoring



KODE KLASIFIKASI	JENIS/SERIES ARSIP
300.2.2.3	Tenaga pencarian pertolongan, penyiapan potensi pencarian dan pertolongan
300.2.2.4	Permasyarakatan pencarian dan pertolongan, sertifikasi pencarian dan pertolongan
300.2.2.5	Perencanaan dan standardisasi, penyelenggaraan operasi SAR, Siaga dan latihan, tempat latihan
300.2.2.6	Registrasi BEACON
300.2.3	Pencegahan dan Kesiapsiagaan
300.2.4	Potensi Pencarian dan Pertolongan
300.2.5	Bina Ketenagaan dan Pemasyarakatan
300.2.5.1	Rencana Pendidikan dan Pelatihan
300.2.5.2	Penyiapan tenaga dan potensi Pencarian dan Pertolongan
300.2.5.3	Pemasyarakatan dan Sertifikasi Pencarian dan Pertolongan
300.2.5.4	Pemasyarakatan Pencarian dan Pertolongan (Sosialisasi dan Penyuluhan)
300.2.5.5	Sertifikasi Pencarian dan Pertolongan
300.2.6	Operasi Pencarian dan Pertolongan
300.2.7	Rencana Pengembangan dan Standardisasi Komunikasi
300.2.8	Operasi Komunikasi
300.2.8.1	Operasi Peralatan Komunikasi (Berita SAR)
300.2.8.2	Operasi Peralatan Deteksi Dini (Berita SAR)
300.2.8.3	Registrasi BEACON
300.2.9	Inventarisasi dan Pemeliharaan
300.2.10	Pengembangan Sistem Informasi
300.2.11	Penyajian dan Layanan Informasi
300.2.12	Pelapooran dan Evaluasi
300.2.12.1	Laporan Harian
300.2.12.2	Laporan Bulanan
300.2.12.3	Laporoan Tahunan
300.2.12.4	Evaluasi
<b>400</b>	<b>KESEJAHTERAAN RAKYAT</b>
<b>400.1</b>	<b>PEMBANGUNAN DAERAH TERTINGGAL</b>
400.1.1	Kebijakan di bidang Pembangunan Daerah Tertinggal yang dilakukan oleh Pemerintah Daerah
400.1.2	Pembangunan Sumber Daya
400.1.2.1	Fasilitasi Pendidikan ketrampilan Pengembangan Sumber Daya
400.1.2.2	Fasilitasi Kesehatan Pengembangan Sumber Daya
400.1.2.3	Fasilitasi Sumber daya hayati dan Pengembangan Sumber Daya
400.1.2.4	Fasilitasi Mineral, energi dan lingkungan hidup
400.1.2.5	Fasilitasi Teknologi dan inovasi
400.1.2.6	Koordinasi pelaksanaan kebijakan pengembangan sumber daya
400.1.2.7	Pemantauan dan evaluasi
400.1.3	Peningkatan Infrastruktur
400.1.3.1	Fasilitasi Transportasi peningkatan infrastruktur
400.1.3.2	Fasilitasi Informasi dan Telekomunikasi dalam peningkatan infrastruktur
400.1.3.3	Fasilitasi Sosial dalam peningkatan infrastruktur
400.1.3.4	Fasilitasi Ekonomi dalam peningkatan infrastruktur
400.1.3.5	Fasilitasi energi dalam peningkatan infrastruktur
400.1.3.6	Koordinasi pelaksanaan kebijakan peningkatan infrastruktur
400.1.3.7	Pemantauan dan evaluasi
400.1.4	Pembinaan Ekonomi dan Dunia Usaha
400.1.4.1	Fasilitasi Invenstasi pembinaan ekonomi dan dunia usaha
400.1.4.2	Fasilitasi Kelembagaan ekonomi dan dunia usaha
400.1.4.3	Fasilitasi Usaha mikro, kecil dan menengah
400.1.4.4	Fasilitasi Kemitraan usaha
400.1.4.5	Fasilitasi Pengembangan komoditas unggulan
400.1.4.6	Koordinasi pelaksanaan kebijakan pembinaan ekonomi dan dunia usaha
400.1.4.7	Pemantauan dan evaluasi
400.1.4.8	Identifikasi dan inventarisasi pengembangan usaha ekonomi perdesaan tertinggal
400.1.4.9	Fasilitasi pengembangan usaha ekonomi perdesaan tertinggal
400.1.4.10	Monitoring dan evaluasi Ekonomi desa tertinggal
400.1.4.11	Identifikasi dan inventarisasi pengembangan masyarakat dan desa tertinggal
400.1.4.12	Fasilitasi pengembangan masyarakat dan desa tertinggal
400.1.4.13	Monitoring dan evaluasi Masyarakat tertinggal
400.1.4.14	Fasilitasi Kerja Sama antar Desa
400.1.5	Pembinaan Lembaga Sosial dan Budaya
400.1.5.1	Penguatan kapasitas lembaga lokal
400.1.5.2	Penguatan organisasi masyarakat
400.1.5.3	Pemberdayaan masyarakat
400.1.5.4	Kerjasama antar lembaga sosial dan budaya
400.1.5.5	Ketenagakerjaan
400.1.5.6	Koordinasi pelaksanaan kebijakan pembinaan lembaga sosial dan budaya
400.1.5.7	Pemantauan dan evaluasi
400.1.6	Pengembangan Daerah Khusus
400.1.6.1	Fasilitasi pengembangan Daerah perbatasan
400.1.6.2	Fasilitasi pengembangan Daerah rawan konflik dan bencana
400.1.6.3	Fasilitasi pengembangan Daerah Perdesaan
400.1.6.4	Fasilitasi pengembangan Daerah pulau terpencil dan terluar
400.1.6.5	Fasilitasi pengembangan Wilayah strategis
400.1.6.6	Koordinasi pelaksanaan kebijakan pengembangan daerah khusus
400.1.6.7	Pemantauan dan evaluasi
<b>400.2</b>	<b>PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK</b>
400.2.1	Kebijakan di bidang Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak yang dilakukan oleh Pemerintah Daerah
400.2.2	Pengarusutamaan Gender Ekonomi, Politik Sosial dan Hukum
400.2.2.1	Data gender
400.2.2.2	Advokasi dan fasilitasi
400.2.3	Perlindungan Perempuan (Kekerasan, Masalah Sosial, Tenaga Kerja, Korban Perdagangan)
400.2.3.1	Pencegahan Kekerasan terhadap Perempuan
400.2.3.2	Data perlindungan perempuan
400.2.3.3	Advokasi dan fasilitasi
400.2.3.4	Monitoring, evaluasi dan analisa kebijakan perlindungan perempuan
400.2.3.5	Sistem aplikasi dan jaringan informasi gender
400.2.3.6	Analisis dan penyajian informasi gender
400.2.3.7	Partisipasi publik untuk kesejahteraan ibu
400.2.4	Perlindungan Anak (Hak Sipil, Masalah Sosial, Kekerasan Terhadap Anak, Anak Berkebutuhan Khusus, Anak Berhadapan)
400.2.4.1	Pencegahan Kekerasan terhadap Anak
400.2.4.2	Data perlindungan anak
400.2.4.3	Advokasi dan fasilitasi
400.2.4.4	Monitoring, evaluasi dan analisa kebijakan perlindungan anak
400.2.4.5	Partisipasi publik untuk kesejahteraan anak
400.2.5	Tumbuh Kembang Anak (Pendidikan, Kesehatan, Partisipasi, Lingkungan dan Penanaman Nilai-Nilai Luhur, Pengembangan)
400.2.5.1	Pemenuhan Hak Anak
400.2.5.2	Data Klaster Hak Anak
400.2.5.3	Data tumbuh kembang anak
400.2.5.4	Advokasi dan fasilitasi
400.2.5.5	Monitoring, evaluasi dan analisa kebijakan tumbuh kembang anak
400.2.5.6	Penyelenggaraan parenting pola pengasuhan anak
400.2.6	Penghargaan terkait gender (Anugerah Parahita Ekapraya/APE)
400.2.7	Penghargaan Kabupaten Layak Anak
400.2.8	Penghargaan Desa Ramah Perempuan Peduli Anak

**KODE KLASIFIKASI****JENIS/SERIES ARSIP****400.3 PENDIDIKAN**

- 400.3.1 Kebijakan di bidang Pendidikan yang dilakukan oleh Pemerintah Daerah
- 400.3.2 Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) Nonformal, Informal
  - 400.3.2.1 Bahan Ajar (Alat Permainan Edukatif)
  - 400.3.2.2 Pelatihan Sosial
  - 400.3.2.3 Peringatan Hari anak
  - 400.3.2.4 Block Grant
- 400.3.3 Pendidikan Masyarakat
  - 400.3.3.1 Penyelenggaraan Program
  - 400.3.3.2 Penilaian dan pemberian bantuan sosial
  - 400.3.3.3 Pembinaan Program
  - 400.3.3.4 Lomba/Pemberian Penghargaan
  - 400.3.3.5 Pameran
  - 400.3.3.6 Rakor
  - 400.3.3.7 Sosialisasi
  - 400.3.3.8 Sertifikasi dan Akreditasi
- 400.3.4 Kursus/Pelatihan Pendidik dan Tenaga Pendidik
- 400.3.5 Pendidikan Dasar dan Menengah Pertama
  - 400.3.5.1 Kurikulum, bahan ajar
  - 400.3.5.2 Block Grant
  - 400.3.5.3 Pelatihan, Bimtek, sosialisasi,
  - 400.3.5.4 Lomba, penghargaan, penganugerahan
  - 400.3.5.5 Bantuan operasional sekolah (BOS)
  - 400.3.5.6 Bantuan Siswa Miskin
- 400.3.6 Pendidikan khusus/Layanan Khusus
  - 400.3.6.1 Kurikulum, Bahan ajar, alat bantu pembelajaran
  - 400.3.6.2 Block Grant
  - 400.3.6.3 Lomba, festival
  - 400.3.6.4 Sosialisasi, bimtek
  - 400.3.6.5 Pendataan
  - 400.3.6.6 Kelembagaan
- 400.3.7 Pembinaan Pendidik dan Tenaga Pendidik
  - 400.3.7.1 Pendataan dan Pemeetaan
  - 400.3.7.2 Uji Kompetensi Guru
  - 400.3.7.3 Sertifikasi Guru
  - 400.3.7.4 Penghargaan guru dan tenaga kependidikan
  - 400.3.7.5 Peningkatan kesejahteraan guru
  - 400.3.7.6 Sosialisasi, bimtek
  - 400.3.7.7 Block Grant
- 400.3.8 Sekolah Menengah Atas
  - 400.3.8.1 Kurikulum
  - 400.3.8.2 Bahan Ajar
  - 400.3.8.3 Pelatihan
  - 400.3.8.4 Block grant
  - 400.3.8.5 Bimbingan teknis/sosialisasi
  - 400.3.8.6 Lomba , Sayembara, festival
  - 400.3.8.7 Bantuan operasional Sekolah (BOS)
  - 400.3.8.8 Bantuan siswa miskin
- 400.3.9 Pendidikan Khusus-Layanan Khusus
  - 400.3.9.1 Bahan ajar
  - 400.3.9.2 Petunjuk Teknis
  - 400.3.9.3 Block grant
  - 400.3.9.4 Sosialisasi, bimtek
  - 400.3.9.5 Lomba, sayembara, jambore, festival
  - 400.3.9.6 Kurikulum/bahan pembelajaran
  - 400.3.9.7 Alat bantu pembelajaran
  - 400.3.9.8 Pendataan
  - 400.3.9.9 Kelembagaan (Unit kesehatan sekolah, Pendidikan jasmani adaptif, pendidikan inklusi)
- 400.3.10 Pendidik dan Tenaga Pendidik
  - 400.3.10.1 Pendataan dan Pemetaan
  - 400.3.10.2 Uji Kompetensi Guru
  - 400.3.10.3 Sertifikasi Guru
  - 400.3.10.4 Penilaian prestasi kerja guru dan pengawas sekolah
  - 400.3.10.5 Penghargaan guru dan tenaga kependidikan
  - 400.3.10.6 Peningkatan kesejahteraan guru dan tenaga pendidik
  - 400.3.10.7 Block grant
  - 400.3.10.8 Bimbingan teknis/sosialisasi
- 400.3.11 Penilaian Pendidikan
  - 400.3.11.1 Penilaian Akademik
  - 400.3.11.2 Penilaian Non Akademik
  - 400.3.11.3 Analisis dan Sistem Informasi Penilaian
- 400.3.12 Data dan Statistik Pendidikan
  - 400.3.12.1 Data peserta didik, pendidik dan tenaga kependidikan
  - 400.3.12.2 Data Satuan Pendidikan dan Proses Pembelajaran
- 400.3.13 Prasarana dan Sarana Pendidikan
  - 400.3.13.1 Prasarana Pendidikan
  - 400.3.13.2 Sarana Pendidikan
  - 400.3.13.3 Monitoring dan Evaluasi

**400.4 KEOLAHRAGAAN**

- 400.4.1 Kebijakan di bidang Keolahragaan yang dilakukan oleh Pemerintah Daerah
- 400.4.2 Pengelolaan Olahraga Pendidikan
  - 400.4.2.1 Olahraga Pendidikan Dasar dan Menengah
  - 400.4.2.2 Olahraga Pendidikan Tinggi
  - 400.4.2.3 Olahraga Pendidikan Nonformal dan Informal
- 400.4.3 Pengelolaan Olahraga Rekreasi
  - 400.4.3.1 Olahraga Massal
  - 400.4.3.2 Olahraga Tradisional
  - 400.4.3.3 Olahraga Petualangan, Tantangan dan Wisata
- 400.4.4 Pengelolaan Pembinaan Sentra dan Sekolah Khusus Olahraga
  - 400.4.4.1 Olahraga Pendidikan
  - 400.4.4.2 Olahraga Rekreasi
  - 400.4.4.3 Olahraga Prestasi
  - 400.4.4.4 Sekolah Khusus Olahraga
- 400.4.5 Pengembangan Olahraga Tradisional dan Layanan Khusus
  - 400.4.5.1 Olahraga Tradisional
  - 400.4.5.2 Layanan Khusus
- 400.4.6 Kemitraan dan Penghargaan Olahraga
  - 400.4.6.1 Kemitraan Keolahragaan
  - 400.4.6.2 Penghargaan Olahraga
- 400.4.7 Pembibitan dan IPTEK Olahraga
  - 400.4.7.1 Pembibitan Olahraga
  - 400.4.7.2 Kompetisi
  - 400.4.7.3 IPTEK Olahraga
- 400.4.8 Peningkatan Tenaga dan Organisasi Keolahragaan
  - 400.4.8.1 Tenaga Keolahragaan

KODE KLASIFIKASI	JENIS/SERIES ARSIP
	400.4.8.2 Organisasi Keolahragaan
400.4.9	Industri dan Promosi Olahraga
	400.4.9.1 Industri Olahraga
	400.4.9.2 Promosi Olahraga
400.4.10	Olahraga Prestasi
	400.4.10.1 Daerah
	400.4.10.2 Nasional
	400.4.10.3 Internasional
400.4.11	Standardisasi dan Infrastruktur Olahraga
	400.4.11.1 Standardisasi Keolahragaan
	400.4.11.2 Akreditasi dan Sertifikasi Keolahragaan
	400.4.11.3 Infrastruktur Olahraga
<b>400.5</b>	<b>KEPEMUDAAN</b>
400.5.1	Kebijakan di bidang Kepemudaan yang dilakukan oleh Pemerintah Daerah
400.5.2	Peningkatan Tenaga dan Sumber Daya Pemuda
	400.5.2.1 Penelusuran (Duta Kepemudaan)
	400.5.2.2 Pengkajian (Rekomendasi Kepemudaan melalui forum kepemudaan)
	400.5.2.3 Pengembangan
400.5.3	Peningkatan Wawasan Pemuda
	400.5.3.1 Wawasan Kebangsaan
	400.5.3.2 Wawasan Lingkungan
	400.5.3.3 Wawasan Sosial dan Hukum
400.5.4	Peningkatan Kapasitas Pemuda
	400.5.4.1 Kapasitas Iman dan Taqwa
	400.5.4.2 Kapasitas IPTEK
	400.5.4.3 Pemanfaatan IPTEK
400.5.5	Peningkatan Kreativitas Pemuda (Pemetaan Kreativitas/seni kepemudaan)
	400.5.5.1 Pengkajian
	400.5.5.2 Pengembangan
	400.5.5.3 Pendayagunaan (fasilitasi)
400.5.6	Kepemimpinan dan Kepeloporan Pemuda
	400.5.6.1 Kepemimpinan : Penelusuran, Pengaderan, Pendayagunaan
	400.5.6.2 Kepeloporan Pemuda : Kesukarelawanan. Pengembangan kepedulian, pendampingan
400.5.7	Kewirausahaan
	400.5.7.1 Kelembagaan
	400.5.7.2 Pengaderan
	400.5.7.3 Perintisan
400.5.8	Organisasi Kepemudaan dan Pengawasan Kepramukaan
	400.5.8.1 Pemberdayaan Organisasi Kepemudaan : Kelembagaan dan Sumberdaya
	400.5.8.2 Pemberdayaan Organisasi Kemahasiswaan : Kelembagaan dan Sumberdaya
	400.5.8.3 Pemberdayaan Organisasi Kepejajaran: Kelembagaan dan Sumberdaya
	400.5.8.4 Pengawasan Kepramukaan : Kelembagaan, Program dan Sumberdaya
400.5.9	Standardisasi dan Infrastruktur Pemuda
	400.5.9.1 Standardisasi
	400.5.9.2 Infrastruktur Pemuda
400.5.10	Kemitraan dan Penghargaan Pemuda
	400.5.10.1 Kemitraan
	400.5.10.2 Penghargaan Pemuda
<b>400.6</b>	<b>KEBUDAYAAN</b>
400.6.1	Kebijakan di bidang Kebudayaan yang dilakukan oleh Pemerintah Daerah
400.6.2	Pelestarian Cagar Budaya dan Permuseuman
	400.6.2.1 Registrasi Nasional
	400.6.2.2 Pelindungan
	400.6.2.3 Pengembangan dan Pemanfaatan
	400.6.2.4 Eksplorasi dan Dokumentasi
400.6.3	Pembinaan Kesenian dan Perfilman
	400.6.3.1 Pembinaan Seni Pertunjukan
	400.6.3.2 Pembinaan Seni Rupa
	400.6.3.3 Pembinaan Seni Literasi dan apresiasi film
	400.6.3.4 Dokumentasi dan Publikasi
400.6.4	Sejarah dan Nilai Budaya
	400.6.4.1 Sejarah
	400.6.4.2 Pemetaan nilai
	400.6.4.3 Verifikasi dan Perumusan Nilai
	400.6.4.4 Dokumentasi dan Publikasi
	400.6.4.5 Dokumentasi sejarah dan nilai sejarah
	400.6.4.6 Publikasi sejarah dan nilai sejarah
400.6.5	Internalisasi Nilai dan Diplomasi Budaya
	400.6.5.1 Internalisasi nilai budaya
	400.6.5.2 Kekayaan budaya
	400.6.5.3 Warisan budaya nasional dan dunia
	400.6.5.4 Diplomasi budaya
<b>400.7</b>	<b>KESEHATAN</b>
400.7.1	Kebijakan di bidang Kesehatan yang dilakukan oleh Pemerintah Daerah
400.7.2	Upaya Kesehatan Dasar
	400.7.2.1 Pelayanan kedokteran keluarga
	400.7.2.2 Praktek klinis dokter di pelayanan kesehatan primer
	400.7.2.3 Pelaksanaan kesehatan primer
	400.7.2.4 Kesehatan gigi dan mulut di puskesmas
	400.7.2.5 Kesehatan gigi dan mulut di rumah sakit
	400.7.2.6 ICD 10, Destistry & Stomatology
	400.7.2.7 Infeksi menular lewat transfusi darah
	400.7.2.8 Penyakit mulut di tingkat primer
	400.7.2.9 Pembiayaan darah
	400.7.2.10 Penggunaan darah rasional
	400.7.2.11 Unit transfusi darah, bank darah rumah sakit dan jejaring pelayanan darah
	400.7.2.12 Pelayanan kesehatan di daerah terpencil, sangat terpencil dan kepulauan
	400.7.2.13 Akreditasi puskesmas
	400.7.2.14 Puskesmas berprestasi
400.7.3	Upaya Kesehatan Rujukan
	400.7.3.1 Pelayanan kesehatan rujukan
	400.7.3.2 Pelayanan kedokteran, organisasi profesi dan konsorsium upaya kesehatan ( KUK )
	400.7.3.3 Pelayanan rumah sakit privat
	400.7.3.4 Pelayanan kesehatan rumah sakit khusus dan fasilitas pelayanan kesehatan lainnya
	400.7.3.5 Pelayanan kesehatan rumah sakit pendidikan
	400.7.3.6 Pelayanan pasien jaminan kesehatan
	400.7.3.7 Fasilitas pelayanan kesehatan asing dan perdagangan jasa
	400.7.3.8 Badan pengawas rumah sakit
	400.7.3.9 Perizinan dan penetapan kelas rumah sakit kelas A dan Penanam Modal Asing (PMA)
	400.7.3.10 Akreditasi rumah sakit dan fasilitas kesehatan lainnya
400.7.4	Keperawatan dan keteknisian medik
	400.7.4.1 Pelayanan Keperawatan Dasar
	400.7.4.2 Pelayanan keperawatan profesional di rumah sakit
	400.7.4.3 Pelayanan Keperawatan di Rumah Sakit Umum
	400.7.4.4 Pelayanan Keperawatan di Rumah Sakit Khusus

KODE KLASIFIKASI	JENIS/SERIES ARSIP
400.7.4.5	Bina pelayanan kebidanan
400.7.5	Penunjang medik dan sarana kesehatan
400.7.5.1	Mikrobiologi dan imunologi
400.7.5.2	Patologi dan toksilogi
400.7.5.3	Radiologi
400.7.5.4	Perizinan dan sertifikasi
400.7.5.5	Sarana dan prasarana kesehatan
400.7.5.6	Peralatan medis di fasilitas pelayanan kesehatan
400.7.5.7	Aplikasi sarana dan prasarana alat kesehatan
400.7.6	Kesehatan Jiwa
400.7.6.1	Kesehatan jiwa di non fasilitas pelayanan kesehatan
400.7.6.2	Bina kesehatan jiwa di fasilitas pelayanan kesehatan
400.7.6.3	Etikolegal dan asesmen
400.7.6.4	Pencegahan dan penanggulangan narkotika dan sejenisnya
400.7.6.5	Etikolegal dan asesmen
400.7.6.6	Kesehatan jiwa kelompok beresiko
400.7.7	Surveilans, Imunisasi, Karantina dan Kesehatan Matra
400.7.7.1	Surveilans dan respon kejadian luar biasa
400.7.7.2	Imunisasi
400.7.7.3	Karantina kesehatan dan kesehatan di pelabuhan
400.7.7.4	Kesehatan matra
400.7.8	Pengendalian penyakit menular langsung
400.7.8.1	Pengendalian tuberkolosis
400.7.8.2	Pengendalian AIDS dan penyakit menular seksual
400.7.8.3	Pengendalian infeksi saluran pernafasan akut
400.7.8.4	Pengendalian diare dan infeksi saluran pencernaan
400.7.8.5	Pengendalian kusta dan frambusia
400.7.9	Pengendalian penyakit bersumber binatang
400.7.9.1	Pengendalian malaria
400.7.9.2	Pengendalian arbovirosis
400.7.9.3	Pengendalian zoonosis
400.7.9.4	Pengendalian filariasis dan kecacingan
400.7.10	Pengendalian penyakit tidak menular
400.7.10.1	Pengendalian penyakit jantung dan pembuluh darah
400.7.10.2	Pengendalian penyakit diabetes melitus dan penyakit metabolik
400.7.10.3	Penyakit kanker
400.7.10.4	Penyakit kronis dan generatif
400.7.10.5	Gangguan akibat kecelakaan dan tindak kekerasan
400.7.11	Penyehatan lingkungan
400.7.11.1	Penyehatan air dan sanitasi dasar
400.7.11.2	Pemukiman dan tempat umum
400.7.11.3	Kawasan dan sanitasi darurat
400.7.11.4	Higien sanitasi pangan
400.7.11.5	Pengamanan limbah, udara, radiasi
400.7.12	Pengembangan teknologi laboratorium dan penapisan teknologi pengendalian penyakit dan pengendalian lingkungan
400.7.13	Gizi
400.7.13.1	Gizi makro
400.7.13.2	Gizi mikro
400.7.13.3	Gizi klinik dan diatetik
400.7.13.4	Konsumsi makanan dan jasa makanan
400.7.13.5	Kewaspadaan gizi
400.7.14	Kesehatan ibu
400.7.14.1	Kesehatan ibu hamil
400.7.14.2	Kesehatan ibu bersalin dan nifas
400.7.14.3	Kesehatan maternal dengan pencegahan komplikasi
400.7.14.4	Keluarga berencana
400.7.14.5	Perlindungan kesehatan reproduksi
400.7.15	Kesehatan anak
400.7.15.1	Kelangsungan hidup bayi
400.7.15.2	Kelangsungan anak balita dan pra sekolah
400.7.15.3	Kewaspadaan penanganan balita beresiko
400.7.15.4	Kualitas hidup anak usia sekolah dan remaja
400.7.15.5	Perlindungan kesehatan anak
400.7.16	Kesehatan Tradisional alternatif dan komplementer
400.7.16.1	Kesehatan tradisional keterampilan
400.7.16.2	Kesehatan tradisional ramuan
400.7.16.3	Kesehatan alternatif dan komplementer
400.7.16.4	Penapisan dan kemitraan
400.7.17	Kesehatan kerja dan Olah raga
400.7.17.1	Pelayanan kesehatan kerja
400.7.17.2	Kapasitas kerja
400.7.17.3	Lingkungan kerja
400.7.17.4	Kemitraan kesehatan kerja
400.7.17.5	Kesehatan perkotaan
400.7.17.6	Kesehatan olahraga
400.7.18	Obat Publik dan perbekalan kesehatan
400.7.18.1	Harga obat publik
400.7.18.2	Pengadaan obat
400.7.18.3	Perbekalan kesehatan
400.7.19	Produksi dan distribusi alat kesehatan
400.7.19.1	Alat kesehatan
400.7.19.2	Produsen dan distributor alat kesehatan dan obat
400.7.19.3	Produk diagnostik in vitro dan perbekalan kesehatan rumah tangga
400.7.20	Kefarmasian
400.7.20.1	Pelayanan kefarmasian
400.7.20.2	Farmasi klinis
400.7.20.3	Farmasi Komunitas
400.7.20.4	Penggunaan obat rasional
400.7.21	Produksi dan distribusi kefarmasian
400.7.21.1	Obat tradisional
400.7.21.2	Kosmetik dan makanan
400.7.21.3	Narkotika, psikotropika, prekursor farmasi dan sediaan farmasi khusus
400.7.21.4	Kemandirian obat dan bahan baku obat
400.7.22	Surat Keterangan, Sertifikasi dan Perijinan
400.7.22.1	Surat keterangan
400.7.22.2	Sertifikasi dan perijinan
400.7.23	Penanggulangan Krisis Kesehatan
400.7.23.1	Pencegahan, mitigasi dan kesiapsiagaan
400.7.23.2	Tanggap darurat dan pemulihan
400.7.23.3	Pemantauan dan informasi
400.7.23.4	Penanggulangan krisis kesehatan dalam bidang pengendalian penyakit dan penyehatan
400.7.23.5	Pelayanan kesehatan reproduksi situasi bencana
400.7.24	Pengembangan dan Jaminan Kesehatan
400.7.24.1	Tersedianya data NHA setiap tahun
400.7.24.2	Tersedianya dokumen teknis penguatan pelaksanaan JKN

KODE KLASIFIKASI	JENIS/SERIES ARSIP
400.7.25	Intelegensia Kesehatan
	400.7.25.1 Pemeliharaan dan peningkatan kemampuan inteligensia kesehatan
	400.7.25.2 Penanggulangan masalah inteligensia kesehatan
400.7.26	Kesehatan Haji
	400.7.26.1 Pelayanan dan pendayagunaan sumber daya kesehatan haji
	400.7.26.2 Peningkatan kesehatan dan pengendalian faktor risiko kesehatan haji
400.7.27	Promosi Kesehatan
	400.7.27.1 Sarana Promosi Kesehatan
	400.7.27.2 Pembinaan advokasi dan kemitraan serta pemberdayaan peran
	400.7.27.3 Pengembangan pesan promosi kesehatan
	400.7.27.4 Hari kesehatan
400.7.28	Data dan Informasi
	400.7.28.1 Statistik kesehatan
	400.7.28.2 Analisis dan diseminasi informasi
	400.7.28.3 Pengembangan sistem informasi dan bank data kesehatan
400.7.29	Pengawasan Obat Tradisional, Kosmetik dan Produk Komplimen
	400.7.29.1 Penilaian obat tradisional, suplemen makanan dan kosmetik
	400.7.29.2 Standardisasi obat tradisional, kosmetik dan produk komplimen
	400.7.29.3 Inspeksi dan sertifikasi obat tradisional, kosmetik dan produk komplimen
	400.7.29.4 Obat Asli Indonesia
400.7.30	Pengawasan Keamanan Pangan dan Bahan Berbahaya
	400.7.30.1 Penilaian keamanan pangan
	400.7.30.2 Standardisasi produk pangan
	400.7.30.3 Inspeksi dan sertifikasi produk pangan
	400.7.30.4 Surveilans dan penyuluhan keamanan pangan
	400.7.30.5 Pengawasan produk dan bahan berbahaya
400.7.31	Rekam Medis
<b>400.8</b>	<b>AGAMA DAN KEPERCAYAAN</b>
400.8.1	Kebijakan di bidang Agama dan Kepercayaan yang dilakukan oleh Pemerintah Daerah
400.8.2	Fasilitasi
	400.8.2.1 Data Forum Komunikasi Umat Beragama (FKUB) Prov/Kab/Kota
	400.8.2.2 Pelaksanaan Kerukunan Umat Beragama dan Kepercayaan
	400.8.2.3 Pelestarian Nilai-Nilai Keagamaan dan Kepercayaan
	400.8.2.4 Kasus Keagamaan
	400.8.2.5 Kasus Aliran Keagamaan
400.8.3	Pembinaan Kepercayaan Kepada Tuhan YME
	400.8.3.1 Kelembagaan dan kepercayaan
	400.8.3.2 Pembinaan Kerukunan Hidup Beragama
	400.8.3.3 Komunitas Kepercayaan
	400.8.3.4 Pengetahuan dan ekspresi budaya tradisional
	400.8.3.5 Lingkungan Budaya dan Pranata Sosial
<b>400.9</b>	<b>SOSIAL</b>
400.9.1	Kebijakan di bidang Sosial yang dilakukan oleh Pemerintah Daerah
400.9.2	Kesejahteraan Sosial Anak
	400.9.2.1 Kesejahteraan sosial anak balita
	400.9.2.2 Kesejahteraan sosial anak terlantar
	400.9.2.3 Kesejahteraan sosial anak berhadapan dengan hukum
	400.9.2.4 Kesejahteraan sosial anak dengan kecatatan
	400.9.2.5 Kesejahteraan sosial anak yang membutuhkan perlindungan khusus
400.9.3	Rehabilitasi Sosial
	400.9.3.1 Rehabilitasi sosial orang dengan kecacatan tubuh dan bekas penderita penyakit kronis, netra dan rungu wicara,
	400.9.3.2 Kelembagaan dan advokasi social
	400.9.3.3 Asistensi dan pemeliharaan kesejahteraan social
400.9.4	Rehabilitasi Sosial Tuna Sosial
	400.9.4.1 Gelandangan, pengemis dan pemulung
	400.9.4.2 Tuna susila dan korban trafficking perempuan
	400.9.4.3 Warga binaan lembaga pemasyarakatan meliputi penyiapan, reintegrasi
	400.9.4.4 Pelayanan sosial orang dengan HIV / AIDS dan kelompok minoritas
400.9.5	Rehabilitasi Sosial Korban Penyalahgunaan NAPZA
400.9.6	Pelayanan sosial lanjut usia
	400.9.6.1 Pelayanan sosial dalam dan luar panti
	400.9.6.2 Pengembangan kelembagaan meliputi pembinaan lembaga, kerjasama lembaga
	400.9.6.3 Advokasi dan pelayanan sosial kedaruratan
400.9.7	Pengumpulan dan Pengelolaan sumber dana bantuan sosial
400.9.8	Perlindungan Sosial Korban Tindak Kekerasan dan Pekerja Migran
400.9.9	Perlindungan Sosial Korban Bencana Sosial
	400.9.9.1 Ketahanan sosial masyarakat meliputi keserasian sosial, penguatan Sumber Daya
	400.9.9.2 Tanggap darurat meliputi bantuan darurat, advokasi sosial
	400.9.9.3 Pemulihan sosial meliputi penguatan sosial, reintegrasi sosial
	400.9.9.4 Kerjasama meliputi kerjasama pemerintah, kerjasama non pemerintah
400.9.10	Perlindungan Sosial Korban Bencana Alam
	400.9.10.1 Kesiapsiagaan dan mitigasi
	400.9.10.2 Tanggap darurat meliputi bantuan darurat, advokasi sosial
	400.9.10.3 Pemulihan sosial dan penguatan sosial
	400.9.10.4 Kerjasama
400.9.11	Jaminan Sosial
	400.9.11.1 Seleksi dan verifikasi
	400.9.11.2 Asuransi kesejahteraan sosial meliputi kelembagaan, pengelolaan premi
	400.9.11.3 Bantuan langsung dan tunjangan berkelanjutan meliputi pendampingan dan penyaluran
	400.9.11.4 Kerjasama
400.9.12	Pemberdayaan keluarga dan kelembagaan Sosial
	400.9.12.1 Ketahanan keluarga
	400.9.12.2 Asistensi keluarga dan pemberdayaan perempuan
	400.9.12.3 Tenaga kesejahteraan sosial masyarakat dan organisasi sosial
	400.9.12.4 Kemitraan dunia usaha
	400.9.12.5 Karang taruna meliputi kelembagaan, pengembangan kapasitas
400.9.13	Pemberdayaan komunitas adat terpencil
	400.9.13.1 Persiapan pemberdayaan
	400.9.13.2 Pemberdayaan sumber daya manusia
	400.9.13.3 Penggalan dan pengembangan potensi
	400.9.13.4 Keserasian dan penguatan komunitas adat terpencil
	400.9.13.5 Kerjasama kelembagaan
400.9.14	Penanggulangan Kemiskinan Perkotaan dan Perdesaan
	400.9.14.1 Identifikasi dan analisis
	400.9.14.2 Pengembangan kapasitas
	400.9.14.3 Penataan sosial lingkungan kumuh
	400.9.14.4 Advokasi sosial dan pengembangan aksesibilitas
	400.9.14.5 Bantuan Langsung
	400.9.14.6 Kerjasama Kelembagaan
400.9.15	Kepahlawanan, Keperintisan dan Kesetiakawanan Sosial
	400.9.15.1 Penghargaan dan kesejahteraan keluarga pahlawan
	400.9.15.2 Pelestarian nilai-nilai kepahlawanan dan keperintisan
	400.9.15.3 Pengembangan kesetiakawanan sosial
	400.9.15.4 Pengelolaan taman makam pahlawan
<b>400.10</b>	<b>PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA</b>

KODE KLASIFIKASI	JENIS/SERIES ARSIP
400.10.1	Kebijakan di bidang Pemberdayaan Masyarakat Desa yang dilakukan oleh Pemerintah Daerah
400.10.2	Pemerintahan Desa dan Kelurahan
400.10.2.1	Fasilitasi Pengembangan Desa dan Kelurahan
400.10.2.2	Administrasi Pemerintahan Desa dan Kelurahan
400.10.2.3	Fasilitasi Permusyawaratan Desa
400.10.2.4	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan dan Aset Desa
400.10.2.5	Pengembangan Kapasitas Desa
400.10.3	Kelembagaan dan Pelatihan Masyarakat
400.10.3.1	Lembaga Masyarakat
400.10.3.2	Pembangunan Partisipatif
400.10.3.3	Pendataan Potensi Masyarakat
400.10.3.4	Pengembangan Kawasan Perdesaan
400.10.3.5	Pelatihan Masyarakat
400.10.4	Pemberdayaan . Pemberdayaan Adat dan Sosial Budaya Masyarakat
400.10.4.1	Buc Budaya Nusantara
400.10.4.2	Per Pemberdayaan Perempuan
400.10.4.3	Per Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga
400.10.4.4	Kes Kesejahteraan Sosial
400.10.4.5	Ten Tenaga Kerja Perdesaan
400.10.5	Usaha Ekonomi Masyarakat
400.10.5.1	Usa Usaha Pertanian dan Pangan
400.10.5.2	Usa Usaha Perkreditan dan Simpan Pinjam
400.10.5.3	Pro Produksi dan Pemasaran
400.10.5.4	Usa Usaha Ekonomi dan Keluarga
400.10.5.5	Eko Ekonomi Perdesaan dan Masyarakat Tertinggal
400.10.6	Sumberdaya Alam dan Teknologi Tepat Guna Perdesaan
400.10.6.1	Fasilitasi Konservasi dan Rehabilitasi Lingkungan Perdesaan
400.10.6.2	Fasilitasi Pemanfaatan Lahan dan Pesisir Perdesaan
400.10.6.3	Fasilitasi Prasarana dan Sarana Perdesaan
400.10.6.4	Fasilitasi Pemetaan Kebutuhan dan Pengkajian Teknologi Perdesaan
400.10.6.5	Pemasyarakatan dan Kerjasama Teknologi Perdesaan
400.10.7	Badan Usaha Milik Desa (Bumdes)
<b>400.11</b>	<b>PERTAMANAN DAN PEMAKAMAN</b>
400.11.1	Kebijakan di bidang Pertamanan dan Pemakaman yang dilakukan oleh Pemerintah Daerah
400.11.2	Pertamanan
400.11.2.1	Perencanaan Pertamanan
400.11.2.2	Taman Kota
400.11.2.3	Tata Hias dan Ornamen Kota
400.11.3	Pemakaman
400.11.3.1	Perencanaan Pemakaman
400.11.3.2	Pemakaman
400.11.3.3	Pelayanan Pemakaman
400.11.4	Jalur Hijau
400.11.4.1	Perencanaan Jalur Hijau
400.11.4.2	Jalur Hijau Jalan
400.11.4.3	Jalur Hijau Penyempurna dan Tepian Air
400.11.5	Peran Serta Masyarakat
400.11.6	Pengawasan dan Penindakan
400.11.7	Pengelolaan Data
400.11.8	Evaluasi dan Pelaporan
<b>400.12</b>	<b>KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL</b>
400.12.1	Kebijakan di bidang Kependudukan dan Catatan Sipil yang dilakukan oleh Pemerintah Daerah.
400.12.2	Pendaftaran Penduduk
400.12.2.1	Identitas Penduduk
400.12.2.2	Pindah Datang Penduduk Dalam Wilayah NKRI
400.12.2.3	Pindah Datang Penduduk Antar Negara
400.12.2.4	Pendataan Penduduk Rentan
400.12.2.5	Monitoring Evaluasi dan Dokumentasi
400.12.3	Pencatatan Sipil
400.12.3.1	Kelahiran dan Kematian
400.12.3.2	Perkawinan dan Perceraian
400.12.3.3	Pengangkatan Pengakuan dan Pengesahan Anak serta Perubahan dan
400.12.3.4	Pencatatan Kewarganegaraan
400.12.3.5	Monitoring Evaluasi dan Dokumentasi
400.12.4	Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan
400.12.4.1	Sistem Informasi Administrasi Kependudukan
400.12.4.2	Kelembagaan Informasi Administrasi Kependudukan
400.12.4.3	Pengelolaan data Administrasi Kependudukan
400.12.4.4	Penyajian dan Layanan Informasi Administrasi Kependudukan
400.12.4.5	Monitoring Evaluasi dan Dokumentasi
400.12.5	Pengembangan Kebijakan Kependudukan
400.12.5.1	Kuantitas Penduduk
400.12.5.2	Kualitas Penduduk
400.12.5.3	Mobilitas Penduduk
400.12.5.4	Perlindungan dan Pemberdayaan Penduduk
400.12.5.5	Pengembangan Wawasan Kependudukan, Monitoring dan Evaluasi
400.12.6	Penyerasian Kependudukan
400.12.6.1	Indikator Kependudukan
400.12.6.2	Proyeksi Penduduk
400.12.6.3	Perencanaan Kependudukan
400.12.6.4	Penyerasian Kebijakan Kependudukan dengan Lembaga Non Pemerintah
400.12.6.5	Pelaksanaan Penyerasian Kebijakan Kependudukan dengan Lembaga Pemerintah
<b>400.13</b>	<b>KELUARGA BERENCANA</b>
400.13.1	Kebijakan di bidang Keluarga Berencana yang dilakukan oleh Pemerintah Daerah
400.13.2	Analisis pengaduan kebijakan pengendalian penduduk
400.13.2.1	Pengumpulan dan pengolahan data
400.13.2.2	Evaluasi dan pelaporan
400.13.3	Fasilitas pengaduan kebijakan pengendalian penduduk
400.13.3.1	Penyiapan fasilitas
400.13.3.2	Evaluasi dan pelaporan
400.13.4	Profil dan proyeksi penduduk
400.13.4.1	Data profil dan proyeksi penduduk
400.13.4.2	Evaluasi data profil dan proyeksi penduduk
400.13.5	Penetapan parameter pengendalian penduduk
400.13.5.1	Penetapan sasaran parameter
400.13.5.2	Evaluasi sasaran parameter
400.13.6	Pemanfaatan perencanaan pengendalian penduduk
400.13.6.1	Pemanfaatan profil dan proyeksi
400.13.6.2	Pemanfaatan parameter
400.13.7	Pengembangan Sistem
400.13.7.1	Pengembangan Sistem Jalur Pendidikan Formal
400.13.7.2	Pengembangan Sistem Jalur Pendidikan Nonformal dan Informal
400.13.8	Pengembangan Materi
400.13.8.1	Pengembangan Materi Jalur Pendidikan Formal
400.13.8.2	Pengembangan Materi Jalur Pendidikan Nonformal dan Informal

KODE KLASIFIKASI	JENIS/SERIES ARSIP
400.13.9	Monitoring dan Evaluasi
400.13.9.1	Monitoring dan Evaluasi Jalur Pendidikan Formal
400.13.9.2	Monitoring dan Evaluasi Jalur Pendidikan Nonformal dan Informal
400.13.10	Analisis Sosial
400.13.11	Analisis Ekonomi
400.13.12	Analisis Dampak Politik, Pertahanan dan Keamanan
400.13.13	Analisis Daya Dukung dan Daya Tampung Lingkungan
400.13.14	Bina Keluarga Berencana Rumah Sakit dan Klinik Pemerintah
400.13.15	Jaminan pelayanan dan penyediaan sarana keluarga berencana
400.13.16	Kualitas pelayanan keluarga berencana pemerintah
400.13.16.1	Standarisasi pelayanan keluarga berencana pemerintah
400.13.16.2	Monitoring dan evaluasi pelayanan keluarga berencana pemerintah
400.13.17	Bina keluarga berencana rumah sakit dan klinik swasta
400.13.18	Jaminan dan ketersediaan sarana keluarga berencana swasta
400.13.19	Kualitas pelayanan keluarga berencana swasta
400.13.19.1	Standarisasi pelayanan keluarga berencana swasta
400.13.19.2	Monitoring dan Evaluasi pelayanan keluarga berencana swasta
400.13.20	Akses dan kualitas pelayanan keluarga berencana jalur wilayah tertinggal, terpencil dan perbatasan
400.13.20.1	Peningkatan akses pelayanan keluarga berencana wilayah tertinggal, terpencil, dan perbatasan
400.13.20.2	Peningkatan kualitas pelayanan keluarga berencana wilayah tertinggal, terpencil, dan perbatasan
400.13.21	Akses dan kualitas pelayanan keluarga berencana wilayah miskin perkotaan
400.13.21.1	Peningkatan akses pelayanan keluarga berencana wilayah miskin perkotaan
400.13.21.2	Peningkatan kualitas pelayanan keluarga berencana wilayah miskin perkotaan
400.13.22	Kesertaan keluarga berencana pria
400.13.22.1	Peningkatan akses keluarga berencana pria
400.13.22.2	Peningkatan partisipasi keluarga berencana pria
400.13.23	Kelangsungan hidup ibu, bayi, dan anak
400.13.24	Pencegahan PMS dan HIV/AIDS
400.13.25	Pencegahan kanker alat reproduksi dan penanggulangan infertilitas
400.13.26	Pelebagaan bina keluarga Balita dan anak
400.13.26.1	Pengembangan kelompok bina keluarga Balita dan anak
400.13.26.2	Pengembangan kemitraan bina keluarga dan anak
400.13.27	Monitoring dan evaluasi bina keluarga Balita dan anak
400.13.27.1	Monitoring bina keluarga Balita dan anak
400.13.27.2	Evaluasi dan pelaporan bina keluarga Balita dan anak
400.13.28	Pelebagaan bina ketahanan remaja
400.13.28.1	Pelebagaan bina ketahanan remaja jalur pendidikan
400.13.28.2	Pelebagaan bina ketahanan remaja jalur masyarakat
400.13.29	Monitoring dan evaluasi bina ketahanan remaja
400.13.29.1	Monitoring bina ketahanan remaja
400.13.29.2	Evaluasi dan pelaporan bina ketahanan remaja
400.13.30	Pengembangan Program Bina Ketahanan Keluarga Lansia dan Rentan
400.13.30.1	Pengembangan Program Bina Ketahanan keluarga Lansia
400.13.30.2	Pengembangan Program Bina Ketahanan keluarga Rentan
400.13.31	Pelebagaan Bina Ketahanan keluarga Lansia dan Rentan
400.13.31.1	Pengembangan Kelompok Bina Ketahanan Keluarga Lansia dan Rentan
400.13.31.2	Pengembangan Kemitraan Bina Ketahanan Keluarga Lansia dan Rentan
400.13.32	Monitoring dan evaluasi bina ketahanan keluarga Lansia dan Rentan
400.13.32.1	Monitoring Bina Ketahanan Keluarga Lansia dan Rentan
400.13.32.2	Evaluasi dan pelaporan bina ketahanan keluarga Lansia dan Rentan
400.13.33	Pengembangan program usaha ekonomi keluarga
400.13.34	Peningkatan teknologi dan permodalan usaha ekonomi keluarga
400.13.35	Peningkatan manajemen usaha ekonomi keluarga
400.13.35.1	Pengembangan administrasi dan keuangan kelompok usaha ekonomi keluarga
400.13.35.2	Pengembangan pemasaran kelompok usaha ekonomi keluarga
400.13.36	Monitoring dan evaluasi usaha ekonomi keluarga
400.13.37	Pengembangan Program Pusat pelayanan Keluarga Sejahtera
400.13.38	Pelebagaan Pusat Pelayanan Keluarga Sejahtera
400.13.38.1	Pengembangan Pusat Pelayanan Keluarga Sejahtera
400.13.38.2	Pengembangan Kemitraan Pusat Pelayanan Keluarga Sejahtera
400.13.39	Monitoring dan Evaluasi Pusat Pelayanan Keluarga Sejahtera
400.13.39.1	Monitoring Pusat Pelayanan Keluarga Sejahtera
400.13.39.2	Evaluasi dan pelaporan Pusat Pelayanan Keluarga Sejahtera
400.13.40	Pengembangan advokasi dan komunikasi, informasi, edukasi
400.13.40.1	Perencanaan advokasi dan komunikasi, informasi, edukasi
400.13.40.2	Evaluasi dan pelaporan advokasi dan komunikasi, informasi, edukasi
400.13.41	Advokasi dan pencitraan
400.13.42	Komunikasi, Informasi dan Edukasi
400.13.42.1	Promosi
400.13.42.2	Sarana produksi media komunikasi
400.13.42.3	Produk media komunikasi
400.13.43	Hubungan dengan lembaga pemerintah pusat dan provinsi
400.13.44	Hubungan dengan lembaga pemerintah kabupaten dan kota
400.13.44.1	Pengembangan hubungan dengan lembaga pemerintah kabupaten dan kota
400.13.44.2	Penguatan hubungan dengan lembaga pemerintah kabupaten dan kota
400.13.45	Hubungan dengan lembaga nonpemerintah
400.13.45.1	Pengembangan hubungan dengan lembaga nonpemerintah
400.13.45.2	Penguatan hubungan dengan lembaga nonpemerintah
400.13.46	Tenaga Lini Lapangan
400.13.46.1	Pengembangan tenaga lini lapangan
400.13.46.2	Monitoring dan evaluasi tenaga lini lapangan
400.13.47	Institusi Masyarakat Pedesaan
400.13.47.1	Pengembangan institusi masyarakat pedesaan
400.13.47.2	Monitoring dan evaluasi institusi masyarakat pedesaan
400.13.48	Mekanisme Operasional lini lapangan
400.13.48.1	Pengembangan mekanisme operasional lini lapangan
400.13.48.2	Monitoring dan evaluasi mekanisme operasional lini lapangan
400.13.49	Pengembangan sistem pencatatan dan pelaporan
400.13.49.1	Perumusan pola sistem pencatatan dan pelaporan
400.13.49.2	Monitoring dan evaluasi sistem pencatatan dan pelaporan
400.13.50	Pengumpulan dan pengolahan data
400.13.51	Analisis dan evaluasi
400.13.51.1	Analisis dan evaluasi pengendalian penduduk
400.13.51.2	Analisis dan evaluasi keluarga berencana dan keluarga sejahtera
400.13.52	Sistem aplikasi dan bank data
400.13.52.1	Pengembangan sistem aplikasi
400.13.52.2	Pengelolaan bank data
400.13.53	Infrastruktur teknologi informasi
400.13.53.1	Pengembangan infrastruktur teknologi informasi
400.13.53.2	Pemeliharaan infrastruktur teknologi informasi
400.13.54	Dokumentasi dan penyebarluasan informasi
400.13.54.1	Dokumentasi dan perpustakaan
400.13.54.2	Pengelolaan situs BKKBN dan media konferensi
<b>400.14</b>	<b>HUBUNGAN MASYARAKAT</b>
400.14.1	Keprotokolan

KODE KLASIFIKASI	JENIS/SERIES ARSIP
400.14.1.1	Penyelenggaraan acara kedinasan (upacara, pelantikan, peresmian, dan jamuan termasuk acara peringatan hari-
400.14.1.2	Buku tamu Keprotokolan
400.14.1.3	Agenda kegiatan pimpinan daerah
400.14.1.4	Kunjungan dinas dalam dan luar negeri
400.14.2	Daftar nama/alamat kantor /pejabat
400.14.3	Dokumentasi/ liputan kegiatan dinas pimpinan, acara kedinasan dan peristiwa-peristiwa bidang masing-masing, dalam
400.14.4	Pengumpulan,pengolahan dan penyajian informasi kelembagaan
400.14.4.1	Kliping koran
400.14.4.2	Brosur/Leaflet/poster/plakat
400.14.4.3	Pengumuman/pemberitaan
400.14.5	Hubungan antar lembaga dan Pemerintahan Daerah
400.14.5.1	Hubungan antar lembaga pemerintah
400.14.5.2	Hubungan dengan organisasi sosial / LSM
400.14.5.3	Hubungan dengan perusahaan
400.14.5.4	Hubungan dengan Perguruan Tinggi/sekolah, termasuk magang, Pendidikan Sistem Ganda (PSG)/Praktek Kerja
400.14.5.5	Forum Kehumasan
400.14.5.6	Hubungan dengan Media Massa
400.14.6	Dengar pendapat/hearing DPRD
400.14.7	Bahan/materi pidato/sidang Muspida Provinsi/Kota/Kabupaten
400.14.8	Penerbitan Majalah,buletin,koran dan jurnal
400.14.9	Publikasi melalui media cetak maupun elektronik
400.14.10	Pameran/sayemara/lomba/festival,pembuatan spanduk dan iklan
400.14.11	Penghargaan/tanda kenang-kenangan
400.14.12	Ucapan Terimakasih, Ucapan Selamat, Bela Sungkawa, Permohonan Maaf
<b>500</b>	<b>PEREKONOMIAN</b>
<b>500.1</b>	<b>KETAHANAN PANGAN</b>
500.1.1	Kebijakan di bidang Ketahanan Pangan yang dilakukan Pemerintah Daerah
500.1.2	Ketersediaan dan Kerawanan Pangan
500.1.2.1	Ketersediaan Pangan
500.1.2.2	Akses Pangan
500.1.2.3	Kerawanan Pangan
500.1.3	Distribusi dan Cadangan Pangan
500.1.3.1	Distribusi Pangan
500.1.3.2	Harga Pangan
500.1.3.3	Cadangan Pangan
500.1.4	Penganekaragaman Konsumsi dan Ketahanan Pangan
500.1.4.1	Konsumsi Pangan
500.1.4.2	Penganekaragaman Pangan
500.1.4.3	Keamanan Pangan Segar
500.1.5	Penguatan Kelembagaan Ketahanan Pangan
500.1.5.1	Dewan Ketahanan Pangan
500.1.5.2	Penghargaan Ketahanan Pangan
500.1.6	Swasembada Pangan (Kearifan Lokal)
500.1.7	Bimbingan Teknis
500.1.8	Evaluasi
<b>500.2</b>	<b>PERDAGANGAN</b>
500.2.1	Kebijakan di bidang Perdagangan yang dilakukan oleh Pemerintah Daerah
500.2.2	Perdagangan Dalam Negeri
500.2.2.1	Bina Usaha Kelembagaan dan Penguatan Usaha
500.2.2.2	Bina Usaha Jasa Perdagangan
500.2.2.3	Bina Usaha Dagang Asing dan Keagenan
500.2.2.4	Informasi Perusahaan
500.2.2.5	Pelaku Pasar
500.2.2.6	Iklim Usaha dan Bimbingan Teknis Usaha Dagang Kecil Menengah
500.2.2.7	Fasilitasi Usaha dan Pemasaran Usaha Dagang Kecil Menengah
500.2.2.8	Pengembangan Produk Lokal
500.2.2.9	Pencitraan Produk Dalam Negeri
500.2.2.10	Pengembangan Sarana Distribusi
500.2.2.11	Pengelolaan Sarana Distribusi
500.2.2.12	Kerjasama Pengembangan Sistem Logistik
500.2.2.13	Informasi dan Bimbingan Teknis Penyedia Jasa Logistik
500.2.2.14	Informasi Pasar
500.2.2.15	Informasi Hasil Industri
500.2.2.16	Barang Strategis
500.2.2.17	Bahan Pokok Agro
500.2.3	Standarisasi dan Perlindungan Konsumen
500.2.3.1	Kelembagaan dan informasi standar
500.2.3.2	Kerjasama Standarisasi
500.2.3.3	Perumusan dan penerapan standar
500.2.3.4	Tata usaha
500.2.3.5	Kerjasama, informasi, dan publikasi
500.2.3.6	Analisa penyelenggaraan perlindungan konsumen
500.2.3.7	Bimbingan konsumen dan pelaku usaha
500.2.3.8	Fasilitas kelembagaan
500.2.3.9	Produk pertambangan dan aneka industri
500.2.3.10	Produk pertanian, kimia dan kehutanan
500.2.3.11	Jasa
500.2.3.12	Kerjasama
500.2.3.13	Sarana dan Kerjasama
500.2.3.14	Kelembagaan dan dan penilaian
500.2.3.15	UTTP dan Standar Ukuran
500.2.3.16	Pengawasan
500.2.3.17	Balai pengelolaan Standar Nasional Satuan Ukuran
500.2.3.18	Balai Pengujian UTTP
500.2.4	Perdagangan Berjangka Komoditi
500.2.4.1	Pengkajian pasar
500.2.4.2	Pengawasan Transaksi
500.2.4.3	Pengawasan Keuangan dan Audit
500.2.4.4	Pengkajian pasar
500.2.4.5	Pengembangan Pasar
500.2.4.6	Sistem informasi
500.2.4.7	Pembinaan pasar lelang dan sistem resi gudang
500.2.4.8	Pengawasan pasar lelang
500.2.4.9	Pengawasan sistem gudang
500.2.5	Bimbingan Teknis
500.2.6	Evaluasi
<b>500.3</b>	<b>KOPERASI DAN USAHA KECIL MENENGAH</b>
500.3.1	Kebijakan di bidang Koperasi dan Usaha Kecil Menengah yang dilakukan oleh Pemerintah Daerah
500.3.2	Kelembagaan Koperasi dan UKM
500.3.2.1	Organisasi dan Badan Hukum Koperasi
500.3.2.2	Tata Laksana Koperasi dan UKM
500.3.2.3	Keanggotaan Koperasi
500.3.2.4	Pengendalian dan Akuntabilitas
500.3.3	Produksi
500.3.3.1	Pertanian Tanaman Pangan dan Hortikultura



KODE KLASIFIKASI	JENIS/SERIES ARSIP
500.3.3.2	Kehutanan dan Perkebunan
500.3.3.3	Perikanan dan Peternakan
500.3.3.4	Industri Kerajinan dan Pertambangan
500.3.3.5	Ketenagalistrikan dan Aneka Usaha
500.3.4	Pembiayaan
500.3.4.1	Program Pendanaan
500.3.4.2	Pengembangan dan Pengendalian Simpan Pinjam
500.3.4.3	Urusan Permodalan
500.3.4.4	Asuransi dan Jasa Keuangan
500.3.4.5	Pembiayaan dan Penjaminan Kredit
500.3.4.6	Lembaga Pengelola Dana Bergulir KUKM (LPDB)
500.3.5	Pemasaran dan Jaringan Usaha
500.3.5.1	Perdagangan Dalam Negeri
500.3.5.2	Ekspor dan Impor
500.3.5.3	Sarana dan Prasarana Pemasaran
500.3.5.4	Kemitraan dan Jaringan Usaha
500.3.5.5	Informasi dan Publikasi Bisnis
500.3.5.6	Lembaga Layanan Pemasaran LLP Koperasi dan UKM
500.3.6	Pengembangan Sumber Daya Manusia
500.3.6.1	Pengembangan Kewirausahaan
500.3.6.2	Kebijakan Pendidikan Koperasi dan UKM
500.3.6.3	Peran Serta Masyarakat
500.3.6.4	Monitoring dan Evaluasi Diklat Koperasi dan UKM
500.3.6.5	Advokasi
500.3.7	Pengembangan dan Restrukturisasi Usaha
500.3.7.1	Produktifitas dan Mutu
500.3.7.2	Restrukturisasi Usaha
500.3.7.3	Pemberdayaan Lembaga Pengembangan Bisnis (LPB)
500.3.7.4	Fasilitasi Investasi UKMK
500.3.7.5	Pengembangan Sarana Bisnis
500.3.8	Pengkajian Sumber Daya UKMK
500.3.8.1	Penelitian Koperasi
500.3.8.2	Penelitian UKM
500.3.8.3	Penelitian Sumber Daya
500.3.8.4	Pengembangan Perkaderan UMK
500.3.9	Kerja Sama Hubungan Antar Lembaga
500.3.10	Pedagang Kaki Lima (PKL)
500.3.10.1	Peraturan Perundang-Undangan
500.3.10.2	Sarana dan Prasarana
500.3.11	Monitoring dan Evaluasi
<b>500.4</b>	<b>KEHUTANAN</b>
500.4.1	Kebijakan di bidang Kehutanan yang dilakukan oleh Pemerintah Daerah
500.4.2	Penyuluhan
500.4.2.1	Program Kerja Penyuluhan
500.4.2.2	Materi Penyuluhan
500.4.2.3	Program Penyuluhan
500.4.2.4	Sarana Penyuluhan
500.4.2.5	Pengembangan Tenaga Penyuluhan
500.4.2.6	Pelaksanaan Penyuluhan
500.4.2.7	Pemberdayaan Masyarakat
500.4.2.8	Deseminasi
500.4.2.9	Evaluasi, dan Laporan
500.4.3	Planologi Kehutanan
500.4.3.1	Perencanaan Makro Kawasan Hutan
500.4.3.2	Penataan Ruang Kawasan Hutan
500.4.3.3	Statistik dan Jaringan Komunikasi Data Kehutanan
500.4.3.4	Pengukuhan dan Penataan Kawasan Hutan
500.4.3.5	Perubahan Fungsi dan Peruntukan Kawasan Hutan
500.4.3.6	Informasi dan Dokumentasi Kawasan Hutan
500.4.3.7	Inventarisasi Sumber Daya Hutan
500.4.3.8	Pemantauan Sumber Daya Hutan
500.4.3.9	Pemetaan Sumber Daya Hutan
500.4.3.10	Jaringan Data Spasial
500.4.3.11	Penggunaan Kawasan Hutan
500.4.3.12	Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP) Penggunaan Kawasan Hutan
500.4.3.13	Informasi Penggunaan Kawasan Hutan
500.4.3.14	Pembentukan Wilayah Pengelolaan Hutan
500.4.3.15	Penyiapan Areal Pemanfaatan Hutan
500.4.3.16	Informasi Wilayah Pengelolaan dan Pemanfaatan Kawasan Hutan
500.4.4	Bina Usaha Kehutanan
500.4.4.1	Data areal HPH /HTI/IUPHHK
500.4.4.2	SK HPH/HTI/IUPHHK
500.4.4.3	Kerjasama
500.4.4.4	Pembatalan/Penolakan
500.4.4.5	Perpanjangan
500.4.4.6	Modal dan Peralatan
500.4.4.7	Investasi Industri
500.4.4.8	Peralatan
500.4.4.9	Tenaga Kerja
500.4.4.10	Pemegang Saham
500.4.4.11	Neraca Perusahaan
500.4.4.12	Rencana Karya Kesatuan Pengelolaan Hutan Produksi (KPHP)
500.4.4.13	Rencana Karya Pengusahaan Hutan (RKPH)
500.4.4.14	Rencana Karya Tahunan Pengusahaan Hutan (RKT)
500.4.4.15	Rencana Karya Lima Tahun Pengusahaan Hutan (RKL)
500.4.4.16	Target Produksi RKT dan Beban Kerja
500.4.4.17	Produksi Kayu
500.4.4.18	Produksi non kayu
500.4.4.19	Industri Kayu HPH/HTI/IUPHHK
500.4.4.20	Industri Kayu Non HPH/HTI/IUPHHK
500.4.4.21	Industri Non Kayu
500.4.4.22	Hutan Tanaman Industri Pulp
500.4.4.23	Hutan Tanaman Industri Pertukangan
500.4.4.24	Pelanggaran dan Sanksi
500.4.4.25	Pemblokiran
500.4.4.26	Denda
500.4.4.27	Pencabutan Areal HPH/HTI/IUPHHK
500.4.4.28	Pola Pemanfaatan Hutan Produksi
500.4.4.29	Penataan Pemanfaatan Hutan Produksi
500.4.4.30	Informasi Sumber Daya Hutan Produksi
500.4.4.31	Pengembangan Investasi Usaha
500.4.4.32	Penyiapan Pemanfaatan Hutan Alam
500.4.4.33	Rencana Kerja Pemanfaatan Hutan Alam/Rencana Kerja Usaha Produksi Hasil
500.4.4.34	Produksi Hutan Alam
500.4.4.35	Penilaian Kinerja Usaha Pemanfaatan Hutan Alam

**KODE KLASIFIKASI****JENIS/SERIES ARSIP**

500.4.4.36	Pengembangan Hutan Tanaman Industri
500.4.4.37	Pengembangan Hutan Tanaman Rakyat
500.4.4.38	Pengembangan Rencana Kerja dan Produksi Hutan Tanaman/Rencana Kerja Usaha Produksi
500.4.4.39	Penilaian Kinerja Pengembangan Usaha Pemanfaatan Hutan Tanaman
500.4.4.40	Pembiayaan Hutan Tanaman
500.4.4.41	Penerimaan Negara Bukan Pajak Hasil Hutan
500.4.4.42	Peredaran Hasil Hutan
500.4.4.43	Pengukuran dan Pengujian Hasil Hutan
500.4.4.44	Penertiban Peredaran Hasil Hutan
500.4.4.45	Pengolahan dan Pemasaran Hasil Hutan
500.4.4.46	Pengendalian Bahan Baku dan Industri Primer Hasil Hutan
500.4.4.47	Penilaian Kinerja Industri dan Pemasaran Hasil Hutan
500.4.4.48	Pembinaan HPH/HTI/IUPHHK
500.4.4.49	Pembinaan TPPI/TPTJ/Silvikultur
500.4.5	Standardisasi dan Lingkungan
500.4.5.1	Standardisasi
500.4.5.2	Sarana Pengujian Hasil Hutan
500.4.5.3	Pengembangan
500.4.5.4	Pemasaran Hasil Hutan
500.4.5.5	Pengendalian Lingkungan
500.4.5.6	Angkutan Hasil Hutan
500.4.5.7	Tanda Pengenal Perusahaan Tata Usaha Hasil Hutan
500.4.5.8	Legalitas Tata Usaha Hasil Hutan
500.4.5.9	Palu Tok Kualitas Tata Usaha Hasil Hutan
500.4.5.10	Pass Angkutan Hasil Hutan
500.4.5.11	Sertifikat Ekspor Hasil Hutan
500.4.6	Perlindungan Hutan dan Konservasi Alam
500.4.6.1	Flora dan Fauna yang Dilindungi
500.4.6.2	Flora dan Fauna yang Tidak Dilindungi
500.4.6.3	Lembaga Konservasi/Kebun Binatang
500.4.6.4	Konvensi Keanekaragaman Hayati
500.4.6.5	Kawasan Konservasi
500.4.6.6	Pengamanan Hutan
500.4.6.7	Program dan Evaluasi Penyidikan dan Perlindungan
500.4.6.8	Penyidikan dan Perlindungan Wilayah Hutan
500.4.6.9	Polisi Kehutanan dan Penyidik Pegawai Negeri Sipil (PPNS)
500.4.6.10	Pemanfaatan Jasa Lingkungan dan Wisata Alam
500.4.6.11	Bina Cinta Alam
500.4.6.12	Kader Konservasi Sumber Daya Alam
500.4.6.13	Data organisasi pencinta alam dan kader konservasi SDA
500.4.7	Bina Pengelolaan Daerah Aliran Sungai dan Perhutanan Sosial
500.4.7.1	Pengelolaan Benih
500.4.7.2	Kebun Benih
500.4.7.3	Tegakan Benih
500.4.7.4	Pengadaan Benih
500.4.7.5	Pengujian dan Penyimpanan Benih
500.4.7.6	Lalu Lintas Angkutan Benih
500.4.7.7	Pembibitan
500.4.7.8	Lalu Lintas Angkutan Benih
500.4.7.9	Pengembangan Usaha Perbenihan
500.4.7.10	Pengendalian Peredaran Benih
500.4.7.11	Rehabilitasi Hutan dan Lahan
500.4.7.12	Tanaman Reboisasi
500.4.7.13	Pengelolaan Daerah Aliran Sungai (DAS)
500.4.7.14	Perhutanan Sosial
500.4.7.15	Pengendalian Perladangan
500.4.8	Penelitian dan Pengembangan Kehutanan
500.4.8.1	Penelitian, Pengkajian dan Pengembangan Kehutanan
500.4.8.2	Monitoring dan Evaluasi Penelitian
500.4.8.3	Diseminasi
500.4.8.4	Gelar Teknologi
500.4.8.5	Forum Komunikasi Penelitian dan Pengembangan
<b>500.5</b>	<b>KELAUTAN DAN PERIKANAN</b>
500.5.1	Kebijakan di bidang Kelautan dan Perikanan yang dilakukan oleh Pemerintah Daerah
500.5.2	Perikanan Tangkap
500.5.2.1	Data dan Statistik Perikanan Tangkap
500.5.2.2	Rancang Bangun dan Kelaikan Kapal Perikanan
500.5.2.3	Rancang Bangun dan Kelaikan Alat Tangkap Ikan
500.5.2.4	Pendaftaran Kapal Perikanan
500.5.2.5	Pengawakan Kapal dan Ketenagakerjaan Perikanan
500.5.2.6	Perbantuan dan Evaluasi Kapal Perikanan dan Alat Penangkapan Ikan
500.5.2.7	Alokasi Usaha Penangkapan Ikan
500.5.2.8	Tata Pengusahaan Penangkapan Ikan
500.5.2.9	Verifikasi Dokumen Penangkapan Ikan
500.5.2.10	Pelayanan Dokumen Penangkapan Ikan
500.5.2.11	Pemantauan dan Evaluasi Pelayanan Usaha Penangkapan Ikan
500.5.2.12	Kelembagaan Usaha Penangkapan
500.5.2.13	Investasi dan Permodalan Usaha
500.5.2.14	Kenelayanan
500.5.2.15	Pembinaan Pengelolaan Usaha
500.5.2.16	Pemantauan dan Evaluasi Usaha Penangkapan Ikan
500.5.3	Perikanan Budidaya
500.5.3.1	Potensi Lahan dan Air
500.5.3.2	Prasarana dan Sarana Budidaya Air Tawar
500.5.3.3	Pengelolaan Induk Perbenihan ikan air tawar
500.5.3.4	Perbenihan Skala Kecil
500.5.3.5	Informasi dan Distribusi Pembenuhan
500.5.3.6	Budidaya Air Tawar
500.5.3.7	Budidaya Ikan Hias
500.5.3.8	Sertifikasi Budidaya Perikanan
500.5.3.9	Data dan Statistik Perikanan Budidaya
500.5.3.10	Hama dan Penyakit Ikan
500.5.3.11	Perlindungan Lingkungan Budidaya
500.5.3.12	Investasi dan Permodalan Usaha Budidaya
500.5.3.13	Kewirausahaan Budidaya
500.5.3.14	Pelayanan Usaha Budidaya
500.5.3.15	Kelembagaan dan Ketenagakerjaan
500.5.3.16	Promosi Usaha dan Budaya
500.5.4	Pengolahan dan Pemasaran Hasil Perikanan
500.5.4.1	Standarisasi Pengolahan Hasil
500.5.4.2	Pengembangan Produk
500.5.4.3	Pengembangan Usaha Mikro, Kecil, dan Menengah
500.5.4.4	Industri Pengolahan
500.5.4.5	Sarana dan Prasarana Pengolahan Hasil
500.5.4.6	Standarisasi Pengembangan Produk Non Konsumsi

**KODE KLASIFIKASI****JENIS/SERIES ARSIP**

500.5.4.7	Promosi dan Jaringan Ikan Hias
500.5.4.8	Pengembangan Industri
500.5.4.9	Sarana dan Prasarana Pengembangan Produk Non Konsumsi
500.5.4.10	Kelembagaan Pemasaran Dalam Negeri
500.5.4.11	Analisis dan Informasi Pasar Dalam Negeri
500.5.4.12	Jaringan Distribusi dan Kemitraan Pemasaran Dalam Negeri
500.5.4.13	Promosi dan Kerja Sama Pemasaran Dalam Negeri
500.5.4.14	Sarana dan Prasarana Pemasaran Dalam Negeri
500.5.4.15	Kelembagaan Pemasaran Luar Negeri
500.5.4.16	Analisis dan Informasi Pemasaran Luar Negeri
500.5.4.17	Pengembangan Ekspor
500.5.4.18	Pengembangan Impor
500.5.4.19	Promosi dan Kerja Sama Pemasaran Luar Negeri
500.5.4.20	Pelayanan Usaha
500.5.4.21	Kemitraan Usaha
500.5.4.22	Ketenagakerjaan Pengolahan dan Pemasaran
500.5.4.23	Investasi dan Permodalan
500.5.4.24	Informasi dan Promosi
500.5.5	Kelautan, Pesisir, dan Pulau-Pulau Kecil
500.5.5.1	Rencana Tata Ruang Laut Nasional dan Perairan Yurisdiksi
500.5.5.2	Rencana Tata Ruang dan Zona Wilayah I
500.5.5.3	Rencana Tata Ruang dan Zona Wilayah II
500.5.5.4	Informasi dan Evaluasi Spasial
500.5.5.5	Jejaring, Data, dan Informasi Konservasi
500.5.5.6	Konservasi Wawasan
500.5.5.7	Konservasi Jenis Ikan
500.5.5.8	Pemanfaatan Kawasan dan Jenis Ikan
500.5.5.9	Mitigasi Bencana Lingkungan
500.5.5.10	Pendayagunaan Sumber Daya Kelautan
500.5.5.11	Penanggulangan Pencemaran Sumber Daya Pesisir dan Laut
500.5.5.12	Rehabilitasi dan Reklamasi
500.5.5.13	Identifikasi Pulau-Pulau Terkecil
500.5.5.14	Pengelolaan Ekosistem Pulau-Pulau Terkecil
500.5.5.15	Investasi dan Promosi Pulau-Pulau Terkecil
500.5.5.16	Sarana dan Prasarana Pulau-Pulau Terkecil
500.5.5.17	Akses Permodalan
500.5.5.18	Akses Ilmu Pengetahuan dan Teknologi
500.5.5.19	Sosial Budaya Masyarakat
500.5.5.20	Pengembangan Usaha
500.5.6	Pengawasan Sumber Daya Kelautan Dan Perikanan
500.5.6.1	Pengawasan Penangkapan Wilayah Barat
500.5.6.2	Pengawasan Penangkapan Wilayah Timur
500.5.6.3	Pengawasan Pengangkutan, Pengolahan dan Pemasaran
500.5.6.4	Pengawasan Usaha Budidaya
500.5.6.5	Pengawasan Ekosistem Perairan dan Kawasan Konservasi
500.5.6.6	Pengawasan Pencemaran Perairan
500.5.6.7	Pengawasan Pesisir dan Pulau-Pulau Terkecil
500.5.6.8	Pengawasan Jasa Kelautan dan Sumber Daya Non Hayati
500.5.6.9	Logistik dan Operasional Wilayah Barat
500.5.6.10	Logistik dan Operasional Wilayah Timur
500.5.6.11	Perawatan Kapal Pengawas
500.5.6.12	Pengawasan Kapal Pengawas
500.5.6.13	Sistem Pemantauan
500.5.6.14	Pemantauan Pemanfaatan Sumber Daya Kelautan
500.5.6.15	Pemantauan Sumber Daya Perikanan
500.5.6.16	Pengembangan Infrastruktur Pengawasan
500.5.6.17	Penyidikan
500.5.6.18	Penanganan Barang Bukti dan Awak Kapal
500.5.6.19	Kerja Sama Penegakan Hukum dan Fasilitas PPNS Perikanan
500.5.6.20	Pemantauan dan Evaluasi Penanganan Pelanggaran
500.5.7	Karantina Ikan
500.5.7.1	Pemeriksaan Ikan
500.5.7.2	Penahanan
500.5.7.3	Pengasingan
500.5.7.4	Pengamatan
500.5.7.5	Pengkuan
500.5.7.6	Penolakan
500.5.7.7	Pemusnahan
500.5.7.8	Persyaratan lalu Lintas Pemasukan
500.5.7.9	Persyaratan lalu Lintas Pengeluaran
500.5.7.10	Permohonan Sertifikat
500.5.7.11	Pemasukan Formulir
500.5.7.12	Pemasukan Sertifikat
500.5.7.13	Evaluasi dan Monitoring Sertifikat
500.5.7.14	Surat Perintah
500.5.7.15	Rekomendasi
500.5.7.16	Penutupan Suatu Area
500.5.7.17	Pelanggaran Lalu Lintas Ikan
500.5.7.18	Pengawasan Peraturan Perkarantinaaan
500.5.7.19	Pengawasan Pelaksanaan Operasional
500.5.7.20	Instalasi Karantina Sementara
500.5.7.21	Lokasi Karantina
<b>500.6</b>	<b>PERTANIAN</b>
500.6.1	Kebijakan di bidang Pertanian yang dilakukan oleh Pemerintah Daerah
500.6.2	Perlindungan hortikultura
500.6.2.1	Perlindungan Tanaman Buah
500.6.2.2	Perlindungan Tanaman Sayuran dan Tanaman Obat
500.6.2.3	Perlindungan Tanaman Florikultura
500.6.2.4	Dampak iklim dan Persyaratan Teknis
500.6.3	Perbenihan Hortikultura
500.6.3.1	Penilaian Varietas
500.6.3.2	Pengawasan Mutu Benih
500.6.3.3	Budidaya dan Pascapanen Florikultura
500.6.4	Perluasan dan Pengelolaan Lahan
500.6.4.1	Basis Data Lahan
500.6.4.2	Pengendalian Lahan
500.6.4.3	Optimasi, Rehabilitasi dan Konservasi Lahan
500.6.4.4	Perluasan Kawasan Tanaman Pangan
500.6.4.5	Perluasan Kawasan Hortikultura, Perkebunan dan Peternakan
500.6.5	Pengelolaan Air Irigasi
500.6.5.1	Pengembangan Sumber Air
500.6.5.2	Pengembangan Jaringan dan Optimasi Air
500.6.5.3	Iklim, Konservasi Air dan Lingkungan Hidup
500.6.5.4	Kelembagaan
500.6.6	Pembiayaan Pertanian

KODE KLASIFIKASI	JENIS/SERIES ARSIP
	500.6.6.1 Pembiayaan Program
	500.6.6.2 Pembiayaan Syariah dan Kerja Sama
	500.6.6.3 Pembiayaan agribisnis
	500.6.6.4 Kelembagaan dan Pemberdayaan agribisnis
500.6.7	Pupuk Pestisida
	500.6.7.1 Pupuk Organik dan Pembenah Tanah
	500.6.7.2 Pupuk Anorganik
	500.6.7.3 Pestisida
	500.6.7.4 Pengawasan Pupuk dan Pestisida
500.6.8	Alat dan Mesin Pertanian
	500.6.8.1 Pengembangan Alat dan Mesin Pertanian
	500.6.8.2 Pengawasan dan Peredaran Alat dan Mesin Pertanian
	500.6.8.3 Kelembagaan dan Pelayanan Alat dan Mesin Pertanian
500.6.9	Perbenihan Tanaman Pangan
	500.6.9.1 Penilaian Varietas dan Pengawasan Mutu Benih
	500.6.9.2 Produksi Benih Serealia
	500.6.9.3 Produksi Benih Aneka Kacang dan Umbi
	500.6.9.4 Kelembagaan Benih
500.6.10	Budidaya Serealia
	500.6.10.1 Padi Irigasi dan Rawa
	500.6.10.2 Padi Tadah Hujan dan Lahan Kering
	500.6.10.3 Jagung
	500.6.10.4 Serealia Lain
500.6.11	Budidaya Aneka Kacang dan Umbi
	500.6.11.1 Kedelai
	500.6.11.2 Ubi Kayu
	500.6.11.3 Aneka Kacang
	500.6.11.4 Aneka Umbi
500.6.12	Tanaman Pangan
	500.6.12.1 Pengelolaan Data Organisasi Pengganggu Tumbuhan
	500.6.12.2 Dampak Perubahan Iklim
	500.6.12.3 Teknogi Pengendalian Organisme Pengganggu Tumbuhan
	500.6.12.4 Pengelolaan Pengendalian Hama Terpadu
500.6.13	Pascapanen Tanaman Pangan
	500.6.13.1 Padi
	500.6.13.2 Jagung dan Serealia alin
	500.6.13.3 Kedelai dan Aneka Kacang
	500.6.13.4 Aneka Umbi
500.6.14	Pengolahan Hasil Pertanian
	500.6.14.1 Tanaman Pangan
	500.6.14.2 Holtikultura
	500.6.14.3 Perkebunan
	500.6.14.4 Peternakan
500.6.15	Mutu dan Standarisasi
	500.6.15.1 Standardisasi
	500.6.15.2 Penerapan dan Pengawasan Jaminan Mutu
	500.6.15.3 Akreditasi dan Kelembagaan
	500.6.15.4 Kerjasama dan Harmonisasi
500.6.16	Pengembangan Usaha dan Investasi
	500.6.16.1 Kemitraan dan Kewirausahaan
	500.6.16.2 Investasi
	500.6.16.3 Promosi Dalam Negeri
	500.6.16.4 Promosi Luar Negeri
500.6.17	Pemasaran Domestik
	500.6.17.1 Informasi Pasar
	500.6.17.2 Pemantauan Pasar dan Stabilisasi Harga
	500.6.17.3 Sarana dan Kelembagaan Pasar
	500.6.17.4 Jaringan Pemasaran
500.6.18	Administrasi Penelitian, Pengkajian, dan Pengembangan (antara lain : Rencana Kerja, TOR/ Proposal, Pembentukan Tim Kerja
500.6.19	Hasil Penelitian, Pengkajian, dan Pengembangan
	500.6.19.1 Hasil Penelitian dan Pengembangan
	500.6.19.2 Hasil Pengkajian dan Kebijakan dan Strategi
500.6.20	Diseminasi
500.6.21	Publikasi Hasil Penelitian/ Pengkajian
	500.6.21.1 Pameran, Temu Lapang, Temu Bisnis, Demlot, Seminar Lokakarya, Temu Karya, Workshop
	500.6.21.2 Jurnal, Buletin, Monograf, Prosiding, dan Publikasi lainnya
500.6.22	Bimbingan Teknis Penelitian, Pengkajian, dan Pengembangan
500.6.23	Forum Komunikasi Penelitian dan Pengembangan
500.6.24	Data Penelitian dan Pengembangan
500.6.25	Evaluasi Penelitian/ Pengkajian dan Pengembangan
500.6.26	Hak atas Kekayaan Intelektual (HaKI)
	500.6.26.1 Hak Cipta
	500.6.26.2 Hak Paten Sederhana
	500.6.26.3 Hak Paten Biasa
	500.6.26.4 Hak Merek
	500.6.26.5 Pendaftaran Varietas Tanaman
	500.6.26.6 Permohonan Hak PVTT Tanaman Semusim dan Tahunan
	500.6.26.7 Permohonan HKI yang ditolak
500.6.27	Pelayanan Perijinan Pertanian
	500.6.27.1 Sarana I (bidang pupuk, pestisida, alat dan mesin pertanian)
	500.6.27.2 Sarana II (bidang benih tanaman, bahan penelitian, teknis pangan segar asal tumbuhan, teknis pengalihan
	500.6.27.3 Sarana III (bidang bibit, karkas,daging, dan jeroan, pakan ternak, obat hewan, dan teknis sumber daya genetik
500.6.28	Pelayanan Hukum
	500.6.28.1 Sertifikasi
	500.6.28.2 Pertimbangan Hukum
500.6.29	Karantina Pertanian
	500.6.29.1 Karantina Tumbuhan
	500.6.29.2 Karantina Hewan
500.6.30	Bimbingan Teknis
500.6.31	Evaluasi
<b>500.7</b>	<b>PETERNAKAN</b>
500.7.1	Kebijakan di bidang Peternakan yang dilakukan oleh Pemerintah Daerah
500.7.2	Peternakan dan Kesehatan Hewan
	500.7.2.1 Perbibitan Ternak (antara lain: Produksi Bibit Ternak Ruminansia, Produksi Bibit Ternak Non Ruminansia,
	500.7.2.2 Pakan Ternak
	500.7.2.3 Budidaya Ternak
	500.7.2.4 Kesehatan Hewan (antara lain: Pengamatan Penyakit Hewan, Pencegahan dan Pemberantasan Penyakit Hewan,
	500.7.2.5 Kesehatan Masyarakat Veteriner dan Pascapanen (antara lain: Pascapanen, Higien Sanitasi, Pengawasan
500.7.3	Bimbingan Teknis
500.7.4	Evaluasi
<b>500.8</b>	<b>PERKEBUNAN</b>
500.8.1	Kebijakan di bidang Perkebunan yang dilakukan oleh Pemerintah Daerah
500.8.2	Tanaman Semusim
	500.8.2.1 Identifikasi dan Pendayagunaan Sumber Daya Tanaman Semusim
	500.8.2.2 Perbenihan Tanaman Semusim

KODE KLASIFIKASI	JENIS/SERIES ARSIP
	500.8.2.3 Budidaya Teknologi Budidaya Tanaman Semusim
	500.8.2.4 Pemberdayaan Tanaman Semusim
500.8.3	Tanaman Rempah & Penyegar
	500.8.3.1 Identifikasi dan Pendayagunaan Sumber Daya Tanaman Rempah & Penyegar
	500.8.3.2 Perbenihan Tanaman Rempah & Penyegar
	500.8.3.3 Budidaya Tanaman Rempah & Penyegar
	500.8.3.4 Pemberdayaan dan Kelembagaan Tanaman Rempah & Penyegar
500.8.4	Tanaman Tahunan
	500.8.4.1 Identifikasi dan Pendayagunaan Sumber Daya, Tanaman Tahunan
	500.8.4.2 Perbenihan Tanaman Tahunan
	500.8.4.3 Budidaya Tanaman Tahunan
	500.8.4.4 Pemberdayaan dan Kelembagaan Tanaman Tahunan
500.8.5	Perlindungan Perkebunan
	500.8.5.1 Identifikasi dan Pengendalian Organisme Pengganggu Tumbuhan Tanaman Semusim, Perlindungan Perkebunan
	500.8.5.2 Identifikasi dan Pengendalian Organisme Pengganggu Tumbuhan Tanaman Rempah dan Penyegar
	500.8.5.3 Identifikasi dan Pengendalian Organisme Pengganggu Tumbuhan Tanaman Tahunan
	500.8.5.4 Dampak Perubahan Iklim dan Pencegahan Kebakaran
500.8.6	Pascapanen dan Pembinaan Usaha
	500.8.6.1 Pascapanen Tanaman Semusim, Rempah dan Penyegar
	500.8.6.2 Pascapanen Tanaman Tahunan
	500.8.6.3 Bimbingan Usaha dan Perkebunan Berkelanjutan
	500.8.6.4 Gangguan Usaha dan Penanganan Konflik
500.8.7	Bimbingan Teknis Perkebunan
500.8.8	Evaluasi Perkebunan
<b>500.9</b>	<b>PERINDUSTRIAN</b>
500.9.1	Kebijakan di bidang Perindustrian yang dilakukan oleh Pemerintah Daerah
500.9.2	Iklim Usaha dan Kerja Sama
	500.9.2.1 Industri Manufaktur
	500.9.2.2 Industri Agro
	500.9.2.3 Industri Unggulan Berbasis Teknologi Tinggi
	500.9.2.4 Industri Kecil dan Menengah
500.9.3	Promosi Industri
	500.9.3.1 Industri Manufaktur
	500.9.3.2 Promosi Industri Agro
	500.9.3.3 Industri Unggulan Berbasis Teknologi Tinggi
	500.9.3.4 Industri Kecil dan Menengah
500.9.4	Standarisasi dan Teknologi
	500.9.4.1 Industri Manufaktur
	500.9.4.2 Industri Agro
	500.9.4.3 Industri Unggulan Berbasis Teknologi Tinggi
	500.9.4.4 Industri Kecil dan Menengah
500.9.5	Hak atas Kekayaan Intelektual
	500.9.5.1 Industri Manufaktur
	500.9.5.2 Industri Agro
	500.9.5.3 Industri Unggulan Berbasis Teknologi Tinggi
	500.9.5.4 Industri Kecil dan Menengah
500.9.6	Industri Hijau
	500.9.6.1 Industri Manufaktur
	500.9.6.2 Industri Agro
	500.9.6.3 Industri Unggulan Berbasis Teknologi Tinggi
	500.9.6.4 Industri Kecil dan Menengah
500.9.7	Analisis Kerja Sama Industri Unggulan Kabupaten/Kota
500.9.8	Monitoring dan Evaluasi Kompetensi Inti Industri (Provinsi dan Kabupaten/Kota)
500.9.9	Pengembangan Infrastruktur Pendukung Pengembangan Kawasan Industri
500.9.10	Fasilitasi Pengembangan Kawasan Industri
500.9.11	Kerja Sama Ketahanan Industri Internasional
500.9.12	Standarisasi
	500.9.12.1 Standar
	500.9.12.2 Penyiapan Penerapan
	500.9.12.3 Infrastruktur Standar
500.9.13	Pengkajian Kebijakan dan Iklim Usaha Industri
	500.9.13.1 Kebijakan Industri
	500.9.13.2 Perpajakan dan Tarif
	500.9.13.3 Pengembangan Model Industrial
500.9.14	Pengkajian Industri Hijau dan Lingkungan Hidup
	500.9.14.1 Industri Hijau
	500.9.14.2 Lingkungan Hidup
	500.9.14.3 Energi
500.9.15	Teknologi dan Hak Kekayaan Intelektual
	500.9.15.1 Pengkajian dan Penerapan Kebijakan Teknologi Industri
	500.9.15.2 Pengkajian dan Penerapan Inovasi Teknologi Industri
	500.9.15.3 Pengembangan Hak Kekayaan Intelektual
500.9.16	Monitoring dan Evaluasi Kompetensi Industri
<b>500.10</b>	<b>ENERGI DAN SUMBER DAYA MINERAL</b>
500.10.1	Kebijakan di bidang Energi dan Sumber Daya Mineral yang dilakukan oleh Pemerintah Daerah
500.10.2	Rekomendasi Kegeologian
	500.10.2.1 Mitigasi Gunung Api, Gempa Bumi, Tsunami, dan Gerakan Tanah
	500.10.2.2 Air Tanah dan Geologi Tata Lingkungan
	500.10.2.3 Pertambangan
	500.10.2.4 Panas Bumi
	500.10.2.5 Geosains
	500.10.2.6 Pengukuran Time Domain Electromagnetic (TDEM)
	500.10.2.7 Kelayakan Lingkungan
500.10.3	Penelitian Kegeologian
	500.10.3.1 Administrasi pelaksanaan penelitian
	500.10.3.2 Administrasi tenaga penelitian
	500.10.3.3 Administrasi penggunaan peralatan penelitian
	500.10.3.4 Log-book peralatan survei/peralatan uji/kalibrasi
	500.10.3.5 Hasil penelitian dan penyelidikan kegeologian
	500.10.3.6 Sumber Daya Geologi
	500.10.3.7 Air Tanah dan Geologi Tata Lingkungan
	500.10.3.8 Vulkanologi dan Mitigasi Bencana Geologi
	500.10.3.9 Survei Geologi
500.10.4	Inventarisasi dan evaluasi kegeologian
	500.10.4.1 Sumber Daya Geologi
	500.10.4.2 Vulkanologi dan Mitigasi Bencana Geologi
	500.10.4.3 Air Tanah dan Geologi Tata Lingkungan
	500.10.4.4 Survei Geologi
	500.10.4.5 Konservasi
500.10.5	Administrasi Pelayanan Kegeologian dan Penyajian Data dan Informasi
	500.10.5.1 Peta potensi dan sebaran
	500.10.5.2 Air Tanah dan Geologi Tata Lingkungan
	500.10.5.3 Mitigasi Bencana Gunungapi, Gerakan Tanah, Gempa Bumi dan Tsunami, Semburan Lumpur/Gas serta
	500.10.5.4 Survei Geologi
500.10.6	Pembinaan Program Minyak dan Gas Bumi

**KODE KLASIFIKASI****JENIS/SERIES ARSIP**

500.10.6.1	Rencana Induk Jaringan Gas Bumi
500.10.6.2	Rencana dan Realisasi Investasi
500.10.6.3	Penetapan Harga Minyak Mentah
500.10.6.4	Penetapan Bagii Hasil Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP) Minyak dan Gas Bumi
500.10.6.5	Pelaksanaan Pemeriksaan dan Pengujian PNPB
500.10.6.6	Verifikasi Tingkat Komponen Dalam Negeri (TKDN)
500.10.6.7	Rekomendasi Kemampuan Produksi Barang dan Jasa Dalam Negeri
500.10.6.8	Rencana Kebutuhan Impor Barang (RKIB) dan Rencana Impor Barang (RIB)
500.10.7	Pembinaan Usaha Hulu Minyak dan Gas Bumi
500.10.7.1	Penyiapan dan Penawaran Wilayah Kerja (WK) Minyak dan Gas Bumi (Konvensional dan Non Konvensional)
500.10.7.2	Eksplorasi Minyak dan Gas Bumi (antara lain: Pemanfaatan Data Migas untuk presentasi makalah, publikasi
500.10.7.3	Eksplorasi Minyak dan Gas Bumi (antara lain: Rekomendasi Penggunaan Data Eksploitasi (publikasi makalah,
500.10.7.4	Pengembangan lapangan Minyak dan Gas Bumi (POD)
500.10.7.5	Perpanjangan Kontrak KKS
500.10.7.6	Penetapan Alokasi dan Harga Gas
500.10.7.7	Partisipasi Interest
500.10.7.8	Tumpang Tindih Lahan
500.10.8	Pembinaan Usaha Hilir Minyak dan Gas Bumi
500.10.8.1	Perumusan pedoman, prosedur, layanan serta pengawasan Usaha Pengolahan, Pengangkutan, Penyimpanan,
500.10.8.2	Fasilitasi dan pertimbangan pelanggaran
500.10.8.3	Penetapan Harga dan Subsidi Bahan Bakar yang ditetapkan dengan Keputusan Menteri
500.10.9	Teknik dan Lingkungan
500.10.9.1	Perumusan pelaksanaan dan pengawasan Standar Nasional Indonesia (SNI) / Standar Kompetensi Kerja
500.10.9.2	Registrasi Nomor Pelumas Terdaftar (NPT) (antara lain: Berkas permohonan, Berita Acara Hasil Evaluasi,
500.10.9.3	Buku Register Welding Procedure Specification (WPS)/ Procedure Qualification Record (PQR)
500.10.9.4	Register dan Sertifikat Kualifikasi Juru Las
500.10.9.5	Keselamatan Hulu Minyak dan Gas Bumi (antara lain: Pemeriksaan Teknis dan Pengujian Instalasi dan
500.10.9.6	Keselamatan Hilir Minyak dan Gas Bumi (antara lain: Pemeriksaan Teknis dan Pengujian Instalasi dan
500.10.9.7	Keselamatan Kerja dan Lindungan Lingkungan
500.10.9.8	Dokumen Persetujuan Penunjukkan Kepala/Wakil Kepala Teknik Tambang Hulu dan Hilir (antara lain:
500.10.9.9	Penghargaan Keselamatan Kerja (antara lain: Surat Permohonan Mendapatkan Penghargaan, Surat Penugasan
500.10.9.10	Usaha penunjang
500.10.10	Infrastruktur Minyak dan Gas Bumi
500.10.10.1	Perencanaan Program Kerja Pembangunan Infrastruktur Minyak dan Gas Bumi
500.10.10.2	Pengadaan Pembangunan Infrastruktur Minyak dan Gas Bumi
500.10.10.3	Pelaksanaan Pembangunan Infrastruktur Minyak dan Gas Bumi
500.10.10.4	Pengawasan dan Evaluasi Pembangunan Infrastruktur Minyak dan Gas Bumi
500.10.11	Penyiapan Program Energi Terbaru dan Konservasi Energi
500.10.11.1	Usulan Wilayah Kerja Panas Bumi
500.10.11.2	Usul Program Aneka Energi Pemerintah Daerah dan Lembaga
500.10.11.3	Penyiapan Program Pemanfaatan Energi
500.10.11.4	Proyeksi Kebutuhan Energi dari EBT
500.10.11.5	Perencanaan Pemanfaatan Energi dari EBT
500.10.11.6	Penyusunan Neraca Energi
500.10.11.7	Road Map di Bidang EBT
500.10.12	Panas Bumi
500.10.12.1	Penerbitan Surat Keterangan Terdaftar (SKT)
500.10.12.2	Sertifikasi Kelayakan Penggunaan Instalasi (SKPI)
500.10.12.3	Sertifikasi Kelayakan Penggunaan Peralatan
500.10.12.4	Rekomendasi Bahan Peledak
500.10.12.5	Perizinan penggunaan gudang bahan peledak
500.10.12.6	Izin Tangki Bahan Bakar Cair
500.10.12.7	Persetujuan sertifikasi Welding Prosedure Specifikation (WPS) dan Prosedure Qualification Record (PQR) dan
500.10.12.8	Penerbitan Izin Usaha Panas Bumi (IUP)
500.10.12.9	Penerbitan Izin Panas Bumi (IPB)
500.10.12.10	Penerbitan Izin Pemanfaatan Langsung (IPL)
500.10.12.11	Penetapan kapasitas usaha panas bumi
500.10.12.12	Penetapan kapasitas Pembangkit Listrik Tenaga Panas Bumi (PLTP)
500.10.12.13	Pengawasan Eksplorasi dan Eksploitasi Panas Bumi
500.10.12.14	Pelaksanaan Kerja Sama Panas Bumi
500.10.12.15	Inventarisasi, Verifikasi dan Evaluasi Obvitnas Bidang Panas Bumi
500.10.12.16	Monitoring Pelaksanaan Program Pengembangan dan Pemberdayaan Masyarakat (PPM) pada Kegiatan
500.10.12.17	Pembinaan dan Pengawasan Investasi Panas Bumi
500.10.13	Bioenergi
500.10.13.1	Penerbitan Izin Usaha Niaga Bahan Bakar Nabati (BNN)
500.10.13.2	Pengadaan Bahan Bakar Nabati (BBN)
500.10.13.3	Penerbitan Rekomendasi Ekspor - Impor
500.10.13.4	Penetapan Indeks Harga Pasar BBN (HIP BBN)
500.10.13.5	Evaluasi/Revisi HIP BBN
500.10.13.6	Database Pengusahaan Bioenergi
500.10.13.7	Penetapan Badan Usaha sebagai Pengelola Energi Biomassa atau Biogas untuk Pembangkit Listrik
500.10.13.8	Penetapan Spesifikasi Bahan Bakar Nabati
500.10.13.9	Usul Program Bioenergi Pemerintah Daerah dan Lembaga
500.10.14	Aneka Energi
500.10.14.1	Penerbitan Izin Usaha Aneka Energi
500.10.14.2	Penetapan Kapasitas Usaha
500.10.14.3	Rekomendasi Kompetensi dan Rencana Penggunaan Tenaga Kerja Asing
500.10.14.4	Rekomendasi Persetujuan Perubahan Pemegang Saham
500.10.14.5	Persetujuan Rencana Impor Barang (RIB)
500.10.15	Konservasi Energi
500.10.15.1	Audit Energi melalui program kemitraan Konservasi Energi
500.10.15.2	Monitoring Implementasi hasil audit energi melalui program kemitraan konservasi energi
500.10.15.3	Pembinaan dan pengawasan pelaksanaan manajemen energi di pengguna energi di atas 6.000 TOE
500.10.15.4	Pengawasan sertifikasi label dan tanda hemat energi pada lampu swabalast
500.10.15.5	Penyusunan daftar peralatan/teknologi efisiensi
500.10.15.6	Penyusunan emisi energi gas rumah kaca
500.10.15.7	Pemberian insentif dan disinsentif konservasi energi
500.10.15.8	Profil investasi efisiensi energi
500.10.15.9	Investment Grade Audit (IGA)
500.10.15.10	Bimbingan Teknis Bidang EBTKE
500.10.16	Perencanaan dan Pembangunan Infrastruktur EBTKE
500.10.16.1	Usul Pembangunan Infrastruktur Pemerintah Daerah dan Lembaga
500.10.16.2	Perencanaan Pembangunan Infrastruktur Minyak dan Gas Bumi
500.10.16.3	Pelaksanaan Pembangunan Infrastruktur Bidang EBTKE
500.10.16.4	Evaluasi Program Kerja
500.10.17	Bina Program Tenaga Listrik
500.10.17.1	Investasi dan pendanaan tenaga listrik (antara lain: Dokumen grant/hibah/loan agreement luar negeri,
500.10.17.2	Pengembangan listrik pedesaan (antara lain: Data program listrik pedesaan, Data rasio elektrifikasi (RE) dan
500.10.17.3	Data dan Informasi Ketenagalistrikan
500.10.18	Bina Usaha Ketenagalistrikan
500.10.18.1	Penyiapan Usaha Ketenagalistrikan (antara lain: Pelayanan izin usaha penyediaan tenaga listrik (IO, IUPL-S,
500.10.18.2	Harga dan Subsidi Listrik
500.10.18.3	Hubungan komersial tenaga listrik
500.10.18.4	Perlindungan konsumen listrik (antara lain: Penanganan pengaduan konsumen listrik, Dokumen Pengawasan
500.10.19	Teknik dan Lingkungan Ketenagalistrikan

**KODE KLASIFIKASI****JENIS/SERIES ARSIP**

500.10.19.1	Kelaihan teknik dan keselamatan ketenagalistrikan
500.10.19.2	Penyiapan kompetensi dan pengawasan tenaga teknik ketenagalistrikan
500.10.19.3	Usaha penunjang ketenagalistrikan (antara lain: Dokumen Izin Usaha Jasa Penunjang Tenaga Listrik (IUJPTL),
500.10.19.4	Perlindungan lingkungan ketenagalistrikan (antara lain: Dokumen forum keselamatan instalasi pemanfaatan
500.10.20	Sertifikasi
500.10.20.1	Dokumen Sertifikasi Produk peralatan dan pemanfaatan tenaga listrik
500.10.20.2	Dokumen Penunjukan Lembaga Sertifikasi Kompetensi (LSK)
500.10.20.3	Dokumen Penerbitan Sertifikasi Laik Operasi (SLO) Instalasi Tenaga Listrik
500.10.20.4	Dokumen Pembinaan dan pengawasan sertifikat laik operasi (SLO) instalasi tenaga listrik
500.10.20.5	Registrasi Sertifikasi
500.10.21	Akreditasi Ketenagalistrikan
500.10.22	Standarisasi Kompetensi
500.10.23	Standarisasi Nasional Indonesia (SNI) Bidang Ketenagalistrikan
500.10.23.1	Perumusan rancangan SNI bidang ketenagalistrikan
500.10.23.2	Forum konsensus rancangan SNI bidang ketenagalistrikan
500.10.23.3	Program pemberlakuan SNI wajib bidang ketenagalistrikan
500.10.23.4	Dokumen pengawasan penerapan SNI wajib bidang ketenagalistrikan
500.10.24	Standarisasi Usaha Penunjang Ketenagalistrikan
500.10.24.1	Klasifikasi usaha penunjang ketenagalistrikan
500.10.24.2	Kualifikasi usaha penunjang ketenagalistrikan
500.10.24.3	Dokumen penunjukan LIT (Lembaga Inspeksi Teknis)
500.10.24.4	Laporan berkala pemegang penunjukan LIT
500.10.24.5	Laporan hasil pengawasan penunjukan
500.10.25	Bina Program Mineral dan Batubara
500.10.25.1	Penyiapan dan Perencanaan Program Mineral dan Batubara
500.10.25.2	Rencana Induk Mineral dan Batubara
500.10.25.3	Pengembangan Investasi dan Kerja Sama Bidang Mineral dan Batubara
500.10.25.4	Data dan Informasai Mineral dan Batubara
500.10.25.5	Pelaporan Program Mineral dan Batubara
500.10.25.6	Perencanaan, Penyiapan dan Penawaran Wilayah Kerja (WK) Mineral dan Batubara melalui lelang reguler
500.10.25.7	Data dan Informasi Wilayah Mineral dan Batubara
500.10.25.8	Perencanaan Produksi Mineral dan Batubara
500.10.25.9	Pengembangan dan Pemanfaatan Mineral dan Batubara
500.10.26	Pembinaan Pengusahaan Mineral
500.10.26.1	Ketenagakerjaan
500.10.26.2	Pemberdayaan masyarakat sekitar tambang
500.10.26.3	Penyelesaian perselisihan usaha pertambangan mineral
500.10.26.4	Rekomendasi kegiatan usaha pertambangan mineral
500.10.26.5	Laporan/data kegiatan eksplorasi mineral
500.10.26.6	Pengawasan produksi dan pemasaran mineral (logam, bukan logam batuan, radioaktif, dan mineral jarang)
500.10.26.7	Perizinan usaha pertambangan mineral
500.10.26.8	Kontrak Karya (KK)
500.10.26.9	Pengelolaan barang Kontrak Karya (KK)
500.10.26.10	Persetujuan Obyek Vital Nasional (OBVITNAS)
500.10.26.11	Persetujuan perubahan saham direksi, komisaris, pada perusahaan mineral
500.10.26.12	Teguran kepada pengusahaan Kontrak Karya (KK)
500.10.26.13	Tanggapan kepada pemerintah daerah terkait usaha pertambangan mineral
500.10.26.14	Pedoman/petunjuk teknis pertambangan mineral termasuk rancangan awal sampul dengan rancangan akhir
500.10.26.15	Pelaporan usaha pertambangan mineral
500.10.26.16	Penghargaan usaha pertambangan mineral
500.10.26.17	Penerbitan sertifikat clear and clean (CnC) Izin Usaha Pertambangan (IUP) Mineral
500.10.27	Pembinaan Pengusahaan Batubara
500.10.27.1	Ketenagakerjaan
500.10.27.2	Pemberdayaan masyarakat sekitar tambang
500.10.27.3	Penyelesaian perselisihan usaha pertambangan batubara
500.10.27.4	Rekomendasi kegiatan usaha pertambangan batubara
500.10.27.5	Laporan/data kegiatan eksplorasi batubara
500.10.27.6	Pengawasan produksi dan pemasaran batubara (bitumen padat, batuan aspal, batubara dan gambut) antara
500.10.27.7	Perizinan Usaha Pertambangan Batubara
500.10.27.8	Perjanjian Karya Pengusahaan Batubara (PKP2B)
500.10.27.9	Pengelolaan Barang Perjanjian Karya Pengusahaan Batubara (PKP2B) antara lain: Persetujuan Pengadaan
500.10.27.10	Persetujuan Obyek Vital Nasional (OBVITNAS)
500.10.27.11	Persetujuan perubahan saham direksi, komisaris, pada perusahaan Perjanjian Karya Pengusahaan Batubara
500.10.27.12	Teguran kepada pengusahaan Perjanjian Karya Pengusahaan Batubara (PKP2B)
500.10.27.13	Tanggapan kepada pemerintah daerah terkait usaha pertambangan batubara
500.10.27.14	Pedoman/petunjuk teknis pertambangan mineral termasuk rancangan awal sampul dengan rancangan akhir
500.10.27.15	Pelaporan usaha pertambangan batubara
500.10.27.16	Penghargaan usaha pertambangan batubara
500.10.27.17	Penerbitan sertifikat clear and clean (CnC) Izin Usaha Pertambangan (IUP) Batubara
500.10.28	Penerimaan Negara
500.10.28.1	Penerimaan Negara Bukan Pajak
500.10.28.2	Penetapan Bagi Hasil Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP)
500.10.28.3	Pelaksanaan Pemeriksaan dan Pengujian PNB
500.10.29	Teknik dan Lingkungan Mineral dan Batubara
500.10.29.1	Perumusan RSNI (Rancangan Standar Nasional Indonesia)/ RSKKNI (Rancangan Standar Kompetensi Kerja
500.10.29.2	Pengawasan Standardisasi
500.10.29.3	Persetujuan Penunjukkan Kepala/Wakil Kepala Teknik Tambang
500.10.29.4	Pengawasan Keselamatan Kegiatan dan Keselamatan Pekerja (antara lain: Laporan Kecelakaan
500.10.29.5	Pemeriksaan teknis dan pengujian instalasi dan peralatan tambang (antara lain: Pemeriksaan dan Pengujian
500.10.29.6	Analisis Mengenai Dampak Lingkungan (AMDAL)
500.10.29.7	Upaya Pengelolaan Lingkungan (UKL) dan Upaya Pemantauan Lingkungan (UPL)
500.10.29.8	Rekomendasi bahan kimia
500.10.29.9	Pengawasan Pelaksanaan Pengelolaan dan Pemantauan Lingkungan (antara lain: Laporan Pelaksanaan Rencana
500.10.29.10	Laporan berkala teknik dan lingkungan pertambangan/ laporan tahunan pelaksanaan reklamasi (antara lain:
500.10.29.11	Pemberian Penghargaan (antara lain: Pemberian Penghargaan Lingkungan Pertambangan, Pemberian
500.10.29.12	Pengawasan lingkungan pertambangan
500.10.29.13	Usaha Jasa Mineral dan Batubara
500.10.29.14	Pembinaan dan pengawasan usaha jasa mineral dan batubara
500.10.29.15	Rekomendasi Teknis (antara lain: Pengajuan Rekomendasi Teknis, Hasil Evaluasi Dokumen Pengajuan
500.10.29.16	Persetujuan Teknis (antara lain: Pengajuan Persetujuan Teknis, Hasil Evaluasi Dokumen Pengajuan
500.10.29.17	Pengawasan Teknis
500.10.29.18	Pengawasan Konservasi Mineral dan Batubara
500.10.29.19	Pembinaan Teknik dan Lingkungan Mineral dan Batubara (antara lain: Sosialisasi Standardisasi, Bimbingan
500.10.30	Program Penelitian dan Pengembangan
500.10.30.1	Rencana Penelitian dan Pengembangan
500.10.30.2	Pengembangan dan inovasi
500.10.30.3	Dokumen penerapan/pemanfaatan/pendayagunaan/replikasi/prototipe hasil penelitian/
500.10.30.4	Advokasi dan fasilitasi penelitian, pengembangan dan inovasi
500.10.30.5	Diseminasi hasil penelitian, pengembangan dan penerapan ilmu pengetahuan dan teknologi
500.10.30.6	Pembinaan penelitian/Pengembangan, pengkajian, dan penerapan ilmu pengetahuan dan teknologi
500.10.30.7	Jaringan Sistem Nasional Penelitian, Pengembangan dan Penerapan ilmu pengetahuan dan teknologi
500.10.30.8	Data dan informasi hasil penelitian, pengembangan dan penerapan ilmu pengetahuan dan teknologi
500.10.30.9	Master proceeding/ jurnal penelitian, pengembangan dan penerapan ilmu pengetahuan dan teknologi
500.10.30.10	Hak atas kekayaan intelektual (HaKI)
500.10.30.11	Forum komunikasi penelitian, pengembangan dan penerapan ilmu pengetahuan dan teknologi

KODE KLASIFIKASI	JENIS/SERIES ARSIP
	500.10.30.12 Layanan jasa penelitian, pengembangan, penerapan IPTEK
	500.10.30.13 Sertifikasi personil peneliti bidang Sumber Daya Mineral
500.10.31	Sarana Litbang
	500.10.31.1 Administrasi penggunaan peralatan
	500.10.31.2 Log-book Peralatan Survei/Peralatan Uji Kalibrasi
500.10.32	Afiliasi
	500.10.32.1 Proyek Percontohan
	500.10.32.2 Promosi dan Layanan Jasa Teknologi
	500.10.32.3 Pembinaan Penelitian dan Pengembangan
	500.10.32.4 Penyajian Informasi
500.10.33	Penelitian dan Pengembangan Kegeologian
	500.10.33.1 Pemetaan dan penelitian geologi, geokimia, dan geofisika kelautan
	500.10.33.2 Energi Kelautan dan Wilayah Penelitian Energi dan wilayah pantai
	500.10.33.3 Penelitian sumber daya energi dan mineral kelautan
	500.10.33.4 Penelitian Sumber Daya Mineral Kelautan
500.10.34	Penelitian dan Pengembangan Teknologi Minyak dan Gas Bumi
	500.10.34.1 Teknologi Eksplorasi
	500.10.34.2 Teknologi Eksploitasi
	500.10.34.3 Laboratorium
	500.10.34.4 Study
	500.10.34.5 Teknologi Proses
	500.10.34.6 Teknologi Aplikasi Produk
	500.10.34.7 Teknologi Gas
500.10.35	Penelitian dan Pengembangan Teknologi Mineral Batubara
	500.10.35.1 Teknologi Eksploitasi Tambang dan Pengolahan Sumber Daya
	500.10.35.2 Teknologi Pengolahan dan Pemanfaatan mineral
	500.10.35.3 Teknologi Pemanfaatan Batubara
500.10.36	Penelitian dan Pengembangan Ketenagalistrikan dan Energi Baru Terbarukan
	500.10.36.1 Energi baru terbarukan
	500.10.36.2 Teknologi Ketenagalistrikan
	500.10.36.3 Lingkungan dan Konservasi Energi
	500.10.36.4 Penelitian dan Pengembangan Teknologi PLTSA (Pembangkit Listrik Tenaga Sampah) dan Konservasi Energi
<b>500.11</b>	<b>PERHUBUNGAN</b>
500.11.1	Kebijakan di bidang Perhubungan yang dilakukan oleh Pemerintah Daerah
500.11.2	Jaringan Prasarana dan Pelayanan
	500.11.2.1 Penentuan lokasi terminal barang tipe pengumpul dan tipe penunjang
	500.11.2.2 Penentuan lokasi terminal penumpang tipe A, tipe B, dan tipe C
	500.11.2.3 Penetapan lokasi terminal barang utama
	500.11.2.4 Standar pelayanan minimal pengoperasian terminal
	500.11.2.5 Jaringan trayek angkutan antar kota/provinsi
	500.11.2.6 Jaringan lintas pada jaringan jalan primer
	500.11.2.7 Penetapan kelas jalan primer
	500.11.2.8 Kualifikasi teknis petugas terminal
	500.11.2.9 Jaringan transportasi jalan sekunder
500.11.3	Pengembangan Transportasi Jalan
	500.11.3.1 Sistem informasi dan komunikasi lalu lintas dan angkutan jalan
	500.11.3.2 Pengembangan transportasi jalan
500.11.4	Pengujian Kendaraan Bermotor
	500.11.4.1 Pengesahan hasil uji tipe kendaraan bermotor
	500.11.4.2 Sertifikasi uji tipe kendaraan bermotor
	500.11.4.3 Sertifikasi tenaga pengujian kendaraan bermotor
	500.11.4.4 Akreditasi unit pengujian kendaraan bermotor
500.11.5	Teknologi Kendaraan Bermotor
	500.11.5.1 Sertifikasi rancang bangun dan rekayasa kendaraan bermotor
	500.11.5.2 Pelaksanaan kalibrasi peralatan uji kendaraan bermotor
	500.11.5.3 Persyaratan teknis dan laik jalan kendaraan bermotor
	500.11.5.4 Harmonisasi dan standarisasi regulasi kendaraan bermotor
500.11.6	Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas
	500.11.6.1 Analisa dampak lalu lintas jalan nasional di luar kawasan perkotaan
	500.11.6.2 Manajemen dan rekayasa lalu lintas di jalan nasional
500.11.7	Perlengkapan Jalan
	500.11.7.1 Pedoman teknis perlengkapan jalan
	500.11.7.2 Penimbangan kendaraan bermotor di jalan
	500.11.7.3 Akreditasi unit penimbangan kendaraan bermotor
	500.11.7.4 Kualifikasi teknis petugas penimbangan kendaraan bermotor
	500.11.7.5 Pengadaan, pemasangan, perbaikan, dan pemeliharaan perlengkapan jalan di jalan nasional
500.11.8	Angkutan Penumpang
	500.11.8.1 Tarif angkutan penumpang kelas ekonomi
	500.11.8.2 Izin trayek angkutan penumpang untuk trayek lintas batas negara
	500.11.8.3 Izin trayek antar kota antar provinsi
	500.11.8.4 Izin operasi angkutan pariwisata dan angkutan penumpang tidak dalam trayek yang wilayah pelayanannya
	500.11.8.5 Penilaian kinerja perusahaan angkutan umum
	500.11.8.6 Pemberian subsidi angkutan umum
	500.11.8.7 Angkutan perintis
	500.11.8.8 Penghargaan perusahaan angkutan umum
500.11.9	Angkutan Barang
	500.11.9.1 Sistem informasi dan komunikasi lalu lintas dan angkutan jalan
	500.11.9.2 Tarif angkutan barang
	500.11.9.3 Izin operasi angkutan barang tertentu
	500.11.9.4 Pembinaan angkutan barang
	500.11.9.5 Izin dispensasi angkutan jalan
500.11.10	Monitoring Operasional
	500.11.10.1 Pengendalian operasional Lalu Lintas dan Angkutan Jalan
	500.11.10.2 Pengawasan, penertiban dan pemberian sanksi administratif terhadap pelanggaran operasional kendaraan
	500.11.10.3 Berkas Pelanggaran Perda
500.11.11	Bimbingan Teknis Penyidik Pegawai Negeri Sipil
	500.11.11.1 Pedoman Teknis
	500.11.11.2 Penyidikan pelanggaran Lalu Lintas dan Angkutan Jalan oleh Penyidik Pegawai Negeri Sipil (PPNS)
	500.11.11.3 Bimtek PPNS
	500.11.11.4 Pengusulan pengangkatan dan pemberhentian Penyidik Pegawai Negeri Sipil (PPNS)
500.11.12	Analisa dan Evaluasi Jaringan Transportasi Sungai, Danau dan Penyeberangan
	500.11.12.1 Pendataan jaringan transportasi sungai, danau, dan penyeberangan
	500.11.12.2 Analisis serta informasi jaringan transportasi sungai, danau, & penyeberangan
500.11.13	Pengembangan Jaringan Transportasi Sungai, Danau dan Penyeberangan
	500.11.13.1 Pengembangan dan penetapan jaringan transportasi sungai, danau dan penyeberangan (peta jaringan, blueprint)
	500.11.13.2 Pengembangan Sistem Informasi Manajemen (SIM) lalu lintas dan angkutan sungai, danau dan penyeberangan
500.11.14	Rancang Bangun Sarana Angkutan Sungai, Danau, dan Penyeberangan
500.11.15	Bimbingan Perawatan Sarana Angkutan Sungai, Danau, dan Penyeberangan
	500.11.15.1 Perawatan dan pemeliharaan sarana sungai, danau dan penyeberangan
	500.11.15.2 Pengawasan dan registrasi sarana angkutan sungai dan danau dan penyeberangan
500.11.16	Rancang Bangun Pelabuhan Sungai, Danau dan Penyeberangan
	500.11.16.1 Perencanaan dan pembangunan pelabuhan sungai, danau dan penyeberangan
	500.11.16.2 Pemberian sertifikasi pelabuhan penyeberangan
	500.11.16.3 Rekomendasi penetapan lokasi pelabuhan penyeberangan di lintas nasional dan internasional
	500.11.16.4 Penyelenggaraan, pemeliharaan, perawatan dan perbaikan pelabuhan sungai, danau dan penyeberangan



KODE KLASIFIKASI	JENIS/SERIES ARSIP
500.11.17	Kualifikasi teknis petugas pelabuhan sungai, danau dan penyeberangan
500.11.18	Manajemen Lalu Lintas Sungai, Danau dan Penyeberangan
500.11.18.1	Manajemen lalu lintas
500.11.18.2	Tata cara berlalu lintas di sungai, danau dan penyeberangan
500.11.18.3	Penyidik Pegawai Negeri Sipil bidang lalu lintas dan angkutan sungai & danau
500.11.18.4	Sertifikasi inspektur sungai dan danau dan pejabat pemberangkatan angkutan sungai dan danau
500.11.19	Alur dan Perambuan Lalu Lintas Sungai, Danau dan Penyeberangan
500.11.19.1	Pengerukan alur pelayaran sungai, danau dan kolam pelabuhan penyeberangan
500.11.19.2	Penetapan kelas alur dan peta alur pelayaran sungai dan danau
500.11.19.3	Perambuan sungai, danau dan penyeberangan
500.11.20	Bimbingan Usaha Angkutan Sungai, Danau dan Penyeberangan
500.11.20.1	Penyelenggaraan angkutan sungai, danau dan penyeberangan
500.11.20.2	Persetujuan operasi kapal penyeberangan di lintas nasional dan internasional
500.11.21	Tarif dan Keperintisan
500.11.21.1	Perhitungan tarif, pemantauan tarif angkutan dan jasa pelabuhan sungai, danau dan penyeberangan
500.11.21.2	Kriteria dan pelaksanaan pelayanan keperintisan
500.11.22	Bina Sistem Transportasi Perkotaan
500.11.22.1	Jaringan Transportasi Perkotaan
500.11.22.2	Transportasi perkotaan yang berbasis jalan, jalan rel dan perairan daratan
500.11.22.3	Transportasi perkotaan untuk kawasan perkotaan yang melebihi satu wilayah administrasi provinsi
500.11.23	Lalu Lintas Perkotaan
500.11.23.1	Manajemen dan rekayasa lalu lintas perkotaan
500.11.23.2	Manajemen dan rekayasa lalu lintas perkotaan di jalan nasional dalam kawasan perkotaan
500.11.23.3	Penanganan lalu lintas perkotaan berbasis teknologi di wilayah
500.11.24	Angkutan Perkotaan
500.11.24.1	Penyelenggaraan angkutan perkotaan dalam trayek
500.11.24.2	Jaringan trayek perkotaan
500.11.24.3	Penentuan dan pemenuhan alokasi kebutuhan angkutan perkotaan dalam trayek yang wilayah pelayanannya
500.11.25	Pengaduan Moda Transportasi Perkotaan
500.11.25.1	Penyelenggaraan angkutan perkotaan tidak dalam trayek untuk angkutan penumpang dan/atau barang
500.11.25.2	Pengaduan moda transportasi perkotaan yang menghubungkan antar simpul (bandara, pelabuhan, stasiun, dan
500.11.25.3	Penentuan dan pemenuhan alokasi kebutuhan angkutan perkotaan tidak dalam trayek yang wilayah
500.11.26	Dampak Transportasi Perkotaan
500.11.26.1	Penyelenggaraan transportasi perkotaan berwawasan lingkungan
500.11.26.2	Penanganan dampak transportasi di kawasan perkotaan
500.11.26.3	Masterplan pengembangan teknologi transportasi ramah lingkungan
500.11.26.4	Pelaksanaan analisis dampak lalu lintas di jalan nasional dalam kawasan kota
500.11.26.5	Rekomendasi hasil analisis dampak lalu lintas di jalan nasional dalam kawasan perkotaan
500.11.26.6	Masterplan transportasi perkotaan
500.11.27	Monitoring dan Evaluasi Manajemen Keselamatan
500.11.27.1	Monitoring dan evaluasi data kecelakaan
500.11.27.2	Kualifikasi unit pengkajian
500.11.27.3	Pengembangan sistem informasi manajemen keselamatan lalu lintas dan angkutan jalan, sungai, danau dan
500.11.28	Pengembangan Keselamatan
500.11.28.1	Program keselamatan lalu lintas dan angkutan jalan, sungai, danau, dan penyeberangan
500.11.28.2	Harmonisasi kebijakan
500.11.29	Promosi dan Kemitraan Keselamatan
500.11.29.1	Promosi Keselamatan : penyuluhan, publikasi dan destinasi keselamatan lalu lintas dan angkutan jalan, sungai,
500.11.29.2	Kemitraan keselamatan antar lembaga dan masyarakat di bidang keselamatan lalu lintas dan angkutan jalan,
500.11.30	Bina Keselamatan Angkutan Umum
500.11.30.1	Keselamatan Pengusahaan Angkutan Umum
500.11.30.2	Keselamatan Awak Angkutan Umum dan awak kapal sungai dan danau
500.11.31	Audit Keselamatan
500.11.31.1	Pedoman audit keselamatan sarana, prasarana, sumber daya manusia
500.11.31.2	Identifikasi daerah rawan kecelakaan jalan dan pelaku transportasi jalan dan sungai, danau dan penyeberangan
500.11.31.3	Audit faktor keselamatan lalu lintas dan angkutan jalan, sungai, danau dan penyeberangan serta laik fungsi
500.11.32	Inspeksi Keselamatan
500.11.32.1	Pedoman keselamatan
500.11.32.2	Inspeksi keselamatan sarana, prasarana, sumber daya manusia, dan pelaku transportasi jalan dan sungai,
500.11.32.3	Investigasi kecelakaan sungai, danau dan penyeberangan serta laik fungsi jalan
500.11.33	Parkir
500.11.33.1	Surat Tugas Juru Parkir
500.11.33.2	Izin tempat khusus parkir swasta
500.11.33.3	Surat Tugas TKP Pemerintah
<b>500.12</b>	<b>KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA</b>
500.12.1	Kebijakan di bidang Komunikasi dan Informatika yang dilakukan oleh Pemerintah Daerah
500.12.2	Telekomunikasi
500.12.2.1	Layanan Jaringan Telekomunikasi
500.12.2.2	Layanan Jasa Telekomunikasi
500.12.2.3	Penomoran Telekomunikasi dan Informatika
500.12.2.4	Kelayakan Sistem Telekomunikasi
500.12.3	Penyiaran
500.12.3.1	Pemetaan Penyelenggaraan Radio dan Televisi
500.12.3.2	Database Penyelenggaraan Radio dan Televisi
500.12.4	Telekomunikasi Khusus, Penyiaran Publik dan Kewajiban Universal
500.12.4.1	Telekomunikasi Khusus Pemerintah Daerah
500.12.4.2	Telekomunikasi Khusus Non Pemerintah Daerah
500.12.4.3	Layanan Khusus Penyiaran
500.12.4.4	Pelayanan Kewajiban Universal
500.12.4.5	Pengembangan Infrastruktur
500.12.5	Pengendalian Informatika
500.12.5.1	Monitoring dan Evaluasi Jaringan Telekomunikasi
500.12.5.2	Monitoring dan Evaluasi Jasa Telekomunikasi
500.12.5.3	Monitoring dan Evaluasi Penyiaran
500.12.5.4	Pencegahan dan Penertiban
500.12.6	e- Government
500.12.6.1	Tata Kelola e-Government
500.12.6.2	Teknologi dan Infrastruktur e-Government
500.12.6.3	Interoperabilitas dan Interkoneksi e-Government
500.12.6.4	Aplikasi Layanan Kepemerintahan
500.12.6.5	Aplikasi Layanan Publik
500.12.7	e- Business
500.12.7.1	Tata Kelola e-Business
500.12.7.2	Teknologi dan Infrastruktur e-Business
500.12.7.3	Interoperabilitas dan Interkoneksi e-Business
500.12.7.4	Aplikasi Layanan e-Business
500.12.8	Pemberdayaan Informatika Masyarakat
500.12.8.1	Pemberdayaan Informatika Masyarakat Perkotaan
500.12.8.2	Pemberdayaan Informatika Masyarakat Pedesaan
500.12.9	Pemberdayaan Industri Informatika
500.12.9.1	Industri Infrastruktur dan Layanan Aplikasi Informatika
500.12.9.2	Industri Perangkat Informatika Pengguna
500.12.9.3	Industri Perangkat Lunak
500.12.9.4	Industri Konten Multimedia
500.12.10	Keamanan Informasi

KODE KLASIFIKASI	JENIS/SERIES ARSIP
500.12.10.1	Tata Kelola Keamanan Informasi
500.12.10.2	Teknologi Keamanan Informasi
500.12.10.3	Monitoring, Evaluasi dan Tanggap Darurat Keamanan Informasi
500.12.10.4	Penyidikan dan Penindakan
500.12.10.5	Budaya Keamanan Informasi
500.12.11	Komunikasi Publik
500.12.11.1	Tata Kelola Komunikasi Publik
500.12.11.2	Pengelolaan Opini Publik
500.12.11.3	Layanan Komunikasi Publik
500.12.12	Pengolahan dan Penyediaan Informasi
500.12.12.1	Informasi Politik, Hukum, dan Keamanan
500.12.12.2	Informasi Perekonomian
500.12.12.3	Informasi Kesejahteraan Rakyat
500.12.13	Pengelolaan Media Publik
500.12.13.1	Media Cetak
500.12.13.2	Media Online
500.12.13.3	Media Luar Ruang dan Audio Visual
500.12.14	Kemitraan Komunikasi
500.12.14.1	Kemitraan Pemerintah dan Lembaga Negara
500.12.14.2	Kemitraan Media dan Dunia Usaha
500.12.14.3	Kemitraan Organisasi Kemasyarakatan dan Profesi
500.12.15	Infrastruktur Informatika
500.12.15.1	Jaringan
500.12.15.2	Piranti Teknologi Informatika
500.12.15.3	Keamanan Informatika
500.12.16	Sistem dan Data
500.12.16.1	Portal dan Konten
500.12.16.2	Pengumpulan dan Pengolahan Data
500.12.16.3	Pengembangan Aplikasi
500.12.17	Pusat Kerjasama
500.12.17.1	Kerja Sama daerah
500.12.17.2	Kerja Sama Bilateral
500.12.18	Pusat Informasi dan Hubungan Masyarakat
500.12.18.1	Pelayanan Informasi
500.12.18.2	Hubungan Masyarakat
500.12.18.3	Bimbingan Teknis
500.12.19	Evaluasi
<b>500.13</b>	<b>PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF</b>
500.13.1	Kebijakan di bidang Pariwisata dan Ekonomi Kreatif yang dilakukan oleh Pemerintah Daerah
500.13.2	Pengembangan Destinasi Wisata
500.13.2.1	Perancangan Destinasi dan Investasi Pariwisata
500.13.2.2	Pengembangan Daya Tarik Wisata
500.13.2.3	Industri Pariwisata
500.13.2.4	Pemberdayaan Masyarakat Destinasi Pariwisata
500.13.2.5	Pengembangan Wisata Minat Khusus, Konvensi, Insentif, dan Event
500.13.3	Pemasaran Pariwisata
500.13.3.1	Pengembangan Pasar dan Informasi Pariwisata
500.13.3.2	Promosi Pariwisata Luar Negeri
500.13.3.3	Promosi Pariwisata Dalam Negeri
500.13.3.4	Pencitraan Indonesia
500.13.4	Ekonomi Kreatif Berbasis Seni dan Budaya
500.13.4.1	Pengembangan industri Perfilman
500.13.4.2	Pengembangan Seni Pertunjukan dan Industri Musik
500.13.4.3	Pengembangan Seni Rupa
500.13.5	Ekonomi Kreatif Berbasis Media, Desain, dan IPTEK
500.13.5.1	Pengembangan Ekonomi Kreatif Berbasis Media
500.13.5.2	Desain dan Arsitektur
500.13.5.3	Kerjasama dan Fasilitasi
500.13.6	Pengembangan Sumber Daya Pariwisata dan Ekonomi Kreatif
500.13.6.1	Penelitian dan Pengembangan Kebijakan Kepariwisataan
500.13.6.2	Penelitian dan Pengembangan Kebijakan Ekonomi Kreatif
500.13.6.3	Pengembangan SDM Kepariwisataan dan Ekonomi Kreatif
500.13.6.4	Kompetensi Kepariwisataan dan Ekonomi Kreatif
<b>500.14</b>	<b>STATISTIK</b>
500.14.1	Kebijakan di bidang Statistik yang dilakukan oleh Pemerintah Daerah
500.14.2	Sensus Penduduk, Pertanian, dan Ekonomi
500.14.2.1	Perencanaan
500.14.2.2	Persiapan (antara lain: Penyusunan rancangan organisasi kegiatan sensus, Penyusunan Kuesioner, Penyusunan
500.14.2.3	Pelaksanaan Lapangan
500.14.2.4	Pengolahan (antara lain: Pengelolaan dokumen (penerimaan/pengiriman, pengelompokan/ Batching),
500.14.2.5	Analisis dan Penyajian Hasil Sensus
500.14.2.6	Diseminasi hasil sensus
500.14.3	Survei
500.14.3.1	Perencanaan
500.14.3.2	Persiapan
500.14.3.3	Pelaksanaan Lapangan (antara lain: Pelaksanaan listing, Pemilihan sampel, Pengumpulan data, Pemeriksaan,
500.14.3.4	Pengolahan (antara lain: Pengelolaan dokumen (penerimaan/ pengiriman, pengelompokan/ Batching),
500.14.3.5	Analisis dan Penyajian Hasil Survei (antara lain: Pembahasan angka hasil pengolahan, Penyusunan angka
500.14.3.6	Diseminasi hasil Survei
500.14.4	Konsolidasi Data Statistik
500.14.4.1	Kompilasi Data
500.14.4.2	Analisis data
500.14.4.3	Penyusunan Publikasi
500.14.5	Evaluasi dan Pelaporan Sensus, Survei, dan Konsolidasi Data Statistik
<b>500.15</b>	<b>KETENAGAKERJAAN</b>
500.15.1	Kebijakan di bidang Ketenagakerjaan yang dilakukan oleh Pemerintah Daerah
500.15.2	Perencanaan Tenaga Kerja
500.15.2.1	Perencanaan Tenaga Kerja Perusahaan Pemerintah
500.15.2.2	Perencanaan Tenaga Kerja Perusahaan Swasta
500.15.3	Pengembangan Standarisasi Kompetensi
500.15.3.1	Penerapan Standar Kompetensi
500.15.3.2	Pengembangan Standarisasi Kompetensi
500.15.3.3	Pengembangan Program Pelatihan Ketenagakerjaan
500.15.3.4	Pengembangan Program Pelatihan Produktivitas dan Kewirausahaan
500.15.3.5	Pengembangan Program Pelatihan Ketransmigrasian
500.15.4	Bina Lembaga dan Sarana Pelatihan Kerja
500.15.4.1	Akreditasi dan Sistem Informasi Kelembagaan
500.15.4.2	Pengembangan Sarana dan Fasilitas Lembaga Pelatihan
500.15.4.3	Pengembangan Standar Mutu (PSM) Lembaga Pelatihan
500.15.4.4	Sistem Pendanaan dan Kerjasama Antar Lembaga
500.15.5	Bina Instruktur dan Tenaga Pelatihan
500.15.5.1	Instruktur dan PSM Lembaga Pelatihan Pemerintah
500.15.5.2	Instruktur Lembaga Pelatihan Swasta
500.15.5.3	Tenaga Pelatihan
500.15.5.4	Sistem Informasi Instruktur, PSM, dan Tenaga Pelatihan

KODE KLASIFIKASI	JENIS/SERIES ARSIP
500.15.6	Bina Pemagangan
500.15.6.1	Pemagangan Dalam Negeri
500.15.6.2	Pemagangan Luar Negeri
500.15.6.3	Perizinan dan Advokasi Pemagangan
500.15.6.4	Promosi dan Jenjang Pemagangan
500.15.7	Produktivitas dan Kewirausahaan
500.15.7.1	Pengembangan Promosi dan Kerjasama Produktivitas dan Kewirausahaan
500.15.7.2	Pengembangan Sistem dan Peningkatan Produktivitas
500.15.7.3	Pengembangan Pengukuran dan Kajian Produktivitas
500.15.7.4	Pengembangan Kewirausahaan
500.15.8	Pengembangan Pasar Kerja
500.15.8.1	Informasi Pasar Kerja
500.15.8.2	Analisis Pasar Kerja
500.15.8.3	Bursa Kerja
500.15.8.4	Analisis Jabatan
500.15.9	Penempatan Te: Penempatan Tenaga Kerja Dalam Negeri
500.15.9.1	Ant Antar Kerja
500.15.9.2	Pen Penempatan Tenaga Kerja Khusus
500.15.9.3	Pen Penyuluhan dan Bimbingan Jabatan
500.15.9.4	Per Pemberdayaan Pengantar Kerja
500.15.10	Perluasan Kesempatan Kerja dan Pengembangan Tenaga Kerja Sektor Informal
500.15.10.1	Tenaga Kerja Mandiri dan Sektoral Informal
500.15.10.2	Pengembangan Padat Karya
500.15.10.3	Terapan Teknologi Tepat Guna
500.15.10.4	Pemberdayaan Pendampingan dan Kerjasama Antar Lembaga
500.15.11	Standardisasi Profesi
500.15.11.1	Sistem Informasi dan Registrasi
500.15.11.2	Pembakuan Akreditasi
500.15.12	Persyaratan Kerja, Kesejahteraan, dan Analisis Diskriminasi
500.15.12.1	Peraturan Perusahaan dan Perjanjian Kerjasama Bersama
500.15.12.2	Perjanjian Kerja
500.15.12.3	Kesejahteraan Pekerja
500.15.12.4	Analisis Diskriminasi Syarat Kerja
500.15.13	Kelembagaan dan Pemasyarakatan Hubungan Industrial
500.15.13.1	Organisasi Pekerja dan Pengusaha
500.15.13.2	Kelembagaan Hubungan Industrial
500.15.13.3	Pemasyarakatan Hubungan Industrial
500.15.14	Pengupahan dan Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial
500.15.14.1	Pengupahan
500.15.14.2	Jaminan Sosial Tenaga Kerja Dalam Hubungan Kerja
500.15.15	Pencegahan dan Penyelesaian Pelestarian Hubungan Industrial
500.15.15.1	Pencegahan Perselisihan Hubungan Industrial
500.15.15.2	Penyelenggaraan Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial
500.15.15.3	Pemberdayaan Kelembagaan dan Tenaga Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial
500.15.16	Pengawasan Norma Kerja dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja
500.15.16.1	Pengawasan Norma Kerja
500.15.16.2	Pengawasan Norma Hubungan Kerja dan Perlindungan Berserikat
500.15.16.3	Pengawasan Norma Penempatan dan Latihan Tenaga Kerja
500.15.17	Pengawasan Norma Kerja Perempuan dan Anak
500.15.17.1	Pengawasan Norma Kerja Perempuan
500.15.17.2	Pengawasan Norma Kerja Anak
500.15.17.3	Kerjasama Lintas Sektoral
500.15.17.4	Advokasi Tenaga Kerja Perempuan dan Anak
500.15.18	Pengawasan Norma Keselamatan dan Kesehatan Kerja
500.15.18.1	Pengawasan Norma Mekanik, Pesawat Uap dan Bejana Tekan
500.15.18.2	Pengawasan Norma Konstruksi Bangunan, Listrik dan Penanggulangan Kebakaran
500.15.18.3	Pengawasan Norma Kesehatan Kerja
500.15.18.4	Pengawasan Norma Lingkungan Kerja dan Bahan Berbahaya
500.15.18.5	Pengawasan Norma Kelembagaan, Keahlian dan Sistem Manajemen K3
500.15.19	Laporan Hasil Pengawasan Ketenagakerjaan
500.15.20	Bina Penegakan Hukum
500.15.20.1	Pemeriksaan Norma Ketenagakerjaan
500.15.20.2	Penyidikan Norma Ketenagakerjaan
500.15.20.3	Pengembangan Penyidik Pegawai Negeri Sipil
500.15.20.4	Kerjasama Penegakan Hukum
500.15.21	Pengkajian dan Bimbingan Teknis Pelayanan Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3)
500.15.21.1	Analisis dan Standardisasi bidang K 3
500.15.21.2	Hasil kajian, perekayasa dan penerapan teknologi dan alih teknologi K 3
500.15.21.3	Bimbingan Teknis dan Evaluasi Pengkajian K 3
500.15.21.4	Bimbingan Teknis dan Evaluasi Pelayanan K3
500.15.22	Pengembangan SDM dan Kompetensi K3
500.15.22.1	Program, Analisis dan Standardisasi Pengembangan SDM dan Kompetensi K3
500.15.22.2	Penyebarluasan Informasi Pengembangan SDM dan Kompetensi K3
500.15.22.3	Kerjasama Tingkat Nasional Bidang Pengembangan SDM dan Kompetensi K3
500.15.22.4	Kerjasama Tingkat Regional Bidang Pengembangan SDM dan Kompetensi K3
500.15.22.5	Kerjasama Tingkat Internasional Bidang Pengembangan SDM dan Kompetensi K3
500.15.22.6	Bimbingan Teknis dan Evaluasi Pengembangan SDM dan Kompetensi K3
<b>500.16</b>	<b>PENANAMAN MODAL</b>
500.16.1	Kebijakan di bidang Penanaman Modal yang dilakukan oleh Pemerintah Daerah
500.16.2	Perencanaan Penanaman Modal
500.16.2.1	Perencanaan Industri Agribisnis dan Sumber Daya Alam Lainnya
500.16.2.2	Perencanaan Industri Manufaktur
500.16.2.3	Perencanaan Jasa dan Kawasan
500.16.2.4	Perencanaan Infrastruktur
500.16.3	Pengembangan Iklim Penanaman Modal
500.16.3.1	Deregulasi Penanaman Modal
500.16.3.2	Pengembangan Potensi Daerah
500.16.3.3	Pemberdayaan Usaha
500.16.3.4	Pemberdayaan Usaha Pembinaan dan Penyuluhan
500.16.3.5	Pemberdayaan Usaha Kemitraan Usaha
500.16.3.6	Pemberdayaan Usaha Pelayanan Usaha
500.16.4	Promosi Penanaman Modal
500.16.4.1	Pengembangan Promosi
500.16.4.2	Analisis Strategi Promosi
500.16.4.3	Fasilitasi Promosi Luar Negeri
500.16.4.4	Promosi Sektoral
500.16.4.5	Fasilitasi Promosi Daerah
500.16.4.6	Pameran dan Sarana Promosi
500.16.5	Kerjasama Penanaman Modal
500.16.5.1	Kerjasama Bilateral dan Multilateral
500.16.5.2	Kerjasama Regional
500.16.5.3	Kerjasama Dunia Usaha Internasional
500.16.6	Pengendalian Pelaksanaan Penanaman Modal
500.16.6.1	Pemantauan Penanaman Modal
500.16.6.2	Data Realisasi Penanaman Modal

KODE KLASIFIKASI	JENIS/SERIES ARSIP
500.16.6.3	Bimbingan Sosialisasi Ketentuan Penanaman Modal
500.16.6.4	Fasilitasi Penyelesaian Masalah
500.16.6.5	Pengawasan Penanaman Modal
500.16.6.6	Pencabutan/Pembatalan Perizinan Penanaman Modal
500.16.7	Pelayanan Penanaman Modal
500.16.7.1	Pelayanan Aplikasi
500.16.7.2	Pelayanan Perijinan
500.16.7.3	Pelayanan Konsultasi Perijinan
500.16.7.4	Pelayanan Non Perijinan
500.16.7.5	Pelayanan Fasilitas
<b>500.17</b>	<b>PERTANAHAN</b>
500.17.1	Kebijakan di bidang Pertanahan yang dilakukan oleh Pemerintah Daerah
500.17.2	Pengadaan dan Penataan Administrasi Pertanahan
500.17.2.1	Fasilitasi Pengadaan Tanah
500.17.2.2	Pembinaan dan Pengendalian Administrasi Pertanahan
500.17.2.3	Data dan Informasi Pertanahan
500.17.2.4	Advokasi dan Pengendalian
500.17.3	Penatagunaan dan Penguatan Hak Atas Tanah
500.17.3.1	Penatagunaan Tanah
500.17.3.2	Data dan Pemetaan Tematik
500.17.3.3	Penguatan Atas Tanah
500.17.4	Sengketa Tanah
500.17.4.1	Pengkajian dan Penanganan Sengketa
500.17.4.2	Advokasi dan Pengendalian
<b>500.18</b>	<b>TRANSMIGRASI</b>
500.18.1	Kebijakan di bidang Transmigrasi yang dilakukan oleh Pemerintah Daerah
500.18.2	Penyediaan Tanah Transmigrasi
500.18.2.1	Fasilitasi Pengadaan Tanah
500.18.2.2	Pengurusan Legalitas Tanah
500.18.2.3	Dokumentasi Pertanahan
500.18.2.4	Advokasi Pertanahan
500.18.3	Pembangunan Pemukiman dan Infrastruktur Kawasan Transmigrasi
500.18.3.1	Penyiapan Lahan
500.18.3.2	Penyiapan Sarana
500.18.3.3	Penyiapan Prasarana
500.18.3.4	Evaluasi Kelayakan Permukiman
500.18.4	Fasilitasi Penempatan Transmigrasi
500.18.4.1	Penyiapan Calon Transmigrasi
500.18.4.2	Penyiapan Perpindahan
500.18.4.3	Pelaksanaan Perpindahan
500.18.4.4	Penataan dan Adaptasi
500.18.5	Partisipasi Masyarakat
500.18.5.1	Promosi dan Motivasi
500.18.5.2	Kerjasama Kelembagaan
500.18.5.3	Kerjasama Antar Daerah
500.18.5.4	Pelayanan Investasi
500.18.6	Pembinaan Pengembangan Masyarakat dan Kawasan Transmigrasi
500.18.6.1	Perencanaan Teknis Pengembangan Masyarakat dan Kawasan
500.18.6.2	Bina Sistem Informasi
500.18.6.3	Perencanaan Pengembangan Kawasan
500.18.6.4	Perencanaan Pengembangan Masyarakat
500.18.6.5	Perencanaan Pengembangan Pusat Pertumbuhan
500.18.7	Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia dan Masyarakat
500.18.7.1	Bantuan Pangan dan Kesehatan
500.18.7.2	Fasilitas Sosial Budaya
500.18.7.3	Pengembangan Kelembagaan
500.18.7.4	Bina Pendampingan Masyarakat Transmigrasi
500.18.8	Pengembangan Usaha
500.18.8.1	Kewirausahaan
500.18.8.2	Produksi
500.18.8.3	Pengolahan Hasil dan Pemasaran
500.18.8.4	Lembaga Ekonomi dan permodalan
500.18.9	Pengembangan Sarana dan Prasarana Kawasan
500.18.9.1	Analisis dan Standarisasi Sarana dan Prasarana
500.18.9.2	Pengembangan Sarana
500.18.9.3	Pengembangan Prasarana
500.18.9.4	Evaluasi Pengembangan Sarana dan Prasarana
500.18.10	Penyerasian Lingkungan
500.18.10.1	Persiapan Pengelolaan dan Pemantauan Lingkungan
500.18.10.2	Adaptasi dan Mitigasi Lingkungan
500.18.10.3	Evaluasi Perkembangan Permukiman Transmigrasi
500.18.10.4	Evaluasi Perkembangan Pusat Pertumbuhan
<b>600</b>	<b>PEKERJAAN UMUM DAN KETENAGAAN</b>
<b>600.1</b>	<b>PEKERJAAN UMUM</b>
600.1.1	Kebijakan di bidang Pekerjaan Umum yang dilakukan oleh Pemerintah Daerah
600.1.2	Penatagunaan Sumber Daya Air
600.1.2.1	Perencanaan Wilayah Sungai
600.1.2.2	Kelembagaan
600.1.2.3	Pemanfaatan Sumber Daya Air
600.1.2.4	Hidrologi dan Lingkungan Sumber Daya Air
600.1.2.5	Pengaturan dan Pemantauan
600.1.3	Pengembangan Jaringan Sumber Daya Air
600.1.3.1	Perencanaan Pengelolaan Sumber Daya Air
600.1.3.2	Manajemen Mutu
600.1.3.3	Informasi dan Data Sumber Daya Air
600.1.3.4	Keterpaduan Pemrograman
600.1.4	Pengelolaan Sumber Daya Air
600.1.4.1	Pengelolaan Sungai dan Pantai
600.1.4.2	Pengelolaan Irigasi dan Rawa
600.1.4.3	Pengelolaan Bendungan, Danau, Situ, dan Embung
600.1.4.4	Pengelolaan Air Tanah dan Air Baku
600.1.5	Operasi dan Pemeliharaan Sumber Daya Air
600.1.5.1	Operasi dan Pemeliharaan Sungai dan Pantai
600.1.5.2	Operasi dan Pemeliharaan Irigasi dan Rawa
600.1.5.3	Operasi dan Pemeliharaan Bendungan, Danau, Situ, dan Embung
600.1.5.4	Operasi dan Pemeliharaan Air Tanah dan Air Baku
600.1.5.5	Operasi dan Pemeliharaan Pengendalian Lumpur Sidoarjo
600.1.6	Pengendalian Lumpur Sidoarjo (Bencana Lokal Lingkup Nasional)
600.1.6.1	Perencanaan Pengendalian Lumpur Sidoarjo
600.1.6.2	Pemrograman Pengendalian Lumpur Sidoarjo
600.1.6.3	Pelaksanaan Pengendalian Lumpur Sidoarjo
600.1.6.4	Pengendalian Dampak Sosial, Ekonomi, dan Lingkungan akibat Lumpur Sidoarjo
600.1.6.5	Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja
600.1.7	Pengembangan Jaringan Jalan
600.1.7.1	Keterpaduan Perencanaan

KODE KLASIFIKASI	JENIS/SERIES ARSIP
600.1.7.2	Sistem Jaringan Jalan
600.1.7.3	Lingkungan dan Keselamatan Jalan
600.1.8	Pembangunan Jalan
600.1.8.1	Standar dan Pedoman
600.1.8.2	Manajemen Konstruksi
600.1.8.3	Pengelolaan Geometrik, Perkerasan, dan Drainage
600.1.8.4	Pengelolaan Geoteknik dan Manajemen Lereng
600.1.9	Preservasi Jalan
600.1.9.1	Standar dan Pedoman
600.1.9.2	Perencanaan Teknis
600.1.9.3	Teknik Rekonstruksi
600.1.9.4	Teknik Pemeliharaan Jalan
600.1.10	Pengelolaan Jembatan
600.1.10.1	Standar dan Pedoman
600.1.10.2	Perencanaan Teknis
600.1.10.3	Teknik Jembatan
600.1.10.4	Teknik Terowongan dan Jembatan Khusus
600.1.11	Pengelolaan Jalan Bebas Hambatan, Perkotaan, dan Fasilitas Jalan Daerah
600.1.11.1	Bimbingan Teknik Jalan Daerah
600.1.11.2	Pengembangan Jalan Metropolitan dan Kota Besar
600.1.11.3	Pembinaan Teknik Jalan Bebas Hambatan
600.1.12	Pengaturan Jalan Tol
600.1.12.1	Persiapan pengusaha jalan tol
600.1.12.2	Pengadaan Investasi Jalan Tol
600.1.12.3	Teknik Pengaturan Jalan Tol
600.1.12.4	Pengambilalihan hak pengusaha jalan tol
600.1.13	Keterpaduan Infrastruktur Permukiman
600.1.13.1	Keterpaduan Perencanaan dan Kemitraan
600.1.13.2	Keterpaduan Pembiayaan dan Pelaksanaan
600.1.14	Pengembangan Kawasan Permukiman
600.1.14.1	Perencanaan Teknis
600.1.14.2	Kawasan Permukiman Perkotaan
600.1.14.3	Kawasan Permukiman Pedesaan
600.1.14.4	Kawasan Permukiman Khusus
600.1.14.5	Kelembagaan
600.1.15	Pembinaan Penataan Bangunan
600.1.15.1	Perencanaan Teknis
600.1.15.2	Penataan Bangunan Gedung
600.1.15.3	Pengelolaan Rumah Negara
600.1.15.4	Penataan Bangunan dan Lingkungan Khusus
600.1.15.5	Kelembagaan
600.1.16	Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum
600.1.16.1	Perencanaan Teknis
600.1.16.2	Sistem Penyediaan Air Minum Perkotaan
600.1.16.3	Sistem Penyediaan Air Minum Pedesaan
600.1.16.4	Sistem Penyediaan Air Minum Khusus
600.1.16.5	Kelembagaan
600.1.16.6	Peningkatan Penyelenggaraan Sistem Penyediaan Air Minum
600.1.16.7	Pengelolaan Laboratorium dan Bengkel Kerja
600.1.17	Pengembangan Penyehatan Lingkungan Permukiman
600.1.17.1	Perencanaan Teknis
600.1.17.2	Pengelolaan Air Limbah
600.1.17.3	Pengelolaan Persampahan
600.1.17.4	Penyehatan Lingkungan Permukiman Khusus
600.1.17.5	Kelembagaan
600.1.17.6	Pengelolaan Laboratorium dan Bengkel Kerja
600.1.18	Pemantauan dan Evaluasi
<b>600.2</b>	<b>PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PEMUKIMAN</b>
600.2.1	Kebijakan di bidang Perumahan Rakyat dan Kawasan Pemukiman yang dilakukan oleh Pemerintah Daerah
600.2.2	Perencanaan Pembiayaan Perumahan
600.2.2.1	Keterpaduan Perencanaan
600.2.2.2	Strategi Pembiayaan dan Analisa Pasar Perumahan
600.2.2.3	Kemitraan
600.2.3	Pola Pembiayaan Perumahan
600.2.3.1	Pola Pembiayaan Perumahan Rumah Umum
600.2.3.2	Pola Pembiayaan Perumahan Rumah Swadaya dan Mikro Perumahan
600.2.3.3	Pola Investasi Perumahan
600.2.4	Pendayagunaan Sumber Pembiayaan Perumahan
600.2.4.1	Sumber Pembiayaan Primer
600.2.4.2	Sumber Pembiayaan Sekunder
600.2.4.3	Sumber Tabungan Perumahan dan Pembiayaan Lainnya
600.2.4.4	Sistem Pembiayaan Perumahan
600.2.4.5	Pengelolaan Dana Pembiayaan Perumahan
600.2.5	Perencanaan Penyediaan Perumahan
600.2.5.1	Keterpaduan Perencanaan
600.2.5.2	Analisa Teknik
600.2.5.3	Rencana Pengembangan Lingkungan Hunian
600.2.5.4	Kemitraan dan Kelembagaan
600.2.6	Penyediaan Rumah Susun
600.2.6.1	Perencanaan Teknik
600.2.6.2	Penyediaan
600.2.6.3	Penghunian, Pengalihan, dan Pemanfaatan
600.2.6.4	Pengelolaan
600.2.7	Penyediaan Rumah Khusus
600.2.7.1	Perencanaan Teknik
600.2.7.2	Penyediaan dan Pengelolaan Rumah Tapak Khusus
600.2.7.3	Bimbingan teknis dan supervisi
600.2.7.4	Penyelenggaraan Bantuan Rumah Swadaya
600.2.7.5	Perencanaan Teknik
600.2.7.6	Fasilitas Backlog Rumah Swadaya dan Rumah Tidak Layak Huni
600.2.7.7	Pelaksanaan Bantuan Simultan
600.2.8	Penyediaan Rumah Umum dan Komersial
600.2.8.1	Perencanaan Teknik
600.2.8.2	Pemberian Bantuan Rumah Umum
600.2.8.3	Fasilitasi Hunian Berimbang
600.2.8.4	Fasilitasi Penyediaan Lahan Perumahan
600.2.9	Investasi Infrastruktur
600.2.9.1	Pelaksanaan Kebijakan Investasi Infrastruktur
600.2.9.2	Sinkronisasi Investasi Infrastruktur
600.2.9.3	Fasilitasi dan Mitigasi Risiko Investasi Infrastruktur
600.2.9.4	Pasar Infrastruktur
600.2.10	Penyelenggaraan Jasa Konstruksi
600.2.10.1	Sistem Penyelenggaraan
600.2.10.2	Kontrak Konstruksi
600.2.10.3	Konstruksi Berkelanjutan

KODE KLASIFIKASI	JENIS/SERIES ARSIP
600.2.11	600.2.10.4 Manajemen Mutu Kelembagaan dan Sumber Daya Konstruksi
	600.2.11.1 Kelembagaan
	600.2.11.2 Material dan Peralatan Konstruksi
	600.2.11.3 Teknologi Konstruksi dan Produksi Dalam Negeri
	600.2.11.4 Usaha Jasa Konstruksi
600.2.12	Kompetensi dan Produktivitas Konstruksi
	600.2.12.1 Standar dan Materi Kompetensi
	600.2.12.2 Penerapan Kompetensi
	600.2.12.3 Pengembangan Profesi Jasa Konstruksi
	600.2.12.4 Pengembangan Produktivitas
600.2.13	Peningkatan Kerjasama dan Pemberdayaan Jasa Konstruksi
	600.2.13.1 Peningkatan Kerjasama
	600.2.13.2 Pemberdayaan Jasa Konstruksi
600.2.14	Peningkatan Jasa Konstruksi
	600.2.14.1 Koordinasi dan Sinkronisasi Rencana Kerja
	600.2.14.2 Pelaksanaan Pengendalian Mutu
600.2.15	Penerapan Teknologi Konstruksi
	600.2.15.1 Koordinasi, Sinkronisasi, dan Kerjasama Penerapan Teknologi Konstruksi
	600.2.15.2 Pengembangan Materi
	600.2.15.3 Pendayagunaan Material dan Peralatan Konstruksi
600.2.16	Rencana Pengembangan Infrastruktur Pekerjaan Perumahan Rakyat (PUPR)
	600.2.16.1 Antar Sektor
	600.2.16.2 Antar Wilayah
600.2.17	Pengembangan Kawasan Strategis
	600.2.17.1 Keterpaduan Infrastruktur Kawasan Strategis
	600.2.17.2 Pengembangan Infrastruktur Antarkawasan Strategis
600.2.18	Pengembangan Kawasan Perkotaan
	600.2.18.1 Pengembangan Infrastruktur Kawasan Metropolitan
	600.2.18.2 Pengembangan Infrastruktur Kawasan Kota Besar dan Kota Baru
	600.2.18.3 Pengembangan Infrastruktur Kawasan Kota Kecil dan Pedesaan
	600.2.18.4 Analisa Manfaat dan Skema Pembiayaan
	600.2.18.5 Sinkronisasi Program dan Pembiayaan Infrastruktur Perumahan Rakyat (PUPR)
600.2.19	Pemantauan dan Evaluasi
<b>600.3</b>	<b>TATA RUANG (TATA KOTA)</b>
600.3.1	Kebijakan di bidang Tata Ruang yang dilakukan Pemerintahan Daerah
600.3.2	Perencanaan
	600.3.2.1 Tata Ruang Wilayah Kabupaten (RT/RW)
	600.3.2.2 Rencana Detail Tata Ruang (RDTR)
	600.3.2.3 Rencana Tata Ruang Strategis Kabupaten
	600.3.2.4 Rencana Tata Bangun Lingkungan (RTBL)
	600.3.2.5 Rencana Pengembangan Sistem Sarana dan Prasarana Kabupaten
	600.3.2.6 Rencana Teknis Prasarana Kota
	600.3.2.7 Rencana Tekni Rencana Peremajaan dan Pengembangan Kotas Prasarana Kota
600.3.3	Pemanfaatan dan Pengendalian
	600.3.3.1 Evaluasi dan Pengawasan Penata Ruang
	600.3.3.2 Ijin Pemanfaatan Ruang
	600.3.3.3 Pembatalan Ijin Pemanfaatan Ruang
600.3.4	Pemetaan
	600.3.4.1 Peta Dasar
	600.3.4.2 Survey Pemetaan Ruang Darat
	600.3.4.3 Survey Pemetaan Ruang Air
	600.3.4.4 Survey Pemetaan Ruang Udara
<b>600.4</b>	<b>LINGKUNGAN HIDUP</b>
600.4.1	Kebijakan di bidang Lingkungan Hidup yang dilakukan oleh Pemerintah Daerah
600.4.2	Perencanaan Pemanfaatan Sumber Daya Alam dan Lingkungan Hidup
	600.4.2.1 Inventarisasi, Penerapan ekoregion, dan rencana perlindungan dan pengelolaan Lingkungan
	600.4.2.2 Evaluasi Pemanfaatan Sumber Daya Alam
600.4.3	Penerapan Kebijakan Wilayah dan Sektor
	600.4.3.1 Evaluasi Penerapan
	600.4.3.2 Perencanaan Lingkungan Hidup
600.4.4	Ekonomi Lingkungan
600.4.5	Dampak Lingkungan
	600.4.5.1 Bimtek Dampak Lingkungan
	600.4.5.2 Penerapan sistem kebijakan Dampak lingkungan
	600.4.5.3 Evaluasi dan Tindak Lanjut
600.4.6	Pemantauan dan Pengawasan
	600.4.6.1 Manufaktur Prasarana dan Jasa
	600.4.6.2 Pertambangan Energi, Minyak dan Gas
	600.4.6.3 Agro Industri dan Usaha Skala Kecil
	600.4.6.4 Udara Sumber Bergerak
600.4.7	Evaluasi dan Pengembangan
	600.4.7.1 Manufaktur, Prasarana dan Jasa
	600.4.7.2 Pertambangan Energi, Minyak dan Gas
	600.4.7.3 Agro Industri dan Usaha Skala Kecil
	600.4.7.4 Udara Sumber Bergerak
600.4.8	Keanekaragaman Hayati dan pengendalian Kerusakan Lahan
	600.4.8.1 Pengembangan
	600.4.8.2 Pemanfaatan
	600.4.8.3 Pengelolaan Sumber Daya Genetik
	600.4.8.4 Keamanan Hayati
	600.4.8.5 Pengendalian kerusakan Lahan
600.4.9	Kerusakan Ekosistem Perairan Darat
	600.4.9.1 Kerusakan Ekosistem
	600.4.9.2 Rawa
600.4.10	Mitigasi dan pelestarian Fungsi Atmosfer
	600.4.10.1 Perangkat mitigasi
	600.4.10.2 Inventarisasi Emisi Gas Rumah Kaca
	600.4.10.3 Pengendalian Bahan Perusak Ozon
	600.4.10.4 Pengendalian Kerusakan Akibat Kebakaran Hutan dan Lahan
600.4.11	Adaptasi Perubahan Iklim
	600.4.11.1 Perangkat Adaptasi Perubahan Iklim (antara lain: Pengembangan perangkat Adaptasi Perubahan Iklim,
	600.4.11.2 Kerentanan Perubahan Iklim
600.4.12	Pengelolaan Bahan Berbahaya dan Beracun
	600.4.12.1 Registrasi dan Notifikasi
	600.4.12.2 Pemantauan Bahan Berbahaya dan Beracun
	600.4.12.3 Evaluasi dan Tindak Lanjut
600.4.13	Verifikasi Pengelolaan Limbah bahan Berbahaya dan beracun
	600.4.13.1 Pengumpulan dan pemanfaatan
	600.4.13.2 Pengangkutan dan Pengolahan
	600.4.13.3 Penimbunan dan Dumping
	600.4.13.4 Notifikasi dan Rekomendasi Limbah Lintas batas
600.4.14	Pengelolaan Limbah B3 dan Pemulihan Kontaminasi Limbah B3
	600.4.14.1 Pemantauan
	600.4.14.2 Tanggap darurat dan pemelihan Kontaminasi

<b>KODE KLASIFIKASI</b>	<b>JENIS/SERIES ARSIP</b>
600.4.15	Pengelolaan Sampah
600.4.15.1	Pembatasan sampah
600.4.15.2	Daur Ulang dan Pemanfaatan Sampah
600.4.15.3	Pembentukan Dewan Adipura
600.4.15.4	Penetapan pemenang adipura
600.4.16	Hukum Administrasi Lingkungan
600.4.16.1	Pengelolaan dan pengembangan pengaduan
600.4.16.2	Penataan hukum administrasi lingkungan
600.4.17	Penyelesaian Sengketa Lingkungan
600.4.17.1	Penyelesaian sengketa Melalui Pengadilan
600.4.17.2	Penyelesaian sengketa lingkungan di luar pengadilan
600.4.18	Penegakan hukum pidana lingkungan
600.4.18.1	Penyidikan
600.4.18.2	Koordinasi penuntutan, evaluasi, dan tindak lanjut
600.4.18.3	Koordinasi pembinaan penyidik PNS
600.4.19	Komunikasi Lingkungan
600.4.19.1	Pengembangan Komunikasi
600.4.19.2	Publikasi dan Kampanye
600.4.20	Penguatan Inisiatif Masyarakat
600.4.20.1	Komunitas Pendidikan Lingkungan
600.4.20.2	Kearifan Lingkungan
600.4.21	Peningkatan Peran Masyarakat
600.4.21.1	Masyarakat Perkotaan
600.4.21.2	Masyarakat Pedesaan
600.4.22	Peningkatan Peran Organisasi Kemasyarakatan
600.4.22.1	Organisasi Sosial Masyarakat
600.4.22.2	Organisasi Profesi Dunia Usaha
600.4.23	Data dan Informasi Lingkungan
600.4.23.1	Pengelolaan Data
600.4.23.2	Pengelolaan Informasi
600.4.23.3	Pengembangan Perangkat Lunak
600.4.23.4	Pengembangan Sistem dan Layanan Jaringan
600.4.24	Kelembagaan Lingkungan
600.4.24.1	Kelembagaan dan Tata Laksana
600.4.24.2	Fasilitasi Standar Pelayanan Minimal
600.4.25	Standarisasi dan teknologi
600.4.25.1	Standarisasi Manajemen dan dan Pengujian Lingkungan
600.4.25.2	Standarisasi Kompetensi Keahlian dan Lembaga Penyedia Jasa Lingkungan
600.4.25.3	Teknologi Ramah Lingkungan
600.4.26	Pusat Sarana Pengendalian Dampak Lingkungan
600.4.26.1	Pemantauan dan Kajian Kualitas Lingkungan
600.4.26.2	Laboratorium Rujukan dan Pengujian
<b>700</b>	<b>PENGAWASAN</b>
<b>700.1</b>	<b>PENGAWASAN INTERNAL</b>
700.1.1	Rencana Pengawasan
700.1.1.1	Rencana Strategis Pengawasan
700.1.1.2	Rencana Kerja Pengawas Tahunan
700.1.1.3	Rencana Kinerja Tahunan
700.1.1.4	Rencana dan Penetapan Kinerja Tahunan
700.1.1.5	Rakor Pengawasan Tingkat Daerah
700.1.2	Pelaksanaan Pengawasan
700.1.2.1	Laporan Hasil Audit (LHA), Laporan Hasil Pemeriksaan (LHP), Laporan Hasil Pemeriksaan Operasional (LHPO),
700.1.2.2	Laporan Hasil Audit Investigasi (LHAI) yang mengandung unsur Tindak Pidana Korupsi (TPK) dan memerlukan
700.1.2.3	Laporan Hasil Audit Investigasi (LHAI) yang mengandung unsur Tindak Pidana Korupsi (TPK) dan tidak
700.1.2.4	Laporan Perkembangan Penanganan Surat Pengaduan Masyarakat
700.1.2.5	Laporan Pemutakhiran Data Tindak Lanjut Temuan
700.1.2.6	Laporan Perkembangan Barang Milik Negara
700.1.2.7	Laporan Hasil Monitoring dan Evaluasi
700.1.2.8	Laporan Kegiatan Pendampingan Penyusunan Laporan Keuangan dan Review
700.1.2.9	Good Corporate Governance (GCG)
<b>800</b>	<b>KEPEGAWAIAN</b>
<b>800.1</b>	<b>SUMBER DAYA MANUSIA</b>
800.1.1	Penyusunan dan Penetapan Kebutuhan Aparatur Sipil Negara
800.1.1.1	Perencanaan Kebutuhan Aparatur Sipil Negara (antara lain: Bahan penyusunan rencana kebutuhan, Analisis
800.1.1.2	Perencanaan Pertimbangan Formasi (antara lain: Pertimbangan teknis penetapan formasi ASN, Pertimbangan
800.1.1.3	Penetapan Kebutuhan Aparatur Sipil Negara
800.1.1.4	Standarisasi Jabatan (antara lain: Informasi Jabatan, Kompetensi Jabatan, Klasifikasi Jabatan)
800.1.2	Formasi dan Pengadaan Pegawai
800.1.2.1	Formasi ASN (antara lain: Usulan formasi, Usulan permintaan formasi kepada Menpan RB dan Kepala BKN ,
800.1.2.2	Proses Rekrutmen/Pengadaan ASN (antara lain: Proses Rekrutmen ASN, Penetapan Pengumuman Kelulusan
800.1.2.3	Pengumuman Kelulusan ASN
800.1.2.4	Berkas Lamaran Yang Tidak Diterima
800.1.2.5	Pengangkatan ASN
800.1.2.6	Open Bidding (Seleksi Terbuka Jabatan)
800.1.2.7	Pengelolaan Sistem Rekrutmen ASN
800.1.2.8	Fasilitasi Penyelenggaraan Seleksi ASN
800.1.3	Mutasi Pegawai
800.1.3.1	Usulan Alih Status, Pindah Instansi, Pindah Wilayah Kerja, Diperbantukan, Dipekerjakan, Penugasan
800.1.3.2	Kenaikan Pangkat/Golongan/Jabatan
800.1.3.3	Pengangkatan dan Pemberhentian Jabatan Struktural/Fungsional
800.1.3.4	Perubahan Data Dasar/ Status/Kedudukan Hukum Pegawai
800.1.3.5	Peninjauan Masa Kerja
800.1.3.6	Badan Pertimbangan Jabatan dan Pangkat (BAPERJAKAT)
800.1.4	Pengembangan Karir
800.1.4.1	Usulan Tugas Belajar/ Ijin Belajar/ Diklat/ Kursus/ Magang/ Ujian Dinas/ Praktek Kerja di Instansi lain/
800.1.4.2	Penyesuaian ijazah
800.1.4.3	Penyusunan Sistem Karier
800.1.4.4	Standar Kinerja Pegawai (SKP) dan Penilaian Prestasi Kerja
800.1.4.5	Angka Kredit (antara lain: Pengajuan Daftar Usul Pengajuan Angka Kredit, Penilaian Daftar Usul Pengajuan
800.1.5	Kinerja Aparatur Sipil Negara
800.1.5.1	Hasil Penilaian Kinerja dan Standar Kerja
800.1.5.2	Pengelolaan Database dan Analisis Sistem Informasi Kinerja
800.1.5.3	Evaluasi dan Pemantauan Penilaian Kinerja dan Standar Kinerja
800.1.6	Kode Etik, Disiplin, Pemberhentian dan Pensiun ASN
800.1.6.1	Kode Etik Pegawai
800.1.6.2	Disiplin
800.1.6.3	Pemberhentian Dengan Hormat
800.1.6.4	Pemberhentian Dengan Tidak Hormat
800.1.6.5	Pemberhentian Sementara
800.1.6.6	Pensiun ASN (antara lain: Administrasi Pensiun ASN, Penetapan Pensiun ASN, Penetapan Pertimbangan Teknis
800.1.7	Bantuan Hukum
800.1.8	Status dan Kedudukan Pegawai
	1 Status Kepegawaian
	2 Kedudukan Kepegawaian
	3 Keberatan Pegawai

KODE KLASIFIKASI	JENIS/SERIES ARSIP
	4 Perselisihan/Sengketa Kepegawaian
800.1.9	Sistem Informasi Kepegawaian
800.1.9.1	Pengolahan Data dan Informasi Kepegawaian
800.1.9.2	Pengembangan Sistem Informasi Kepegawaian
800.1.9.3	Pengembangan Sistem Pengelolaan Arsip Kepegawaian Elektronik
800.1.9.4	Sistem Pengelolaan Arsip Kepegawaian Fisik
800.1.10	Pengawasan dan pengendalian
800.1.10.1	Formasi, Pengadaan dan Pasca Diklat
800.1.10.2	Kepangkatan, Pengangkatan, dan Pemberhentian Dalam Jabatan
800.1.10.3	Gaji dan Tunjangan, Kesejahteraan dan Kinerja
800.1.10.4	Kode Etik, Disiplin, Pemberhentian dan Pensiun ASN
800.1.10.5	Laporan Hasil Pengawasan dan Pengendalian
800.1.10.6	Sanggahan terhadap Permasalahan Tenaga Honorer
800.1.11	Administrasi Pegawai
800.1.11.1	Surat Perintah Dinas/Surat Tugas
800.1.11.2	Cuti Sakit
800.1.11.3	Cuti Bersalin
800.1.11.4	Cuti Tahunan
800.1.11.5	Cuti Alasan Penting
800.1.11.6	Cuti Besar
800.1.11.7	Cuti Di luar Tanggungan Negara
800.1.11.8	Karpeg/KPE/Karis/Karsu
800.1.11.9	Keanggotaan Organisasi Profesi/ Kedinasan
800.1.11.10	Laporan Pajak Penghasilan Pribadi (LP2P)
800.1.11.11	Keterangan Penerimaan Pembayaran Penghasilan Pegawai (KP4)
800.1.11.12	Daftar Urut Kepangkatan (DUK)
800.1.11.13	Pengurusan Kenaikan Gaji Berkala, Mutasi Gaji/ tunjangan
800.1.12	Kesejahteraan Pegawai
800.1.12.1	Pemeliharaan Kesehatan Pegawai
800.1.12.2	Asuransi Pegawai/BPJS
800.1.12.3	Tabungan Perumahan
800.1.12.4	Bantuan Sosial
800.1.12.5	Pakaian Dinas
800.1.12.6	Layanan Pegawai yang Meninggal Karena Dinas
800.1.12.7	Pemberian Tali Kasih
800.1.12.8	Pemberian Piagam Penghargaan dan Tanda Jasa
800.1.12.9	Olahraga dan Rekreasi
800.1.12.10	Rekam Medis
800.1.13	Administrasi Perseorangan
800.1.13.1	Pegawai Negeri Sipil (PNS)
800.1.13.2	Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK)
800.1.13.3	Pejabat Negara dan pejabat lainnya yang disetarakan
800.1.13.4	Sekretaris Daerah
800.1.13.5	ASN berjasa/terlibat dalam peristiwa berskala nasional
800.1.14	Penilaian Kompetensi
800.1.14.1	Penilaian Kompetensi
800.1.14.2	Hasil Penilaian Kompetensi
<b>800.2</b>	<b>PENDIDIKAN DAN PELATIHAN</b>
800.2.1	Kebijakan di bidang Pendidikan dan Pelatihan yang dilakukan oleh Pemerintah daerah
800.2.2	Pendidikan dan Pelatihan
800.2.2.1	Sistem Informasi program dan pembinaan diklat
800.2.2.2	Pedoman-pedoman kediklatan
800.2.2.3	Kurikulum-kurikulum diklat
800.2.2.4	Modul-modul diklat
800.2.2.5	Panduan fasilitator
800.2.2.6	Saran/rekomendasi penyelenggaraan diklat
800.2.2.7	Notulen sosialisasi/Rapat Koordinasi Kebijakan Diklat
800.2.2.8	Monitoring dan evaluasi program dan pembinaan diklat
800.2.2.9	Konsultasi, advokasi, asistensi diklat
800.2.3	Widyaiswara
800.2.3.1	Seleksi dan pengembangan Widyaiswara
800.2.3.2	Sertifikasi Widyaiswara
800.2.3.3	Monitoring dan evaluasi Widyaiswara
800.2.3.4	Penilaian Widyaiswara
800.2.3.5	Konsultasi, advokasi dan asistensi Widyaiswara
800.2.3.6	Sistem Informasi Pembinaan Widyaiswara
800.2.4	Penyelenggaraan Diklat
800.2.4.1	Perencanaan; peserta, pengajar, penjadwalan Penyelenggaraan Diklat
800.2.4.2	Penyelenggaraan Penyelenggaraan Diklat
800.2.4.3	Konsultasi, advokasi, asistensi penyelenggaraan diklat
800.2.4.4	Pengembangan bahan ajar dan metodologi pembelajaran
800.2.4.5	Sistem informasi diklat
800.2.4.6	Monitoring Penyelenggara Diklat
800.2.4.7	Monitoring dan evaluasi Pasca diklat
800.2.5	Alumni
<b>900</b>	<b>KEUANGAN</b>
<b>900.1</b>	<b>KEUANGAN DAERAH</b>
900.1.1	Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (RAPBD) dan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Perubahan(APBD-
900.1.1.1	Penyusunan Prioritas Plafon Anggaran (PPA)
900.1.1.2	Penyusunan Rencana Kerja Anggaran Satuan Kerja Perangkat Daerah (RKASKPD)
900.1.1.3	Penyampaian Rancangan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah kepada Dewan Perwakilan
900.1.1.4	Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Perubahan (RAPBD-P)
900.1.2	Penyusunan Anggaran
900.1.2.1	Musyawarah Rencana Pembangunan (Musrenbang) kecamatan
900.1.2.2	Musyawarah Rencana Pembangunan (Musrenbang) Kota
900.1.2.3	Rancangan Dokumen Pelaksanaan Anggaran (RDPA) SKPD yang telah disetujui Sekretaris Daerah
900.1.2.4	Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) SKPD yang telah disahkan oleh Pejabat Pengelola Keuangan Daerah
900.1.3	Pelaksanaan Anggaran
900.1.3.1	Surat Penyedia Dana (SPP, SPM dan SP2D): UP, GU, TU, LS
900.1.3.2	Pendapatan
900.1.3.3	Belanja
900.1.3.4	Pembiayaan Daerah
900.1.3.5	Dokumen Penatausahaan Keuangan
900.1.3.6	Pertanggungjawaban Penggunaan Dana
900.1.3.7	Daftar Gaji
900.1.3.8	Kartu Gaji
900.1.3.9	Data Rekening Bendahara Umum Daerah (BUD)
900.1.3.10	Laporan Keuangan
900.1.4	Pinjaman/Hibah Luar Negeri
900.1.4.1	Permohonan Pinjaman/Hibah Luar Negeri (Blue Book)
900.1.4.2	Dokumen Kesanggupan Negara Donor untuk Membiayai (Green Book)
900.1.4.3	Dokumen Memorandum of Understanding (MoU), dan dokumen sejenisnya
900.1.4.4	Dokumen Loan Agreement (PHLN) (antara lain: Draft Agreement, Legal Opinion, Surat Menyurat dengan
900.1.4.5	Alokasi dan Relokasi Penggunaan Dana Luar Negeri (antara lain: usulan luncuran dana)
900.1.4.6	Aplikasi Penarikan Dana BLN berikut lampirannya



**KODE KLASIFIKASI****JENIS/SERIES ARSIP**

900.1.4.7	Dokumen Otorisasi Penarikan Dana (Payment Advice)
900.1.4.8	Dokumen Realisasi Pencairan Dana Bantuan Luar Negeri (antara lain: Surat Perintah Pencairan Dana, SPM
900.1.4.9	Replenishment (Permintaan Penarikan Dana dari Negara Donor) antara lain : No Objection Letter (NOL), Project
900.1.4.10	Staff Appraisal Report
900.1.4.11	Report /Laporan
900.1.4.12	Laporan Hutang Daerah
900.1.4.13	Completion Report/Annual Report
900.1.4.14	Ketentuan/Peraturan yang menyangkut Pinjaman/Hibah Luar Negeri
900.1.5	Pengelolaan APBD/Dana Pinjaman/Hibah Luar Negeri (PHLN)
900.1.6	Sistem Akuntansi Keuangan Daerah (SAKD)
900.1.6.1	Manual Implementasi Sistem Akuntansi Keuangan Daerah (SAKD)
900.1.6.2	Dokumen Kebijakan Akuntansi
900.1.6.3	Arsip Data Komputer dan Berita Acara Rekonsiliasi
900.1.6.4	Laporan Realisasi Anggaran dan Neraca Bulanan/Triwulanan/Semesteran
900.1.7	Penyaluran Anggaran Tugas Pembantuan
900.1.7.1	Surat Penetapan Pemimpin Proyek/Bagian Proyek, Bendahara, atas Penggunaan Anggaran Kegiatan
900.1.7.2	Berkas Permintaan Pembayaran (SPP) dan lampirannya :(antara lain: SPP-SPP-Daftar Perincian Penggunaan
900.1.7.3	Buku Rekening Bank
900.1.7.4	Keputusan Pembukuan Rekening
900.1.7.5	Pembukuan anggaran terdiri :(antara lain: Buku Kas Umum (BKU), Buku Pembantu, Register dan Buku
900.1.8	Penerimaan Anggaran Tugas Pembantuan
900.1.8.1	Berkas Penerimaan Keuangan Pelaksanaan dan Tugas Pembantuan termasuk Dana Sisa atau Pengeluaran
900.1.8.2	Berkas Penerimaan Pajak termasuk PPh 21, PPh 22, PPh 23, dan PPh dan Denda Keterlambatan Menyelesaikan
900.1.9	Penyusunan Anggaran Pilkada dan Biaya Bantuan Pemilu Dari APBD (antara lain: Kebijakan Keuangan Pilkada dan
900.1.10	Pelaksanaan Anggaran PILKADA dan Anggaran Biaya Bantuan Pemilu
900.1.10.1	Berkas Penetapan Bendahara dan Atasan Langsung Bendahara KPUD, Bendahara Panwasda dan Bendahara
900.1.10.2	Berkas Penerimaan Komisi, Rabat Pembayaran Pengadaan Jasa, Bunga, Pelaksanaan Pilkada/Pemilu
900.1.10.3	Berkas setor sisa dana Pilkada/Pemilu termasuk setor komisi pengadaan barang/jasa, rabat, bunga, jasa giro
900.1.10.4	Pedoman Dokumen Penyediaan Pembiayaan Kegiatan Operasional (PPKO) Pemilu termasuk
900.1.11	Pemeriksaan/Pengawasan Keuangan Daerah
900.1.11.1	Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan Republik Indonesia atas Laporan Keuangan
900.1.11.2	Hasil Pengawasan dan Pemeriksaan Internal
900.1.11.3	Laporan Aparat Pemeriksa Fungsional
900.1.11.4	Dokumen Penyelesaian Kerugian Daerah
900.1.12	Anggaran Daerah
900.1.12.1	Anggaran Daerah
900.1.12.2	Dukungan Teknis Anggaran Daerah
900.1.13	Pendapatan dan Investasi Daerah
900.1.13.1	Pajak Daerah dan Retribusi Daerah (antara lain: Fasilitasi pelaksanaan kebijakan standardisasi pajak daerah
900.1.13.2	Badan Usaha Milik Daerah (antara lain: Fasilitasi serta bimbingan teknis di bidang usaha milik daerah lembaga
900.1.13.3	Badan Layanan Umum Daerah (antara lain: Analisis, standardisasi teknis, fasilitasi serta bimbingan teknis,
900.1.13.4	Pengelolaan Kekayaan Daerah (antara lain: Fasilitasi serta bimbingan teknis pengelolaan kekayaan , Fasilitasi
900.1.13.5	Pinjam Dan Obligasi Daerah (antara lain: Fasilitasi pelaksanaan kebijakan pinjaman dan hibah kepada
900.1.14	Fasilitasi Dana Perimbangan
900.1.14.1	Fasilitasi Dana Alokasi Umum (antara lain: Koordinasi penyiapan data dasar penghitungan, dan rekonsiliasi
900.1.14.2	Fasilitasi Dana Alokasi Khusus (antara lain: Koordinasi penyiapan data dasar. Sosialisasi dan supervisi dana
900.1.14.3	Dana Bagi Hasil Pajak dan Sumber Daya Alam (antara lain: Koordinasi penyiapan data dasar perhitungan, dan
900.1.14.4	Dana Otonomi Khusus dan Dana Transfer Lainnya (antara lain: Sosialisasi dan supervisi dana otonomi khusus,
900.1.14.5	Dukungan Teknis Fasilitasi Dana Perimbangan (antara lain: Penyiapan sinkronisasi kebijakan dan
900.1.15	Pelaksanaan Dan Pertanggungjawaban Keuangan Daerah
900.1.15.1	Akuntansi Dan Pertanggungjawaban Keuangan Daerah (antara lain: Fasilitasi serta bimbingan teknis di bidang
900.1.15.2	Pembinaan Kinerja dan Kapasitas Pengelolaan Keuangan Daerah (antara lain: Fasilitasi serta bimbingan teknis
900.1.15.3	Pembinaan dan Evaluasi Pengelolaan Keuangan Daerah (antara lain: Fasilitasi serta bimbingan teknis di bidang
900.1.15.4	Kajian Kebijakan dan Bantuan Keterangan Ahli (antara lain: penyiapan bahan bantuan keterangan ahli di
900.1.15.5	Data Informasi dan Pengelolaan Keuangan Daerah (antara lain: penyiapan sinkronisasi kebijakan pelaksanaan pertanggungjawaban pelaksanaan keuangan daerah, penyiapan data dan informasi untuk penyusunan laporan pertanggungjawaban pelaksanaan keuangan daerah, pengelolaan sistem informasi pengelolaan keuangan daerah)

WALI KOTA MEDAN,

ttd

MUHAMMAD BOBBY AFIF NASUTION

KEPALA BAGIAN HUKUM  
SEKRETARIAT DAERAH KOTA MEDAN

YUNITA SARI, S.H.

Pembina

NIP. 19700622 200701 2 031